DIRECCIÓN TÉCNICA DE INFRAESTRUCTURA - DTI
TRANSMILENIO S.A.

INFORME MENSUAL No. 19
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DTI DEL CONTRATO No. 2671 DE 2023

I.- Datos Generales

Periodo Informe	Abril de 2025.	**Número de Contrato**	2671 del 27 de junio de 2023.
Tipo de Contrato	Contrato Interadministrativo de Operación.	**Fecha Inicio**	29/09/2023.
Valor Inicial del Contrato	El valor estimado del contrato corresponde a la suma de CIENTO CUARENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS MILLONES DE PESOS ($148.800.000.000) constantes del mes de referencia. El valor efectivo del contrato será el que se derive de la retribución a la que tenga derecho el operador.	**Plazo de Ejecución (hasta cuándo)**	El plazo estimado del contrato será de sesenta y seis (66) meses. Sin embargo, el plazo efectivo del contrato será el que transcurra entre la fecha de la firma del acta de inicio del contrato y la fecha de terminación de la etapa de operación y el acta de la etapa de devolución de los bienes.
Objeto	"La Operación del TransMiCable de Ciudad Bolívar".		

II.- Datos de los Supervisores del CTO 2671-23

Nombre y Cargo Supervisores actuales - TMSA	**CARMEN YANNETH ROSALES SUAREZ**	Directora Técnica de Infraestructura – DTI.
	JAIME ENRIQUE MONROY GARAVITO	Director Técnico de BRT.
	RAFAEL FELIPE VALDEZ LAGUADO	Director de TIC.
	YOLIMA PÉREZ ARIZA	Subgerente de Atención al Usuario y Comunicaciones.
	NATALIA TINJACÁ MORA	Directora Técnica de Seguridad.

<u>Componente Reportado</u> según competencia de la DTI:	Mantenimiento a la infraestructura (sin CEM), aseo y ambiental.
Nombre Supervisor **Cargo**	Carmen Yanneth Rosales Suarez Directora Técnica de Infraestructura

III.- Datos Contratista

Nombre Contratista	OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE.	**Representante Legal Actual**	CAROLINA MARTÍNEZ CUELLAR
Cédula o NIT	901.526.664-7	**Correo electrónico**	radicacion@odt.gov.co
Dirección	Calle 59A SUR – 76A – 82		

IV.- Plazo de Duración del Contrato

(i) Estos datos sólo deberán diligenciarse en el Informe Final para liquidación.

Desde cuándo	29/09/2023	**Hasta cuándo**	N/A
Fecha documento de Prórroga (Si aplica)	N/A	**Prorrogado hasta cuándo**	N/A
Fecha aprobación póliza de la prórroga (Si aplica)	N/A	**Fecha de terminación**	N/A

Incluir todas las prórrogas.

V. Actas para pagos suscritas por el Supervisor

Para la supervisión del contrato interadministrativo de operación No. 2671 de 2023, del presente periodo de este informe, le corresponde a la Dirección Técnica de Infraestructura de TRANSMILENIO S.A., la consolidación de la información reportada.

Acta No.	Periodo certificado	Valor reportado áreas supervisoras y/o interventor	Observaciones
001	29 al 31 diciembre de 2023	$ 248.000.000 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
002	01 al 31 de enero de 2024	$ 2.743.185.623 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
003	01 al 29 de febrero de 2024	$ 2.743.185.623 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
004	01 al 31 de marzo de 2024	$ 2.743.185.623 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
005	01 al 30 de abril de 2024	$ 2.743.185.623 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
006	01 al 31 de mayo de 2024	$ 2.743.185.623 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
007	01 al 30 de junio de 2024	$ 2.743.185.623 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
008	01 al 31 de julio de 2024	$ 2.743.185.623 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA

Acta No.	Periodo certificado	Valor reportado áreas supervisoras y/o interventor	Observaciones
009	01 al 31 de agosto de 2024	$ 2.743.185.623 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
010	01 al 30 de septiembre de 2024	$ 2.743.185.623 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
011	01 al 31 de octubre de 2024	$ 2.738.610.796 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
012	01 al 30 de noviembre de 2024	$ 2.411.031.261 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
013	01 al 31 de diciembre de 2024	$ 2.414.003.348 Valor reportado por la DT de BRT.	Se realiza supervisión directa por parte de las áreas designadas – TMSA
014	01 al 31 de enero de 2025	$ 2.943.007.082 Valor reportado por la DT de BRT.	Durante el periodo de referencia del informe de febrero y en concordancia con el CTO 2671-23, sección 4.4 (a), se suscribió y gestionó firmas del acta de retribución para pago del mes de enero.
015	01 al 28 de febrero de 2025	$ 2.943.007.082 Valor reportado por la DT de BRT.	Durante el periodo de referencia del informe de marzo y en concordancia con el CTO 2671-23, sección 4.4 (a), se suscribió y gestionó firmas del acta de retribución para pago del mes de febrero.
016	01 al 31 de marzo de 2025	$ 2.943.007.082 Valor reportado por la DT de BRT.	Durante el periodo de referencia del presente informe (abril) y en concordancia con el CTO 2671-23, sección 4.4 (a), se suscribió y gestionó firmas del acta de retribución para pago del mes de marzo.

VI. Pagos Efectuados según estado de cuenta

No. de acta de retribución.	Valor calculado para pago	Fecha de envió a la Subgerencia Económica para revisión y pago por medio de fiducia.	Observaciones
001	$ 248.000.000	Miércoles 17/01/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
002	$ 2.743.185.623	Miércoles 21/02/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
003	$ 2.743.185.623	Miércoles 13/03/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
004	$ 2.743.185.623	Miércoles 10/04/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
005	$ 2.743.185.623	Miércoles 08/05/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
006	$ 2.743.185.623	Lunes 17/06/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
007	$ 2.743.185.623	Miércoles 10/07/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
008	$ 2.743.185.623	Lunes 12/08/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas

No. de acta de retribución.	Valor calculado para pago	Fecha de envió a la Subgerencia Económica para revisión y pago por medio de fiducia.	Observaciones
			designadas para la supervisión – TMSA.
009	$ 2.743.185.623	Martes 17/09/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
010	$ 2.743.185.623	Miércoles 16/10/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
011	$ 2.738.610.796	Martes 26/11/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
012	$ 2.411.031.261	Lunes 23/12/2024	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
013	$ 2.414.003.348	Miércoles 22/01/2025	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
014	$ 2.943.007.082	Martes 25/02/2025	Remisión mediante correo electrónico del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
015	$ 2.943.007.082	Martes 11/03/2025	Remisión mediante correo electrónico a la Subgerencia Económica del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.
016	$ 2.943.007.082	Viernes 11/04/2025	Remisión mediante correo electrónico a la Subgerencia Económica del acta proyectada por parte de las áreas designadas para la supervisión – TMSA.

Al remitir las actas de retribución firmadas, le corresponde al área económica de la entidad continuar el proceso de revisión y aprobación de pago al operador según lo indica el contrato interadministrativo de operación No. 2671 de 2023 y procedimiento interno PDI-010- PROCEDIMIENTO PARA LA RETRIBUCIÓN AL OPERADOR DEL SISTEMA TRANSMICABLE.

VII. Reducciones al Valor (si aplica)

No. acta del descuento	Fecha Descuento o Reducción	Valor Descuento o Reducción	Concepto Descuento o Reducción
011	Martes 26/11/2024	4.574.827	Ajuste por Horas de Operación
012	Lunes 23/12/2024	3.377.372	Ajuste por Horas de Operación
012	Lunes 23/12/2024	328.776.990	Se realiza deducción por indicador de FACEMj, debido a la afectación de la disponibilidad de las cabinas el indicador FACEMDC = 0,92, por la indisponibilidad de la cabina C042.
013	Miércoles 22/01/2025	329.182.275	Se realiza deducción por indicador de FACEMj, debido a la afectación de la disponibilidad de las cabinas el indicador FACEMDC = 0,92, por la indisponibilidad de la cabina C042, esto en virtud de lo

			informado por la Dirección Técnica de BRT mediante correo electrónico del 2 de enero de 2025.
	TOTAL	**$ 665.911.464**	

Si se trata de un contrato en cuya ejecución se hayan practicado *"descuentos"*, éstos deberán incluirse en este ítem.

VIII. Reintegros Efectuados (si aplica)

Fecha Reintegro	Valor Reintegro	Comprobante Reintegro	Concepto Reintegro

IX. Resumen Ejecución Presupuestal

Fecha Estado de Cuenta	Con corte a la fecha del presente informe se han realizado los envíos mensuales a la Subgerencia Económica para revisión y pago por medio de la fiducia de dieciséis (16) actas de retribución, producto de la operación al Operador del Sistema TransMiCable Ciudad Bolívar.

X. Cumplimiento de Obligaciones - Supervisión

OBLIGACIONES TRANSMICABLE – Supervisión Dirección Técnica de Infraestructura

Para la verificación de las obligaciones indicadas en el contrato interadministrativo de operación No. 2671 de 2023, específicamente para las "obligaciones generales de las partes" y según los requisitos solicitados en los manuales de los equipos y recomendaciones del constructor y demás manuales para la preservación de la infraestructura, para el componente de Aseo, Mantenimiento a la infraestructura y Ambiental se verificó mediante la siguiente documentación el cumplimiento total de las obligaciones.

A continuación, se describe la documentación adjunta al presente informe como anexo y que hace parte del reporte correspondiente al periodo de supervisión del contrato interadministrativo de operación No. 2671 de 2023:

Anexo No. 1: Componente aseo y mantenimiento a la infraestructura.
- Informe detallado de supervisión de abril.

Anexo No. 2: Componente ambiental.
- Informe de supervisión abril 2025 CTO. 2671 de 2023 - ODT CABLE Componente Ambiental.

Anexo No. 3: Componente retribución.
- Se anexa acta de retribución del mes de marzo del 2025, toda vez que para la fecha de presentación de este informe no se ha perfeccionado el acta de retribución de abril, por lo cual esta acta se adjuntará en el próximo informe.

1. INFORME DE SUPERVISIÓN COMPONENTE INFRAESTRUCTURA (SIN CEM) Y ASEO SISTEMA TRANSMICABLE

El presente informe evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales del componente en el mes de referencia de supervisión como se indica a continuación:

Obligación (principal) o Actividad de supervisión	Descripción u observación	Cumplimiento	Evidencia - Información de Cumplimiento
El operador realizará el mantenimiento y aseo integral de las estaciones del sistema TransMiCable según se indica en el apéndice técnico 4. La realización de estas actividades hace parte de las actividades de mantenimiento a cargo del operador y por las cuales tiene derecho a la retribución en los términos del capítulo IV. (Contrato, 5.2)	Para el mes de abril el operador desarrolló las actividades programadas de aseo y mantenimiento a la infraestructura.	SI	Informe detallado de supervisión de abril, el cual cuenta con los siguientes anexos: Anexo No. 1 Indicadores CCO. Anexo No. 2 Informes semanales unificados. Anexo No. 3 Ordenes de trabajo. Anexo No. 4 Revisión insumos de aseo. Anexo No. 5 Revisión de personal. Anexo No. 6 Relación de correspondencia.
Disponer del personal mínimo requerido en el "manual de perfiles, funciones del personal y supervisión del sistema TransMiCable" en los tiempos establecidos en el capítulo 4 "personal requerido mínimo por etapas". (Contrato, 6.1)	Para el presente periodo de referencia desde la DTI se realizó el correspondiente seguimiento y validación del personal en turno evidenciando que la ODT cumple, por lo que se remitió desestimación de informe de posible incumplimiento a la Subgerencia Jurídica el 16/04/25 mediante Rad. No. 2025-80500-CI-54907.	SI	Oficio Rad. No. 2025-80500-CI-54907.
Realizar las adecuaciones que se requieran para el cuidado, protección, mejora y correcta operación de la infraestructura, para la cual deberá solicitar autorización por escrito a Transmilenio S.A., para realizar estas adecuaciones, las cuales deberán contar con los permisos y licencias en la norma vigente de la nación. (Manual de Mtto, 4)	Para el presente periodo de referencia desde la DTI se realizó el correspondiente seguimiento y no se ha requerido ejecutar adecuaciones en la infraestructura del sistema TransMiCable.	N/A	
Mantener operativo el centro de control operacional - CCO en los términos previstos en los apéndices técnicos y registrar en dicho sistema todas las incidencias relacionadas con el proyecto. (Contrato, 9.1)	Para el presente periodo de referencia desde la DTI se realizó el seguimiento a los módulos del componente de aseo y mantenimiento a la infraestructura verificando que el CCO se encuentra funcional.	SI	Se anexa evidencia directa de la plataforma CCO.
El operador deberá realizar el mantenimiento de todos los elementos de señalética común en el sistema (estaciones y cabinas), los reemplazos correspondientes de ser necesarios, como de los elementos establecidos en el "Manual de	Para el periodo de este informe el operador realizó el mantenimiento de la señalética en el sistema TransMiCable.	SI	Informe detallado de supervisión de abril.

Obligación (principal) o Actividad de supervisión	Descripción u observación	Cumplimiento	Evidencia - Información de Cumplimiento
Señalética del sistema TransMiCable". (Apéndice Técnico No. 3, 3.4, a)			
Para la prestación del servicio se deberá garantizar como mínimo, sin limitarse, la maquinaria, equipo, materiales, insumos, implementos de aseo y equipos relacionados en la tabla del Apéndice técnico 4, numeral 2.2 y 2.3. (Apéndice Técnico No. 4, 2.2)	Para el periodo de este informe el operador realizó cumplió con la totalidad de insumos, maquinaria y equipos mínimos.	SI	Informe detallado de supervisión de abril.

Se adelantó la verificación de las obligaciones mediante inspecciones en campo y actividades administrativas en oficina, se identificaron las actividades programadas, mantenimientos, de terceros, personal requerido y vinculado, entre otras responsabilidades que se detallan en el documento correspondiente para el mes de referencia, como evidencia al cumplimiento se presentan los anexos principales con la información en detalle:

- Anexo 1 Indicadores (novedades reportadas por parte de la DTI para la atención en la calidad del servicio esperada).
- Anexo 2 Informes unificados del seguimiento a los mantenimientos preventivos, correctivos, y actividades de aseo (seguimiento diario a las actividades de mantenimiento y aseo por parte de DTI).
- Anexo 3 Ordenes de trabajo (relación de actividades programadas por el Operador del sistema).
- Anexo 4 Revisión insumos de aseo.
- Anexo 5 Revisión de personal.
- Anexo 6 Relación de correspondencia.

2. INFORME DE SUPERVISIÓN COMPONENTE AMBIENTAL SISTEMA TRANSMICABLE

A continuación, referenciamos la información de seguimiento al componente ambiental a cargo de la Dirección Técnica de Infraestructura en el presente mes:

Obligaciones contrato interadministrativo de operación No 2671 de 2023.
Obligaciones Anexo 1: Manual de Operaciones de Sistema TransMiCable.

Obligación	Descripción u observación	Cumple (si/no)	Evidencia - Información de Cumplimiento
2.3.1. Normatividad Ambiental	El OPERADOR deberá dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente aplicable y a aquella que surja, le modifique o adicione durante el tiempo de duración del contrato de operación, incluyendo la etapa de terminación y/o liquidación. Así mismo, el OPERADOR deberá tramitar y obtener con la oportunidad debida las licencias, permisos y/o autorizaciones ambientales que le sean aplicables y requeridas por la normatividad vigente, y se obliga igualmente a solicitar oportunamente las prórrogas o extensiones a las licencias, permisos y/o planes ambientales de forma tal que éstos, estén siempre vigentes durante la vigencia del contrato de operación. El Operador deberá asumir los pasivos, cargas, obligaciones, costos y gastos que se generen con ocasión de la obtención,	**SI**	Tramites y/o permisos ante autoridades ambientales: 1.RESPEL: USRRESP69203 (Rad. SDA 2024-EE-05319) 2. Aceites MANITAS PIN: 4884 Rad. SDA 2024-EE-74213 Fecha:06/04/24. Aceites TUNAL PIN: 4921 Rad. SDA 2024-EE-135558 Fecha:27/06/24. 3. Llantas PIN: Rad. SDA 2024- EE- 18398 del 23 de febrero del 2024 PIN 33382.

	mantenimiento y cumplimiento de las licencias, permisos, autorizaciones o planes ambientales requeridos para la operación.		
2.3.2. Departamento de Gestión Ambiental	En cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1299 de 2008 "por el cual se reglamenta el Departamento de Gestión Ambiental de las empresas a nivel industrial y se dictan otras disposiciones", el OPERADOR deberá conformar el correspondiente Departamento de Gestión Ambiental, el cual estará encargado de garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato de operación en materia ambiental; así como, dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 2.2.8.11.1.1 al 2.2.8.11.1.8 del Decreto 1076 de 2015 de la normatividad ambiental nacional y distrital vigente. De igual forma, el Operador deberá informar por escrito a TRANSMILENIO S.A. y a la Secretaría Distrital de Ambiente, dentro de los 15 días siguientes a la iniciación de la etapa de operación regular, sobre el cumplimento de la obligación anteriormente referida, conforme a lo establecido en la Resolución Distrital No. 1310 de 2009. Así mismo, remitir a TRANSMILENIO S.A., los soportes de la inscripción, conformación y aprobación realizada ante la Secretaría Distrital de Ambiente.	**SI**	Departamento de Gestión Ambiental Rad. SDA 2024-EE-101574 de 10 de mayo del 2024 – Actualización Departamento de Gestión Ambiental. Plan de Gestión Ambiental DOS-PN-001 versión 3 mayo de 2024 PGA Cable - Operadora Distrital de Transporte S.A.S. Informe de Seguimiento Ambiental: **R-DM-001** - LOCATIVO: CABLE 24/04/2025
2.3.2.2. Profesional Gestión Ambiental – Gestor Ambiental	El Operador deberá contar como mínimo con un profesional de Gestión Ambiental y/o Gestor Ambiental, quien estará encargado del Departamento de Gestión Ambiental, y será el responsable de los temas de índole ambiental del Operador, de garantizar el cumplimiento de las obligaciones ambientales contractuales, así como de la normatividad vigente aplicable. Este Profesional deberá registrarse como Gestor Ambiental ante la Autoridad Ambiental competente. El profesional que realice las veces de jefe de Sostenibilidad será quien responda, dirija y coordine las funciones del Departamento de Gestión Ambiental ante la Autoridad Ambiental y TRANSMILENIO S.A.	**SI**	Rad. SDA 2024-EE-101574 de 10 de mayo del 2024 – Actualización Departamento de Gestión Ambiental. Informe de Seguimiento Ambiental: **R-DM-001** - LOCATIVO: CABLE 24/04/2025
2.3.3. Plan de Gestión Ambiental	El Operador deberá formular e implementar el Plan de Gestión Ambiental, atendiendo los lineamientos establecidos en la normatividad vigente. Este Plan deberá corresponder en su contenido, especificaciones y profundidad a las características y particularidades de la operación y al entorno del Sistema TransMiCable. El Plan de Gestión Ambiental deberá ser remitido a TRANSMILENIO S.A. para su revisión durante los seis (6) primeros meses de iniciada la operación regular, sin perjuicio de las exigencias y aprobaciones que deba efectuar la Autoridad Ambiental. Si durante la ejecución se surten cambios, modificaciones, adiciones, eliminaciones entre otros al Plan de Gestión Ambiental, estos deberán reportarse de manera oficial a TRANSMILENIO S.A.	**SI**	Plan de Gestión Ambiental DOS-PN-001 versión 3 mayo de 2024 PGA Cable - Operadora Distrital de Transporte S.A.S. Radicado TMSA No. 2024-ER-24729 14 de mayo 2024 Informe de Seguimiento Ambiental: **R-DM-001** - LOCATIVO: CABLE 24/04/2025
2.3.4. Cumplimiento de	La inobservancia de los lineamientos ambientales contemplados en el Componente Ambiental del presente documento podrán constituirse como un incumplimiento contractual y/o normativo	**SI**	Informe de Seguimiento Ambiental:

Obligaciones Ambientales	ambiental dado el caso, lo cual podrá derivar en la iniciación del correspondiente proceso sancionatorio establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y en el reporte a la Autoridad Ambiental del Distrito Capital para que en el marco de sus competencias adelante los procesos establecidos en la Ley 1333 de 2009 "por la cual se establece el procedimiento sancionatorio ambiental y se dictan otras disposiciones".		**R-DM-001** - LOCATIVO: CABLE 24/04/2025

Soportes y Anexos:

Informe supervisión abril 2025 Cto. 2671 de 2023 - ODT CABLE Componente Ambiental.

XI. Observaciones

Para la supervisión del periodo del presente informe del contrato interadministrativo de operación No. 2671 de 2023, se deja constancia de la obligación según la competencia (ambiental, aseo y mantenimiento a la infraestructura física sin Componente electromecánico) de la Dirección Técnica de Infraestructura de TRANSMILENIO S.A., correspondiendo la supervisión y su obligación de reporte en la plataforma donde reposa el Contrato 2671 de 2023.

Adicionalmente, se reporta la retribución mensual del operador, informe que es generado por las áreas designadas de TRANSMILENIO S.A., para la supervisión del contrato interadministrativo de operación No. 2671 de 2023 según competencia de cada una de estas.

Periodo Informe Abril 2025

CARMEN Y. ROSALES SUÁREZ
Directora Técnica de Infraestructura
TRANSMILENIO S.A.

Revisó:
Jaime Alberto Ramos Hidalgo - Profesional Especializado Grado 06 DTI TMSA.
Miguel Gomez - Profesional Universitario Grado 03 (e) DTI TMSA.
Gabriel Grimaldo - Profesional Universitario Grado 4 DTI TMSA.

Proyectó:
Jeisson Jahir Rozo León - Contratista Prestación Servicios DTI TMSA.
Gina Katherin Cortes - Contratista Prestación Servicios DTI TMSA.

INFORME DE SUPERVISIÓN
COMPONENTE INFRAESTRUCTURA Y ASEO
SISTEMA TRANSMICABLE CIUDAD BOLÍVAR

CONTRATO 2671 DE 2023

DIRECCIÓN TÉCNICA DE INFRAESTRUCTURA

TRANSMILENIO S.A.

MES INFORME: ABRIL DE 2025

Nombre del informe	Informe mensual de supervisión	Vo. Bo
Área	Dirección Técnica de Infraestructura	N/A
Mes informe	Abril 2025	N/A
Responsable por elaboración		
Nombre Completo	Daniela Velásquez Bobadilla	
Cargo	Contratista Prestación Servicios – DTI TMSA	
Responsable por revisión		
Nombre Completo	Jaime Alberto Ramos Hidalgo	
Cargo	Profesional Especializado - DTI TMSA	
Nombre Completo	Miguel Alfonso Gomez Molina	
Cargo	Profesional Universitario G3 - DTI TMSA	
Responsable por aprobación		
Nombre Completo	Carmen Yanneth Rosales Suárez	
Cargo	Directora Técnica de Infraestructura	

TABLA DE CONTENIDO

1. SEGUIMIENTO TOTAL DE INDICADORES 6

1.1 INDICADORES DE ASEO 7

1.1.1 Limpieza rutinaria 7

1.1.2 Limpieza Correctiva 7

1.1.3 Limpieza intensiva 7

1.2.1 Mantenimiento rutinario 7

1.2.2 Mantenimiento correctivo 7

1.2.3 Mantenimiento intensivo 8

2. SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS ... 9

2.1 Ejecución de las actividades de mantenimiento preventivo 9

2.2 Mantenimientos correctivos 9

3. SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE ASEO 9

5. SEGUIMIENTO AL PERSONAL CONTRATADO DE LA OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S – LA ROLITA 12

6. SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO 2671 DE 2023 12

7. RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA 15

8. REALIZACIÓN DE COMITÉS 17

9. CONCLUSIONES 18

10. ANEXOS 19

CONTENIDO DE TABLAS

Tabla 1 Indicadores aperturados Mantenimiento Correctivo 8
Tabla 2 Porcentaje de ejecución de Mantenimiento Preventivo 9
Tabla 3 Equipos mínimos de aseo para la prestación del servicio 10
Tabla 4 Insumos mínimos de aseo para la prestación del servicio 11
Tabla 5 Obligaciones Contractuales CTO2671 de 2023 12
Tabla 6 Relación de correspondencia CTO2671 de 2023 15
Tabla 7 Relación actas de Comités de Infraestructura 17

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Indicadores aperturados mes de abril 6

1. SEGUIMIENTO TOTAL DE INDICADORES

La supervisión del contrato 2671 de 2023, para el Componente de Infraestructura y Aseo es adelantada por parte de la Dirección Técnica de Infraestructura de la Entidad, con el apoyo del personal de fuerza operativa para el seguimiento indicado en el Apéndice 2; en este periodo se aperturaron un total de seis (6) indicadores.

En la ilustración 1 se relaciona la cantidad de indicadores aperturados en el periodo, y la cantidad de indicadores abiertos a la fecha. La información de los indicadores se puede consultar en el Anexo No. 1.

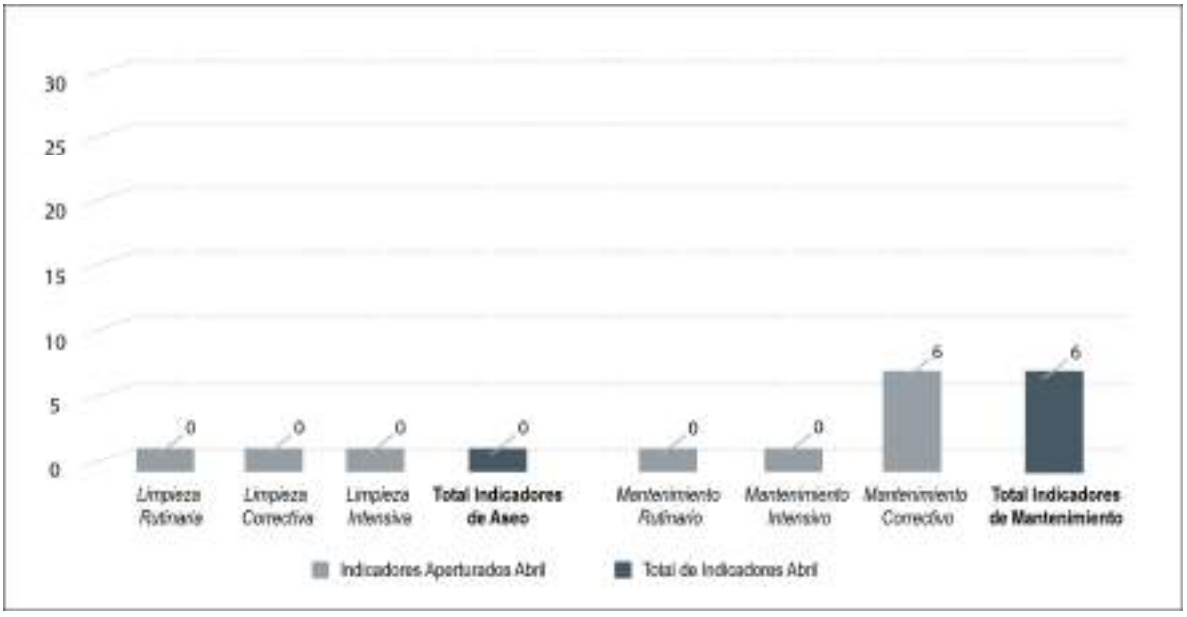


Ilustración 1 Indicadores aperturados mes de abril

- Mantenimiento Infraestructura: seis (6) casos reportados.

Es preciso aclarar que seis (6) indicadores aperturados en el periodo corresponden a infraestructura. La información se puede consultar en el Anexo No.1 del presente informe. Con respecto a los indicadores abiertos, se hace seguimiento permanente en los comités semanales.

1.1 INDICADORES DE ASEO

En el presente periodo no se aperturaron indicadores del componente de aseo de las instalaciones de TransMiCable.

1.1.1 Limpieza rutinaria

En el presente periodo no se aperturaron indicadores relacionados con limpieza rutinaria.

1.1.2 Limpieza correctiva

En el presente periodo no se aperturaron indicadores relacionados con limpieza correctiva.

1.1.3 Limpieza intensiva

En el presente periodo no se aperturaron indicadores relacionados con limpieza intensiva.

1.2 INDICADORES DE MANTENIMIENTO

Corresponden a los mantenimientos preventivos y correctivos, soportados con las ordenes de trabajo, para el presente periodo se aperturaron seis (6) indicadores los cuáles se pueden consultar en el Anexo No.3.

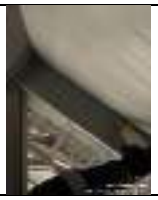
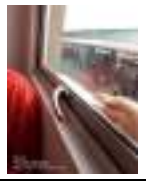
1.2.1 Mantenimiento rutinario

En el presente periodo no se aperturaron indicadores relacionados con mantenimiento rutinario.

1.2.2 Mantenimiento correctivo

En lo relacionado con los indicadores de mantenimiento correctivo, en el presente periodo se aperturaron seis (6) indicadores, a los cuáles se les hizo seguimiento permanente en los comités semanales y, de acuerdo con el Apéndice 2, la atención es según lo indicado en el manual de indicadores de disponibilidad. A continuación, se relacionan los indicadores aperturados:

Tabla 1 Indicadores aperturados Mantenimiento Correctivo

Código CCO	Indicador	Fecha Apertura	Registro fotográfico novedad	Descripción novedad	Estación	Fecha de corrección	Foto corrección novedad
243	M2-01	28/04/2025		Filtración de agua desde la cubierta hacia la oficina de TMSA.	Tunal	1/05/2025	
244	M2-01	28/04/2025		Se evidencia filtración en zona no paga, frente a BCA'S.	Tunal	29/04/2025	
245	M2-01	28/04/2025		Se evidencia filtración de agua en la zona paga junto a BCA'S.	Tunal	29/04/2025	
246	M2-01	28/04/2025		Se evidencia filtración de agua desde cubierta en plataforma de embarque junto a BCA'S.	Tunal	2/05/2025	
247	M2-01	28/04/2025		Se evidencia filtración de agua desde cubierta en plataforma de embarque junto a BCA'S.	Tunal	30/04/2025	
248	M2-06	30/04/2025		Se evidencia en la Cafetería una ventana con ausencia de manija.	Tunal	1/05/2025	

1.2.3 Mantenimiento intensivo

En el presente periodo no se aperturaron indicadores relacionados con mantenimiento intensivo.

2. SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS

Para el presente periodo se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de mantenimiento preventivo a la infraestructura, correspondiente al periodo de la semana 14 a la semana 18, obteniendo una ejecución total del 99,12% por parte de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S – La Rolita. Este seguimiento se realiza diligenciando la plantilla de Excel cargada en el Anexo No.2 (hoja de cálculo Mtto Preventivo).

2.1 Ejecución de las actividades de mantenimiento preventivo

Tabla 2 Porcentaje de ejecución de Mantenimiento Preventivo

Semana	Actividades Programadas Inicial	Actividades Ejecutadas Ordenes Trabajo escaneadas	% Ejecución
14	49	49	100%
15	47	46	97,87%
16	50	50	100%
17	43	44	97,73%
18	35	35	100%
		Total Ejecutado	**99,12%**

2.2 Mantenimientos correctivos

En el periodo objeto de este informe se ejecutaron un total de ciento treinta y siete (137) mantenimientos correctivos por parte de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S – La Rolita. El seguimiento de estas inspecciones se realiza diligenciando la plantilla de Excel cargada en el Anexo No.2 (hoja de cálculo Mtto Correctivos), unificados de la semana 14 a la semana 18 y el Excel consolidado novedades estaciones TransMiCable.

3. SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE ASEO

En el periodo objeto de este informe se verificó que el operador ejecutó las actividades de aseo en cada una de las estaciones del Sistema TransMiCable y contó con los insumos establecidos en el Apéndice 4. Para este periodo se hizo inspección a un total de ochocientos cincuenta y cuatro (854) actividades de aseo ejecutadas por parte de la

Operadora. El seguimiento de estas inspecciones se realiza diligenciando la plantilla de Excel cargada en el Anexo No.2 (hoja de cálculo Aseo).

4. SEGUIMIENTO A LOS EQUIPOS E INSUMOS MÍNIMOS DE ASEO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

En el periodo objeto de este informe se verificó en campo que el operador dio cumplimiento con la totalidad de equipos e insumos de aseo para la prestación del servicio establecidos en el Apéndice 4. Como resultado de la revisión se relacionan las siguientes tablas con los implementos de aseo indicados en las obligaciones del Contrato, los cuales fueron verificados y diligenciados en la plantilla de Excel cargados en el Anexo No.4:

Tabla 3 Equipos mínimos de aseo para la prestación del servicio

Descripción	Cantidad Mensual	Revisión 14/04/2025
Andamio certificado tipo torre móvil de 5,5m secciones 2x2. Base rodante con tornillo auto nivelador. Incluye todos los elementos de fijación y anclaje.	4	**Cumple**
Aspiradora industrial - sólidos y líquidos.	4	**Cumple**
Cambiador para bebe para instalar en pared en polipropileno de alta resistencia*	4	**Cumple**
Caneca plástica de pedal - 20l.	36	**Cumple**
Carro de limpieza con bolsa de lona.	8	**Cumple**
Carro-balde con escurridor 25lts-36lts.	8	**Cumple**
Escalera tipo tijera 7 pasos. H=2,10m-2,48m. Dieléctrica - resistencia 102kg - 113kg.	4	**Cumple**
Escalera tipo tijera 9-10 pasos. H=3,00m-3,10m. Dieléctrica - resistencia 102kg -113kg.	4	**Cumple**
Extensión eléctrica 3 salidas cal 14 30m trabajo pesado.	10	**Cumple**
Fregadora brilladora automática horse power: 1,75 hp, rpm: 1,500, (máx. Rendimiento de superficie promedio (m²/h) 800).	6	**Cumple**
Guadaña a gasolina trabajo pesado 33cc - 43cc.	3	**Cumple**
Haragán metálico para piso con cabo metálico.	10	**Cumple**
Hidrolavadora tipo industrial motor eléctrico. 4hp (3000w) 8lpm.	4	**Cumple**
Hidrolavadora tipo industrial para trabajo pesado. Motor de combustión (no eléctrico). 7hp 15lpm.	4	**Cumple**
Hidrolavadora tipo industrial para trabajo pesado. Motor de combustión (no eléctrico). Presión de trabajo 2900psi a 3600psi. Incluye pistola, lanza de extensión y maguera de 8m a 10m.	1	**Cumple**
Limpiadora a vapor 1500w capacidad 1lt.	4	**Cumple**
Limpiavidrios metálico extensible (2.6 metros).	10	**Cumple**
Manguera trabajo pesado 1/2" - 50m.	5	**Cumple**
Mopa microfibra con armazón metálico.	10	**Cumple**

Punto ecológico de 3 canecas de 100 litros c/u (colores para clasificación de basuras).	16	**Cumple**
Señal precaución piso 62cm.	10	**Cumple**
Servicio de fumigación y desratización de estación del sistema TransMilenio.	8	**Cumple**
Sonda eléctrica l=8m - 15m d=3/4"- 2".	1	**Cumple**
Sopladora de espalda a gasolina.	2	**Cumple**
Torre andamio certificado h=15,0m - 20,0m base 3m x 3m. Base rodante con tornillo auto nivelador. Incluye todos los elementos de fijación y anclaje.	8	**Cumple**

Tabla 4 Insumos mínimos de aseo para la prestación del servicio

Descripción	U.M	Cantidad Mensual	Revisión 14/04/2025
Desengrasante industrial biodegradable	GAL	5	**Cumple**
Desinfectante-blanqueador (hipoclorito 6%)	GAL	50	**Cumple**
Amonio cuaternario 5g concentración 3,5%	LT	50	**Cumple**
Destapa cañerías ecológico	UN	40	**Cumple**
Limpiavidrios	GAL	70	**Cumple**
Sellador piso antideslizante polimérico alta resistencia	GAL	100	**Cumple**
Ambientador liquido aromas varios	GAL	130	**Cumple**
Cera polimérica liquida antideslizante sin fragancia para piso	GAL	20	**Cumple**
Escoba suave (con cabo de madera)	UN	20	**Cumple**
Escoba dura (con cabo de madera)	UN	20	**Cumple**
Trapero mecha industrial. Palo gancho metálico.	UN	45	**Cumple**
Paño absorbente multiuso	UN	150	**Cumple**
Recogedor de piso con mango metálico	UN	30	**Cumple**
Cepillo para inodoro (churrusco)	UN	30	**Cumple**
Chupa	UN	5	**Cumple**
Esponja Multiusos tipo industrial	UN	200	**Cumple**
Cepillo de mano de fibra plástica rígida	UN	50	**Cumple**
Guantes de caucho cal 50	PAR	300	**Cumple**
Bayetilla (35cm-40cm x 65cm-70cm)	UN	220	**Cumple**
Bolsa para basura tipo industrial - de 65cm a 80cm por 80cm a 120cm	UN	3000	**Cumple**
Bolsas para basura de colores 60cm x 80xm	UN	1500	**Cumple**
Rollo papel higiénico triple hoja blanca (30m-40m)	UN	1000	**Cumple**
Detergente liquido multiusos	LT	120	**Cumple**
Jabón líquido para manos - antibacterial	LT	4	**Cumple**
Crema lavaloza (450g - 500g)	UN	5	**Cumple**
Mango metálico (140cm - 150cm)	UN	7	**Cumple**
Balde común 12lts-13lts	UN	15	**Cumple**
Rodillo de felpa 9"	UN	5	**Cumple**
Atomizador plástico 1000cc	UN	100	**Cumple**
haragán metálico para piso con cabo metálico	UN	2	**Cumple**
Discos pad para brillo de pisos. 20"	UN	10	**Cumple**
Discos pad para brillo de pisos. 20"	UN	10	**Cumple**
Discos pad para brillo de pisos. 20"	UN	10	**Cumple**
Discos pad para brillo de pisos. 20"	UN	10	**Cumple**
Discos pad para brillo de pisos. 20"	UN	130 (10)	**Cumple**
Espátula metálica 5" - 6"	UN	4	**Cumple**
Aceite mineral	GAL	5	**Cumple**
Dispensador de papel higiénico en acero inoxidable	UN	10	**Cumple**
Limpiador brilla metales liquido	LT	6	**Cumple**
Conector macho 1/2" para manguera.	UN	5	**Cumple**

Bacterias para pozo séptico	GAL	5	**Cumple**
Limpiador líquido para sifones	GAL	5	**Cumple**

5. SEGUIMIENTO AL PERSONAL CONTRATADO DE LA OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S – LA ROLITA

En el periodo objeto de este informe la Operadora comunicó al Ente Gestor respecto a la vinculación del personal del componente de aseo e infraestructura, donde detalló los perfiles mínimos requeridos para la contratación del personal encargado de la operación y mantenimiento del Sistema. Dichos perfiles fueron proporcionados previamente con sus respectivos soportes por la Operadora, y fueron objeto de revisión y aprobación por parte de la Entidad, obteniendo un total de veinte (20) hojas de vida correspondientes a los siguientes cargos: personal de aseo común (14), personal de aseo en alturas (4), supervisor de aseo y coordinador de alturas (1) y técnico de mantenimiento de infraestructura (1). En el numeral 6 y Anexo No.5 se describe la información para sus fines pertinentes.

6. SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO 2671 DE 2023

El Ente Gestor junto con su personal de fuerza operativa, por medio de recorridos, inspecciones diarias y requerimientos verificó las obligaciones a cargo de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S, establecidas en el contrato No. 2671 de 2023 y sus Apéndices.

A continuación, se relacionan las obligaciones que fueron verificadas por parte de la Entidad:

Tabla 5 Obligaciones Contractuales CTO2671 de 2023

DOCUMENTO	UBICACIÓN	OBLIGACIÓN	ETAPA	CUMPLIMIENTO
Contrato 2671	5.1 c) - Pág. 54	Informe de actividades relacionadas con el mantenimiento y aseo de la infraestructura, dando cumplimiento a las obligaciones del contrato.	Operativa	Cumplida
Contrato 2671-2023	5.2 a) - Pág. 54	El Operador realizará el mantenimiento y aseo integral de	Operativa	Cumplida

		las Estaciones del Sistema TransMiCable según se indica en el Apéndice Técnico 4.		
Contrato 2671-2023	5.2 b) - Pág. 55	Durante las detenciones programadas por TRANSMILENIO S.A. para el mantenimiento del Componente Electromecánico, el Operador continuará realizando las actividades de mantenimiento y aseo integral de las Estaciones.	Operativa	N/A para el periodo
Contrato 2671-2023	5.2 b) - Pág. 55	El Operador será responsable ante TMSA por las condiciones de mantenimiento y aseo integral de las Estaciones en cumplimiento de los Indicadores, incluyendo los espacios comerciales que se encuentran en las Estaciones, cuya gestión comercial adelantará TMSA.	Operativa	Cumplida
Contrato 2671-2023	9.10 b) - Pág. 73	El Operador realizará todas las actividades solicitadas por TMSA encaminadas a permitir el acceso, instalación de equipos, adecuación de espacios y demás elementos necesarios para la realización del Desarrollo Comercial, bien sea directamente a TMSA o a cualquiera de sus contratistas.	Operativa	Cumplida
Apéndice Técnico No. 3	3.1 b) - Pág. 5	Durante la vigencia del contrato, el operador deberá reemplazar aquellas secciones de plexiglás de 2 mm de grosor que se encuentren deteriorados al interior de las cabinas del sistema TransMiCable.	Operativa	Cumplida
Apéndice Técnico No. 3	3.4 a) - Pág. 8	El operador deberá realizar el mantenimiento de todos los elementos de señalética común en el sistema (estaciones y cabinas), los reemplazos correspondientes de ser necesarios, como de los elementos establecidos en el "Manual de Señalética del sistema TransMiCable".	Operativa	En ejecución *(Durante el periodo de abril a junio, se estarán realizando labores de mantenimiento que incluyen el cambio de señalética en las cabinas)*
Apéndice Técnico No. 3	3.4 b) - Pág. 9	El operador deberá instalar los elementos de señalética accesible de acuerdo con lo establecido en el "Manual de señalética del sistema TransMiCable" y conforme con el siguiente listado: TABLA B.	Operativa	Cumplida
Apéndice Técnico No. 4	2.1 - Pág. 3	Las actividades de aseo rutinario mínimas se deberán desarrollar sin afectar la operación del sistema, la movilidad de los usuarios y teniendo en cuenta que todas las estaciones del	Operativa	Cumplida

		sistema deberán permanecer en perfecto estado de aseo.		
Apéndice Técnico No. 4	2.2 - Pág. 5	Para la prestación del servicio se deberá garantizar como mínimo, sin limitarse, la maquinaria, equipo, materiales, insumos, implementos de aseo y equipos relacionados en la tabla del Apéndice técnico 4, numeral 2.2 y 2.3.	Operativa	Cumplida
Apéndice Técnico No. 4	2.4 - Pág. 8	Será el establecido en el "Manual de perfiles, funciones del personal y supervisión del sistema.	Operativa	Cumplida
Apéndice Técnico No. 4	3.2 - Pág. 11	ACTIVIDADES MINIMAS DE MANTENIMIENTO: Las actividades de mantenimiento rutinario mínimas a ser realizadas por el operador, con la periodicidad indicada para cada una y la referencia sobre la cual se fijarán los estándares aceptados de cada actividad.	Operativa	Cumplida
Anexo 1 "Manual de operaciones del sistema TransMiCable	2.1.7 g) - Pág. 15	Las instalaciones mantendrán en un estado de limpieza idóneo. Además, se realizará su desinfección, desinsectación y desratización dentro de los plazos marcados para estas operaciones en la normativa vigente.	Operativa	Cumplida
Anexo 1 "Manual de operaciones del sistema TransMiCable	2.1.7 j) - Pág. 15	Instalar y mantener los paneles y resto de señalética referente a la información (zonas de circulación de los usuarios, rutas de evacuación, información tarifaria), prohibición (zonas restringidas al paso), peligro (armarios eléctricos), emergencia (botones de paro accesibles a los usuarios), etc. en todo el sistema TransMiCable.	Operativa	Cumplida
Anexo 2 "Manual de mantenimiento y conservación del sistema TransMiCable	4 b) - Pág. 55	Conservar la Infraestructura entregada en condiciones óptimas para su utilización según su naturaleza y destinación, en términos de continuidad, eficiencia y permanencia.	Operativa	Cumplida
Anexo 2 "Manual de mantenimiento y conservación del sistema TransMiCable	4 d) - Pág. 55	Revertir la Infraestructura entregada para la operación a TRANSMILENIO S.A. y/o a quien este determine, de conformidad con la entrega realizada al inicio del contrato de operación, con sus condiciones y mejoras, incluidos entre ellos los inmuebles por adhesión o por destinación que se hayan incorporado al terreno, o a la infraestructura en él construida.	Devolución de Bienes	No aplica para el periodo objeto de este informe.
Anexo 2 "Manual de mantenimiento y conservación	4.1 - Pág. 56	Las actividades de mantenimiento rutinario mínimas, sin limitarse a estas, a	Operativa	Cumplida

del sistema TransMiCable		ser realizadas por el Operador con el fin de conservar el sistema, con la periodicidad indicada para cada una, se muestran en la tabla a continuación: (Ver tabla 56-59).		
Anexo 2 "Manual de mantenimiento y conservación del sistema TransMiCable	4.3.1 - Pág. 67	NORMATIVA INSTALACIONES ELECTRICAS: El Operador tiene la obligación de seguir estas normas y su correspondiente actualización de darse el caso, durante la ejecución de las actividades de mantenimiento de redes eléctricas y sistemas de iluminación.	Operativa	Cumplida
Anexo 2 "Manual de mantenimiento y conservación del sistema TransMiCable	4.4 - Pág. 67	El Operador deberá ejecutar todas las actividades aplicación de preparación de superficie, aplicación de pintura o galvanizante, control rutinario y control de superficies metálicas en las cuales se presenta corrosión por fallo en la pintura, tanto para la infraestructura como para el componente electromecánico.	Operativa	Cumplida para la infraestructura.

7. RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA

Se anexa archivo en formato Excel con el estado actual y el consolidado del periodo de la correspondencia en relación con las comunicaciones oficiales. Se adjunta los archivos PDF de los oficios de este periodo, los cuáles pueden ser consultados en el Anexo No.6.

Tabla 6 Relación de correspondencia CTO2671 de 2023

OFICIOS	FECHA	TEMA	#RADICADO	CONSECUTIVO
Oficios Generados por la Entidad	2/04/2025	ODT 2025-EE-0541, Respuesta al comunicado TMSA No. 2025-ER-16795 aprobación hoja de vida técnico de mantenimiento para el Componente de Infraestructura – Sistema TransMiCable.	2025-EE-09595	ODT 2025-EE-0541_HV_infraestructura_2025-ER-16795
	2/04/2025	Respuesta al comunicado TMSA No. 2025-ER-16965, “Respuesta a comunicado 2025-EE-06344”, relación personal mes de enero.	2025-EE-09599	Respuesta_2025-ER-16965_relacion personal_enero

	3/04/2025	Respuesta al comunicado TMSA No.2025-ER-17522 aprobación de perfiles laborales de aseo – Sistema TransMiCable.	2025-EE-09881	2025-ER-17522_HV_aprobacion_personal_Aseo_
	4/04/2025	Respuesta a radicado TMSA No. 2025-ER-17740, aprobación Supervisor de aseo y Coordinador de aturas – Sistema TransMiCable.	2025-EE-09950	ODT 2025-EE-0569_HV_Personal_aseo_2025-ER-17740
	9/04/2025	Respuesta al radicado TMSA No. 2025-ER-18620, aprobación hojas de vida para el personal de aseo común del Sistema TransMiCable.	2025-EE-10411	2025-ER-18620, _HV_Personal_Aseo_Sistema TransMiCable
	22/04/2025	ODT 2025-EE-0657, respuesta al radicado TMSA No. 2025-ER-20424 aprobación hojas de vida para el personal de aseo del Sistema TransMiCable.	2025-EE-11385	2025-ER-20424_HV_Personal_Aseo_Sistema TransMiCable
	24/04/2025	Respuesta al comunicado TMSA No. 2025-ER-21426 aprobación personal de aseo.	2025-EE-11771	ODT 2025-EE-0694_2025-ER-21426_HV_Personal_Aseo_SistemaTransMiCable
Oficios Generados por el Operador	2/04/2025	ODT 2025-EE-0547 Procedimiento diagrama de atenci_n a los equipos de infraestructura	2025-ER-17522	ODT 2025-EE-0561 Presentaci_n oficial de perfiles laborales para ingreso a operaci_n de transmicable
	3/04/2025	Presentación oficial de perfiles laborales para ingreso a operación de TransMiCable	2025-ER-17740	ODT 2025-EE-0569 Presentaci_n oficial de perfiles laborales para ingreso a operaci_n de TransMiCable
	3/04/2025	Respuesta a comunicado 2025-EE-09599	2025-ER-17814	ODT 2025-EE-0570 Respuesta al oficio no. 2025-EE-09599
	3/04/2025	Informe de mantenimiento preventivo semestral en bombas hidráulicas	2025-ER-17819	ODT 2025-EE-0571 Informe de mantenimiento preventivo semestral en bombas hidr_ulicas
	8/04/2025	Presentación oficial de perfiles laborales para ingreso a operación de TransMiCable	2025-ER-18620	Presentacion Perfil Laboral para aprobacion
	9/04/2025	Respuesta al oficio 2025-EE-08944	2025-ER-19149	ODT 2025-EE-0611 Respuesta - al oficio 2025-EE-08944
	9/04/2025	Informe y certificación de lavado de tanques aguas lluvias	2025-ER-19162	ODT 2025-EE-0612 Informe y certificaci_n de lavado de tanques aguas lluvias
	15/04/2025	Informe plagas marzo	2025-ER-20329	ODT 2025-EE-0648 Informe Plagas marzo
	15/04/2025	Presentación oficial de perfiles laborales para ingreso a operación de transmicable	2025-ER-20424	ODT 2025-EE-0657 Presentaci_n oficial de perfiles laborales para ingreso a operaci_n de TransMiCable

	21/04/2025	Informe y certificados lavado de tanques de agua potable	2025-ER-21141	ODT 2025-EE-0692 Informe y certificados lavado de tanques de agua potable
	22/04/2025	Presentación oficial de perfiles laborales para ingreso a operación de TransMiCable	2025-ER-21426	ODT 2025-EE-0694 Presentaci_n oficial de perfiles laborales para ingreso a operaci_n de TransMicable.
	28/04/2025	Relación de personal mes de marzo	2025-ER-22432	ODT 2025-EE-0722 Relaci_n de personal mes de marzo 2025
	28/04/2025	Respuesta a comunicado 2025-EE-03749	2025-ER-22455	ODT 2025-EE-0723 Respuesta a Oficio 2025-EE-03749
	29/04/2025	Procedimiento diagrama de atención a los equipos de infraestructura	2025-ER-22680	ODT 2025-EE-0730 Procedimiento diagrama de atenci_n a los equipos de infraestructura
	30/04/2025	Presentación oficial de perfiles laborales para ingreso a operación de TransMiCable	2025-ER-22859	ODT 2025-EE-0740 Presentaci_n oficial de perfiles laborales para ingreso a operaci_n de TransMiCable.
Oficios Generados por otras entidades	En el presente periodo no se recibió oficios de otras entidades.			

8. REALIZACIÓN DE COMITÉS

En el periodo objeto de este informe se ejecutaron cinco (5) comités de seguimiento del mantenimiento y aseo de la infraestructura, con la Operadora Distrital de Transporte S.A.S - La Rolita, soportados en las actas relacionadas a continuación:

Tabla 7 Relación actas de Comités de Infraestructura

ASUNTO O TEMA	FECHA	CONSECUTIVO
R-OP-001_Acta_Comité_InfrAseo	31/03/2025	No.001
R-OP-002_Acta_Comité_InfrAseo	7/04/2025	No.002
R-OP-003_Acta_Comité_InfrAseo	14/04/2025	No.003
R-OP-004_Acta_Comité_InfrAseo	21/04/2025	No.004
R-OP-005_Acta_Comité_InfrAseo	28/04/2025	No.005

Los temas generales tratados en los comités se relacionan a continuación:

- Seguimiento a los niveles de tanques de agua.
- Seguimiento al mantenimiento mensual de trampas de roedores.
- Seguimiento a las órdenes de trabajo preventivas y predictivas.

- Soportes del stock de insumos y equipos de aseo.
- Seguimientos a los indicadores.
- Seguimiento a la ejecución del cronograma de mantenimientos preventivos y/o correctivos.
- Seguimiento a la vinculación del personal para el componente de infraestructura y aseo.
- Solicitud de atención a las novedades de la infraestructura.
- Solicitudes de informes con los especialistas con respecto a las novedades y/o mantenimientos de los equipos de la infraestructura (UPS, bombas hidráulicas, servicio de fumigación, tanque de aguas lluvias y ascensores).
- Seguimiento a las filtraciones por aguas lluvias en las estaciones.
- Seguimiento al mantenimiento anual de pintura.
- Seguimiento al mantenimiento anual de ascensores.
- Seguimiento al mantenimiento semestral del lavado de tanques.
- Seguimiento al mantenimiento anual del polichado de cabinas.
- Solicitud de los protocolos de atención ante alguna emergencia en los equipos del Sistema.
- Seguimiento a las actividades de mantenimiento en boquilla y baldosas.
- Seguimiento al mantenimiento semestral y anual de las bombas hidráulicas.

Los soportes de las actas de Comité de Infraestructura del Sistema TransMiCable, se pueden consultar en el Anexo No.7.

9. CONCLUSIONES

- La Operadora programó las actividades correspondientes a los mantenimientos preventivos, logrando una ejecución del 100% durante el mes de abril, conforme a lo establecido en las órdenes de trabajo que respaldan dicha gestión.
- Ejecutó un total de ciento treinta y siete (137) mantenimientos correctivos a la infraestructura.

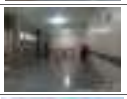
- En lo relacionado con los indicadores de aseo, en el presente periodo no se aperturaron indicadores de limpieza rutinaria.
- En referencia con los indicadores de mantenimiento, en el periodo objeto de este informe se aperturaron un total de seis (6) indicadores, los cuales fueron atendidos por la Operadora dentro del tiempo establecido contractualmente.
- En cuanto a la vinculación del personal del componente de aseo e infraestructura, en el presente periodo la Operadora radicó los parafiscales del personal contratado.
- La Operadora programó y ejecutó de forma semanal las actividades de aseo.
- En referencia al aseo de las pilonas la Operadora semanalmente ejecutó las actividades en sitio.
- La Operadora cuenta con la totalidad de los equipos e insumos mínimos de aseo para la prestación del servicio.
- En lo relacionado con los mantenimientos correctivos, las actividades fueron ejecutadas oportunamente.

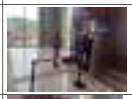
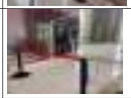
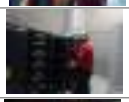
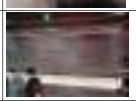
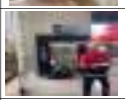
10. ANEXOS

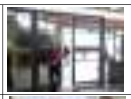
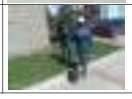
A continuación, se relacionan los soportes de la gestión realizada por parte de la Dirección Técnica de Infraestructura, en lo referente al apoyo a la supervisión del Contrato Interadministrativo de Operación No. 2671 de 2023 para el componente de infraestructura física y aseo en el periodo objeto del informe.

- **Anexo No.1:** Indicadores
- **Anexo No.2:** Ejecución actividades
- **Anexo No.3:** Ordenes de Trabajo
- **Anexo No.4:** Revisión equipos e insumos
- **Anexo No.5:** Personal Contratado
- **Anexo No.6:** Correspondencia
- **Anexo No.7:** Actas comités Infraestructura

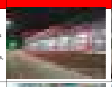
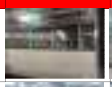
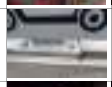
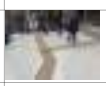
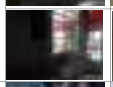
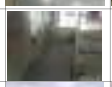
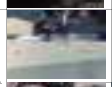
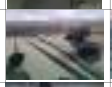
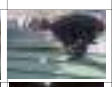
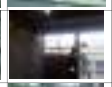
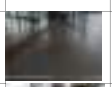
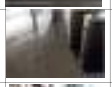
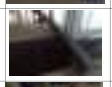
Cant	Código CCO	Indicador	Componente	Tipo Novedad	Fecha Apertura	Hora apertura	Registro fotográfico novedad	Descripción novedad	Tiempo Corrección	Estación	Fecha de corrección	Hora de corrección	Fecha confirmación cierre	Hora confirmación cierre	Foto corrección novedad	Estado	Observaciones
1	243	M2-01	Infraestructura	Mantenimiento Correctivo	28/04/2025	6:43am		Filtración de agua desde la cubierta hacia la oficina de TMSA.	5 días	Tunal	28/04/2025	5:17pm	28/04/2025	5:30pm		No Imputable	El Operador atendió a lo solicitado.
2	244	M2-01	Infraestructura	Mantenimiento Correctivo	28/04/2025	8:14am		Se evidencia filtración en zona no paga, frente a BCA'S.	5 días	Tunal	1/05/2025	6:38am	1/05/2025	11:15am		No Imputable	El Operador atendió a lo solicitado.
3	245	M2-01	Infraestructura	Mantenimiento Correctivo	28/04/2025	8:17am		Se evidencia filtración de agua en la zona paga junto a BCA'S.	5 días	Tunal	29/04/2025	12:37pm	30/04/2025	9:04am		No Imputable	El Operador atendió a lo solicitado.
4	246	M2-01	Infraestructura	Mantenimiento Correctivo	28/04/2025	8:20am		Se evidencia filtración de agua desde cubierta en plataforma de embarque junto a BCA'S.	5 días	Tunal	29/04/2025	12:35pm	30/04/2025	9:04am		No Imputable	El Operador atendió a lo solicitado.
5	247	M2-01	Infraestructura	Mantenimiento Correctivo	28/04/2025	8:22am		Se evidencia filtración de agua desde cubierta en plataforma de embarque junto a BCA'S.	5 días	Tunal	2/05/2025	5:32pm	2/05/2025	5:56pm		No Imputable	El Operador atendió a lo solicitado.
6	248	M2-06	Infraestructura	Mantenimiento Correctivo	30/04/2025	9:10am		Se evidencia en la Cafetería una ventana con ausencia de manija.	12 horas	Tunal	30/04/2025	10:28am	1/05/2025	11:16am		No Imputable	Se verifica en campo que el Operador atendió a lo solicitado.

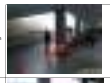
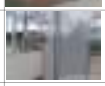
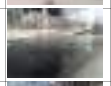
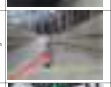
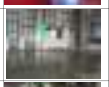
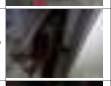
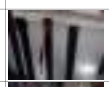
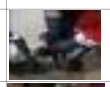
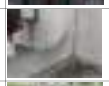
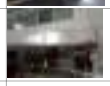
CANT	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA			SEMANA 14 DE 2025									CANTIDAD DE ACTIVIDADES		% DE CUMPLIMIENTO OPERADOR			100%
													49		% SUPERVISIÓN FUERZA OPERATIVA			41%
				L	M	M	J	V	S	D	No. ODT	OT'S ESCANEADAS	FECHA EJECUCIÓN OT (dd-mes-año)	EJECUTA ACTIVIDAD EL OPERADOR	SUPERVISA FUERZA OPERATIVA	FOTO EJECUCIÓN ACTIVIDAD	OBSERVACIONES		ESTADO
	EQUIPO	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	31	1	2	3	4	5	6		RADICADAS					GENERALES	OT'S RADICADAS (Exclusivamente)	
1	ÁREAS COMUNES TUNAL	QUINCENAL ÁREAS COMUNES	Inspeccionar visualmente cárcamos peatonales, cárcamos vehiculares y sumideros			t1					73695		4/01/2025	Si	No				Ok
2	ÁREAS COMUNES TUNAL	SEMANAL ÁREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	73696		31/03/2025 6/04/2025	Si	Si				Ok
3	ÁREAS COMUNES TUNAL	SEMESTRAL PUERTAS PRINCIPALES	Mantenimiento preventivo portones y puertas de emergencias.		t1						73697		4/01/2025	Si	No				Ok
4	ÁREAS COMUNES TUNAL	TETRAMESTRAL CAJAS DE INSPECCION	"Mantenimiento y limpieza en cajas de inspección aguas lluvias y aguas residuales"				t1				73698		3/04/2025	Si	Si				Ok
5	BOMBAS HIDRÁULICAS TUNAL	SEMANAL SISTEMA HIDRAULICO	"Limpieza de canasta, aseo en cuarto e inspección visual del pozo"	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	73699		4/04/2025	Si	Si				Ok
6	ÁREAS COMUNES GARAJE	QUINCENAL ÁREAS COMUNES	"Inspeccionar visualmente cárcamos peatonales, cárcamos vehiculares y sumideros"			t1					73700		4/01/2025	Si	No				Ok
7	ÁREAS COMUNES GARAJE	SEMANAL ÁREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	73701		31/03/2025 6/04/2025	Si	Si			Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
8	ÁREAS COMUNES GARAJE	SEMESTRAL PUERTAS PRINCIPALES	Mantenimiento preventivo portones y puertas de emergencias.		t1						73702		5/04/2025	Si	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.		Ok
9	ÁREAS COMUNES GARAJE	TETRAMESTRAL CAJAS DE INSPECCION	"Mantenimiento y limpieza en cajas de inspección aguas lluvias y aguas residuales"				t1				73703		3/04/2025	Si	Si			Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
10	BOMBAS HIDRÁULICAS GARAJE	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						73704		1/04/2025	Si	Si		* Se evidencia que el testigo led de encendido de la bomba #2 del tablero de agua lluvias se encuentra tp21.	Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
11	CONTRA INCENDIOS GARAJE	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	"Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba"	t1							73705		31/03/2025	Si	Si		1. Se evidencia fuga en empate de tubería en cobre aledaño a bomba Jockey. 2. Se evidencia retorno de agua en tubería principal. 3. Se evidencia caída de presión y es regulada por la bomba Jockey en un rango de 130 a 180 Psi, la cual se repite de manera cíclica. 4. Se evidencia llenado del tanque por caída del nivel de agua.	Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
12	CUARTOS TÉCNICOS GARAJE	QUINCENAL CUARTOS TÉCNICOS	"Controlar mediante el uso de un medidor de Cloro libre y pH agua potable"					t1			73706		4/04/2025	Si	No				Ok
13	PLANTAS ELÉCTRICAS GARAJE	SEMANAL PLANTAS ELÉCTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta				t1				73707		4/01/2025	Si	No			Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
14	UPS GARAJE	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS				t1				73708		3/04/2025	Si	Si				Ok
15	ÁREAS COMUNES JUAN PABLO	QUINCENAL ÁREAS COMUNES	"Inspeccionar visualmente cárcamos peatonales, cárcamos vehiculares y sumideros"			t1					73709		5/04/2025	Si	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.		Ok
16	ÁREAS COMUNES JUAN PABLO	SEMANAL ÁREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	73710		31/03/2025 6/04/2025	Si	Si				Ok
17	ÁREAS COMUNES JUAN PABLO	MENSUAL DE CUBIERTAS	"Inspección visual de canales de recolección y bajantes de aguas lluvias."			t1					73711		3/04/2025	Si	No				Ok
18	ÁREAS COMUNES JUAN PABLO	SEMESTRAL PUERTAS PRINCIPALES	Mantenimiento preventivo portones y puertas de emergencias.		t1						73712		1/04/2025	Si	Si			Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok

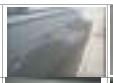
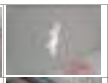
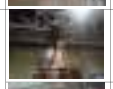
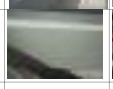
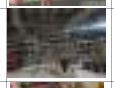
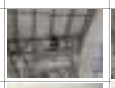
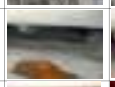
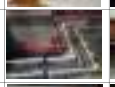
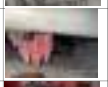
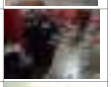
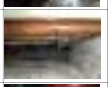
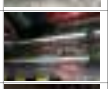
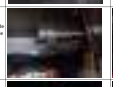
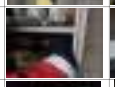
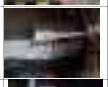
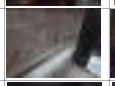
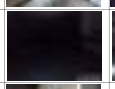
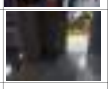
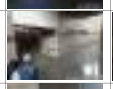
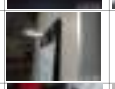
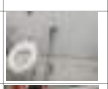
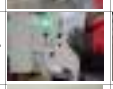
19	ÁREAS COMUNES JUAN PABLO	TETRAMESTRAL CUBIERTAS	"Mantenimiento y limpieza canales de recolección"			t1					**73713**		3/04/2025	Sí	No				Ok
20	ÁREAS COMUNES JUAN PABLO	TETRAMESTRAL CAJAS DE INSPECCION	"Mantenimiento y limpieza en cajas de inspección aguas lluvias y aguas residuales"				t1				**73714**		5/04/2025 6/04/2025	Sí	Sí		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.	Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
21	ASCENSOR JUAN PABLO ASCENDENTE	MENSUAL ASCENSORES	Mantenimiento preventivo					t1			**73715**		4/04/2025	Sí	No			Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
22	ASCENSOR JUAN PABLO DESCENDENTE	MENSUAL ASCENSORES	Mantenimiento preventivo					t1			**73716**		4/04/2025	Sí	No			Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
23	BOMBAS HIDRÁULICAS JUAN PABLO	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						**73717**		1/04/2025	Sí	No			Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
24	CONTRA INCENDIOS JUAN PABLO II	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	"Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba"	t1							**73718**		4/01/2025	Sí	No				Ok
25	"CUARTOS TÉCNICOS JUAN PABLO II"	QUINCENAL CUARTOS TÉCNICOS	"Controlar mediante el uso de un medidor de Cloro libre y pH agua potable"					t1			**73719**		4/04/2025	Sí	No				Ok
26	PLANTAS ELÉCTRICAS JUAN PABLO II	SEMANAL PLANTAS ELÉCTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta				t1				**73720**		3/04/2025	Sí	Sí			Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
27	UPS JUAN PABLO II	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS				t1				**73721**		3/04/2025	Sí	Sí				Ok
28	ÁREAS COMUNES MANITAS	SEMANAL ÁREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	**73722**		31/03/2025 6/04/2025	Sí	Sí			1) No se realiza observación de la novedad marcada con X en los cuadros de chequeo.	Ok
29	ÁREAS COMUNES MANITAS	QUINCENAL ÁREAS COMUNES	"Inspeccionar visualmente cárcamos peatonales, cárcamos vehiculares y sumideros"			t1					**73723**		4/01/2025	Sí	No				Ok
30	ÁREAS COMUNES MANITAS	TETRAMESTRAL CAJAS DE INSPECCION	"Mantenimiento y limpieza en cajas de inspección aguas lluvias y aguas residuales"				t1				**73724**		3/04/2025	Sí	No				Ok
32	ÁREAS COMUNES MANITAS	SEMESTRAL PUERTAS PRINCIPALES	Mantenimiento preventivo portones y puertas de emergencias.			t1					**73725**		5/04/2025	Sí	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.	Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
33	ASCENSORES MANITAS	MENSUAL ASCENSORES	Mantenimiento preventivo					t1			**73726**		4/04/2025	Sí	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.	Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
34	ASCENSOR MANITAS DESCENDENTE	MENSUAL ASCENSORES	Mantenimiento preventivo					t1			**73727**		4/04/2025	Sí	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.	Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
35	BOMBAS HIDRÁULICAS MANITAS	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						**73728**		1/04/2025	Sí	Sí			Se corrige solicitud por parte del Operador a OT con observaciones en su diligenciamiento.	Ok
36	CONTRA INCENDIOS MANITAS	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	"Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba"	t1							**73729**		31/03/2025	Sí	Sí				Ok
37	CUARTOS TÉCNICOS MANITAS	QUINCENAL CUARTOS TÉCNICOS	"Controlar mediante el uso de un medidor de Cloro libre y pH agua potable"					t1			**73730**		4/04/2025	Sí	No				Ok
38	PLANTAS ELÉCTRICAS MANITAS	SEMANAL PLANTAS ELÉCTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta					t1			**73731**		4/04/2025	Sí	No				Ok
39	UPS MANITAS	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS					t1			**73734**		4/04/2025	Sí	No				Ok

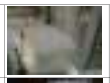
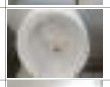
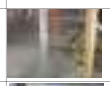
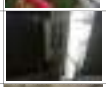
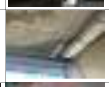
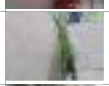
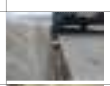
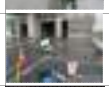
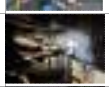
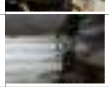
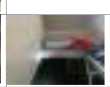
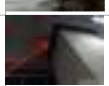
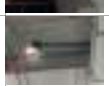
40	ÁREAS COMUNES PARAÍSO	SEMESTRAL PUERTAS PRINCIPALES	Mantenimiento preventivo portones y puertas de emergencias.		t1						**73735**		1/04/2025	Sí	Sí				Ok
41	ÁREAS COMUNES PARAÍSO	MENSUAL ÁREAS COMUNES VERDES	Poda y deshierbe de áreas verdes					t1			**73736**		4/04/2025	Sí	Sí				Ok
42	ÁREAS COMUNES PARAÍSO	SEMANAL ÁREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	**73737**		31/03/2025 6/04/2025	Sí	Sí				Ok
43	ÁREAS COMUNES PARAÍSO	QUINCENAL ÁREAS COMUNES	"Inspeccionar visualmente cárcamos peatonales, cárcamos vehiculares y sumideros"			t1					**73738**		4/01/2025	Sí	No				Ok
44	ÁREAS COMUNES PARAÍSO	TETRAMESTRAL CAJAS DE INSPECCION	"Mantenimiento y limpieza en cajas de inspección aguas lluvias y aguas residuales"				t1				**73739**		3/04/2025	Sí	No				Ok
45	BOMBAS HIDRÁULICAS PARAÍSO	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						**73740**		1/04/2025	Sí	Sí		1) Se realiza correctivo por cable de puesta a tierra desajustado en tablero de control.		Ok
46	CONTRA INCENDIOS PARAÍSO	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	"Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba"	t1							**73741**		4/01/2025	Sí	No				Ok
47	CUARTOS TÉCNICOS PARAÍSO	QUINCENAL CUARTOS TÉCNICOS	"Controlar mediante el uso de un medidor de Cloro libre y pH agua potable"					t1			**73742**		4/04/2025	Sí	No				Ok
48	PLANTAS ELÉCTRICAS PARAÍSO	SEMANAL PLANTAS ELÉCTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta					t1			**73743**		4/01/2025	Sí	No				Ok
49	UPS PARAÍSO	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS					t1			**73744**		4/01/2025	Sí	No				Ok
50	PERIMETRAL PILONAS	SEMANAL DE PILONAS	Inspección visual y limpieza en pilonas				t1				**73745**		5/04/2025	Sí	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.		Ok
ACTIVIDADES ADELANTADAS O ATRASADAS																			
1	BOMBAS HIDRAÚLICAS PARAÍSO	ANUAL BOMBAS HIDRAÚLICAS	Inspección general y estado de pintura.				t4				**73694**		2/04/2025	Sí	Sí		* Equipos de agua potable. a. Presenta desgaste de pintura en bombas y accesorios. b. Hidrofilo presenta parte de sticker despegado. c. Los acabados en empates no son uniformes o adecuados. d. Tablero de control presenta sticker despegado. * Equipos de aguas lluvias. a. Presenta desgaste de pintura en bombas y accesorios. b. Los acabados en empates no son uniformes o adecuados. c.		Ok
2	BOMBAS HIDRAÚLICAS MANITAS	ANUAL BOMBAS HIDRAÚLICAS	Inspección general y estado de pintura.								**73693**		2/04/2025	Sí	Sí		Se evidencia desgaste leve de pintura en base de los equipos y bombas.		Ok
3	BOMBAS HIDRAÚLICAS JUAN PABLO II	ANUAL BOMBAS HIDRAÚLICAS	Inspección general y estado de pintura.								**73692**		2/04/2025	Sí	Sí		a. Se evidencia desgaste de pintura en base de los equipos, bombas y accesorios. b. Se evidencia tablero de control de agua potable con fogueo de pintura. c. Piezas aledañas a las bombas presentan fogueo. d. Hidrofilo para equipo de aguas lluvias presenta desgaste de pintura.		Ok
4	ÁREAS COMUNES TUNAL	MENSUAL ÁREAS COMUNES GEOTECNIA	Campaña en lecturas instrumentación geotécnica				t1				**73746**		3/04/2025	Sí	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.		Ok
5	ÁREAS COMUNES GARAJE	MENSUAL ÁREAS COMUNES GEOTECNIA	Campaña en lecturas instrumentación geotécnica				t1				**73747**		3/04/2025	Sí	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.		Ok
6	ÁREAS COMUNES JUAN PABLO	MENSUAL ÁREAS COMUNES GEOTECNIA	Campaña en lecturas instrumentación geotécnica				t1				**73748**		3/04/2025	Sí	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.		Ok
7	ÁREAS COMUNES MANITAS	MENSUAL ÁREAS COMUNES GEOTECNIA	Campaña en lecturas instrumentación geotécnica				t1				**73749**		3/04/2025	Sí	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.		Ok
8	ÁREAS COMUNES PARAÍSO	MENSUAL ÁREAS COMUNES GEOTECNIA	Campaña en lecturas instrumentación geotécnica				t1				**73750**		3/04/2025	Sí	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.		Ok

9	PERIMETRAL PILONAS	MENSUAL PILONAS GEOTECNIA	Campaña en lecturas instrumentación geotécnica					t1				**73751**		3/04/2025	Si	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.		Ok

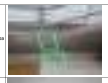
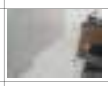
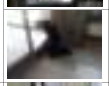
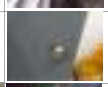
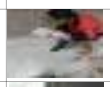
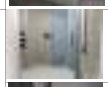
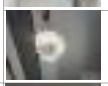
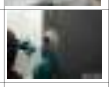
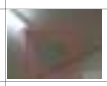
ESTACIÓN	FECHA (dd-mes-año)	UBICACIÓN	ACTIVIDAD	FOTO 1 (Panorámica)	FOTO 2 (Puntual)	FOTO 3 (Antención de la novedad)	OBSERVACIONES	ESTADO
TUNAL	3/09/2024	BiciEstación	Se evidencia contratista Tempus tomando medidas de los vidrios rayados e indica que existen dos opciones para "subsanar" los vidrios afectados la primera sera cambiar un total de 17 vidrios donde claramente se seguirá presentando el vandalismo y la segunda sería instalar una pelicula interna la cual reduce visualmente estos rayones, ambas cotizaciones serán emitidas a la IDRT.				Contratista Global vidrios Realizó avance en instalación de 20 peliculas iniciando la actividad por el costado suroriental. Vidrios 5,7 y 32 Se instalan dos peliculas en cada vidrio de 60 de alto x 125 de ancho en cada vidrio para cubrir todo el rayon, sin embargo son visibles. Vidrios 3,8,11,12 Se instalan pelicula de 60 alto x125 de ancho en	Seguimiento
	4/10/2024 5/10/2024 8/10/2024 8/01/2025	Costado norte	Se evidencia que personal Contratista de Fingroof inicia manobra para la instalación de tuberia RCI, que será aérea e instalada por el tramo de la zona verde, hasta llegar al cuarto de bombas, ubicado en parking.				Se ha venido realizando inspección desde octubre del 2024 hasta enero 4 arrojano un promedio de presión en bomba lider de 154 Psi y en bomba jockey de 149 Psi. Con soporte del seguimiento. 8/01/2025 Personal de Fingroof realiza agegado de la RCI y desgreusatización para continuar con la intervención de la caja de inspección.	Seguimiento
								Seguimiento
	9/11/2024	Bici-Estación	Filtración.					Pendiente
	11/11/2024	Cuarto de bombas	Se evidencia el tanque de reserva de agua RCI con mugre.					Seguimiento
	27/01/2025 22/02/2025 11/03/2025	Zona no paga.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
								
	27/01/2025 3/03/2025 4/04/2025	Zona delimitada con parking	Se evidencia filtración de agua desde cubierta				11/02/2025 Personal de infraestructura aplica sika flex parte interna de cubierta. 3/03/2025, continua filtración.	Seguimiento
								
	28/01/2025 7/02/2025	Cubierta.	Personal de infraestructura realizó avance en cubierta por filtración.				Registro fotográfico compartido por el Operador.	Seguimiento
								Seguimiento
		Bici-Estación	Se evidencia filtración desde cubierta en varios tramos.					Seguimiento
								
	3/03/2025	Plataforma sentido descendente.	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025 4/04/2025	Zona paga junto a BCA°L	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025	Zona paga	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto a la puerta de acceso a personal administrativo					Pendiente
	3/03/2025 13/03/2025 1-4/04/2025	zona paga junto a enfermería	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025	Rampa conexión BRT.	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025	Rampa conexión Bici-Estación.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	5/03/2025	Canniles	Se evidencia en la zona de Canniles, cerramiento de malla en mal estado.					Pendiente
	6/03/2025	Zona no paga.	Continúa filtraciónes a pesar de las intervenciones realizadas por el Operador.					Pendiente
	8/03/2025	Túnel	Se evidencia señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado ubicada en la parte inferior de la botonera de reja tipo cortina en túnel .					Pendiente
	8/03/2025	Túnel	Se evidencia ausencia de señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas, ubicada al costado derecho a la puerta tipo cortina de acceso a baños públicos.					Pendiente

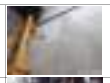
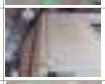
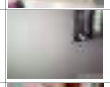
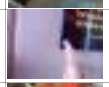
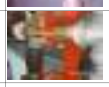
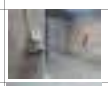
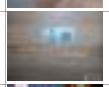
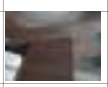
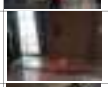
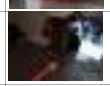
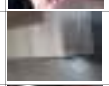
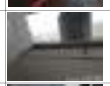
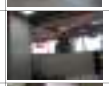
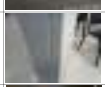
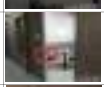
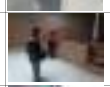
	8/03/2025	Rampa conexión BRT	Se evidencia señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado, ubicada en repiquete (descanso)					Pendiente
	8/03/2025	Rampa conexión BRT	Se evidencian señaléticas adhesivas en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente
	8/03/2025 16/03/2025	Bici-Estación.	Se evidencian en vidrios en la parte externa, levantamiento leve de película.					Pendiente
	9/03/2025 19/03/2025	Muro pantalla de Rampa de acceso al sistema.	Se evidencia como una eflorecencia o una suciedad.				El Operador realizo limpieza sin exito se pondra en seguimiento para determinar como debe ser intervenido.	Seguimiento
	10/03/2025	Rampa entre conexión BCATS y Biblo-Estación.	Se evidencio señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente
	17/03/2025	Bici-Estación	Se evidencia en Bici-Estación, no se ha realizado cambio de pelicula de vidrio.					Pendiente
	17/02/2025 19/03/2025	Túnel.	Se evidencia presencia de agua, la cual puede ser debido a la condensación entre la pantalla y el nivel freatico o ya puede ser fuga, se espera seguimiento y determinación de la novedad. Se realiza oficio.					Seguimiento
	18/03/2025	Parking	Se evidencia en la zona de parking, gabinete eléctrico con ausencia de chapa.					Ok
	18/03/2025	Parking	Filtración bajo cubierta.					Pendiente
	18/03/2025	Parking	Filtración bajo cubierta.					Pendiente
	18/03/2025	Parking	Filtración posiblemente entre la fachada flotante en parking, el cual cae detrás de un tablero eléctrico del componente.					Pendiente
	18/03/2025	Zona de embarque.	02 Filtraciones.					Pendiente
	18/03/2025	Zona no paga.	02 Filtraciones.					Pendiente
	22/03/2025	Túnel	Se evidencia en túnel de intervención, 3 separadores de fila con cinta en mal estado.					seguimiento
	22/03/2025	Plataforma de embarque	Plataforma de embarque, 2 separadores de fila con cinta en mal estado.					seguimiento
	24/03/2025	Baño público para damas.	Espejo costado derecho desportillado en una esquina.					Ok
	25/03/2025	Bici-Estación	Se realizó una verificación de atención a fisura y sin novedad, también se realiza en todo Bici-Estación y se evidencia otra fisura al dado de la BCA.					Pendiente
	27/02/2025 29/03/2025 31/03/2025 4/04/2025	Perimetral.	Se evidencia luminaria led exterior encendida constantemente, al parecer, por avería.	 				Ok
	28/03/2025 4/05/2025	Túnel	Fogueo de pintura en muro y muro.					Pendiente
	29/03/2025	Diagonal a enfermeria	Tramo de estructura metálica sin acabado uniforme.				Se realiza pintado sin acabado uniforme, por lo cual, se requiere nuevamente al Operador atender la novedad.	seguimiento
	29/03/2025	Diagonal a enfermeria	Tramo de estructura metálica sin acabado uniforme.					seguimiento
	29/03/2025	Diagonal a enfermeria	Tramo de estructura metálica sin acabado uniforme.					seguimiento
	29/03/2025	Rampa de conexión al Portal del Tunal.	Se evidencia en muro con deterioro de pintura y fogueo de pintura blanco.				5/04/2025-Personal de infraestructura realiza correctivo, aplicando pintura color negra .	Ok

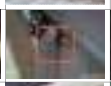
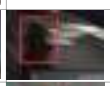
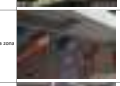
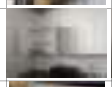
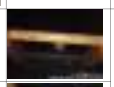
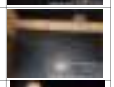
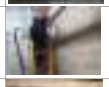
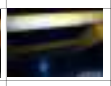
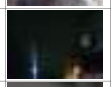
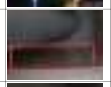
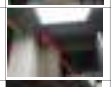
	26/03/2025 1/04/2025 4/04/2025	Fachada exterma costado nororiental.	Se evidenció, desgaste y levantamiento de pintura en muro inferior de fachada					seguimiento
	29/03/2025	Plataforma de mantenimiento de CEM	Filtración proviene desde la canal de la cubierta,	 			Se realiza desocupado del canal en ese tramo y se procede a sellar. En la parte externa aplicarán Sika Flex y bajo cubierta el manto.31/03/2025 -Se evidencia al personal de infraestructura atender la novedad por filtración.instalacion de manto asfáltico.	seguimiento
	29/03/2025	Zona no paga	Se evidencia que personal de infraestructura atenderá la novedad de filtraciones en zona no paga, por debajo de la cubierta.					Ok
	30/03/2025 31/03/2025 1/04/2025 2/04/2025 3/04/2025 4/04/2025 3/04/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia fuga de agua en el Sistema RCI en una unión universal cobre	   	   	   	1/04/2025Se realiza el retiro de la tubería de cobre, se sella con estaño y se procede a su instalación y se presuriza el sistema. 3/04/2025 No se evidencia fuga.	Ok
	31/03/2025	Reja cortina intersección del túnel.	Personal técnico de la DOT realiza revisión del tablero electrico evidenciando que se saltó el breaker, ellos indican que puede ser picos de energía o el por el uso constante de apertura y cierre de la reja cortina de manera automática. Se realiza prueba sin novedad y cumple con su función. Se pondrá en seguimiento.					seguimiento
	31/03/2025	Bici-Estación.	Se evidencia señalética con residuos de pegamento,					Ok
	31/03/2025	Plataforma BRT	Se evidencian vidrios en plataforma BRT junto a la tienda Credi Ligth. pero se desconoce su origen y propiedad.					Ok
	31/03/2025	Túnel	Se evidencia Túnel sin iluminación , se solicita al Operador su atención.				Personal de infraestructura atiende la novedad , el breaker se ha saltado como resultado de fallas en el estabilizador y se retira para su revisión . Posteriormente,se conecta la máquina brilladora directamente a toma corriente para permitir que el personal de servicios generales continúe con sus tareas.	Ok
	31/03/2025	Túnel	Señalética rota					Pendiente
	1/04/2025	Baños públicos para discapacitados caballeros.	Push de sanitario se encuentra apagado.					Ok
	1/04/2025- 4/01/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia que el testigo led de encendido de la bomba #2 del tablero de agua lluvias se encuentra tp21.					Pendiente
	1/04/2025	Parking	Se evidencia reja de ufón con pintura en algunos espacios del mismo, se solicita su limpieza.					Ok
	1/04/2025	Parking	Se evidencia que personal de infraestructura realizó correctivo en reflector exterior de parking.					Ok
	2/04/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia suciedad en muro contra fuego					Ok
	2/04/2025	Baños públicos para damas	Luminarias tenue.					Pendiente
	2/04/2025	Zona de desembarque.	Cambio de señaletica.				Personal de infraestructura realizó cambio de señalética de piso,sin embargo se notó un leve levantamiento en la nueva señalética.	seguimiento
	2/04/2025	Parking	Personal de infraestructura realiza cambio de interruptor de circuito de falla a tierra en Baños administrativos para caballeros.					Ok
	3/04/2025 4/04/2025 4/04/2025 5/04/2025 4/04/2025 4/04/2025	Baños públicos para caballeros .	Se evidencia orinal con obstrucción y la rejilla se encuentra en mal estado .				Baños públicos para caballeros. Se evidencia orinal tp21.	Pendiente
	4/04/2025	Plataforma sentido ascendente.	Se evidencia filtración de agua					Pendiente
	4/04/2025	Parking diagonal a baños administrativos para caballeros.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente

	5/04/2025	Parking	Personal de infraestructura realiza correctivo, aplicación de segunda mano de pintura en piso parking , se deja delimitada la zona para su secado.					Seguimiento
	5/04/2025	Baños administrativos para caballeros.	Obstrucción en orinal					Ok
	5/04/2025	Baños públicos para damas	Personal de infraestructura realizó cambio de 3 luminarias					Ok
	5/04/2025	Cuarto de bombas	El tanque de agua lluvia presenta suciedad				6/04/2025-Personal de infraestructura realiza limpieza en tanque de agua lluvias .	Seguimiento
	5/04/2025 6/05/2025	Costado norte parte externa	Se evidencia en zona verde postes de señalización caidos.					Pendiente
	5/04/2025	Parking	Personal de infraestructura atiende la novedad , cambio de acrílico en botonera					Ok
	29/07/2024	Bici-Estación	Se evidencia filtracion desde placa superior				26/09/2024 continua novedad	Pendiente
	7/08/2024	Cuarto de bombas	Se evidencia filtración y eflorescencia bajo placa y baldosas de piso manchadas					Pendiente
	7/08/2024	Cuarto de bombas	Se evidencia eflorescencia en muro junto a tablero jockey .					Pendiente
	10/08/2024	Espacio público costado suroccidental	Desprendimiento y dilatación de bordillo colindante con calzada.					Pendiente
	21/08/2024 22/08/2024	Plazoleta principal.	Se evidencia que se continúa con actividad de retiro de sello y aplicación de impermeabilizante del concreto por cristalización.				Se detiene actividad por falta de material.	Seguimiento
	27/08/2024	Cuatro de bombas	Personal de infraestructura realiza correctivo en cuatro de bombas, realizando mantenimiento a canaleta.				Falta aplicar pintura no se cuenta con el insumo.	Seguimiento
	2/09/2024	Reja cortina.	Personal de infraestructura se encuentra realizando atención a reja cortina por lamina desajustadas.				Registro fotográfico compartido por el Operador.	Seguimiento
	26/09/2024	Pasillo junto al mástil colindante con tiendas Colsubsidio.	Se evidenció ,filtración de agua en placa					Pendiente
	28/09/2024	zona paga .	Se evidencia filtración desde tubería bajante				22/05/2025,continua la noiveda.	Pendiente
	28/09/2024 12/02/2025	Plataforma sentido descendente costado sur.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	29/09/2024	Cuarto de bombas	Filtración en columna y en muro costado norte proveniente de la terraza.					Pendiente
	20/10/2024	Espacio público costado nororcidental	Bolardos ausentes y averiados.					Pendiente
	16/11/2024	zona paga .	Se evidencia filtración desde placa superior					Pendiente
	3/01/2025	Reja cortina aledaña al Local I Colsubsidio	Se realiza prueba a la funcionalidad de la reja cortina aledaña al Local I Colsubsidio y se evidencia que el mecanismo de la botonera se encuentra fuera de servicio.				La ODT indica que sera intervenido por un Contratista.	Seguimiento
		Ascensor sentido ascendente	Se evidenció la chapa de llave triangular de tapa de cuadro de maniobra o control ,se encuentra en mal estado					Pendiente
	18/01/2025	Ingreso principal.	Se evidencia botonera interna costado suroriental de reja cortina de entrada principal sin chapa.					Pendiente
	18/01/2025	Cuarto de Planta eléctrica.	Se evidencia chapa de seguridad del Cuarto de Planta eléctrica se encuentra dañada.				la ODT indica que durante la entrega del anterior Operador se evidencio la novedad.	Pendiente
	22/01/2025	En poseta para baños públicos	Se evidencian baldosas fisuras en muro y en poceta.					Pendiente

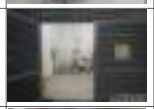
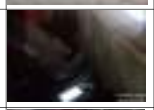
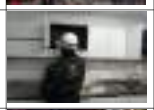
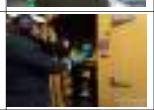
JUAN PABLO II

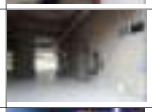
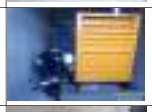
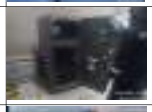
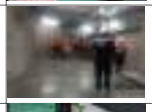
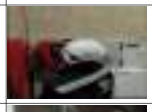
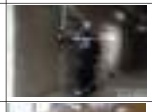
	3/03/2025	Escalera de acceso a plataforma sentido ascendente	se evidencia grieta en la guadilera de la escalera y en el guarda escoba de la misma.					Pendiente
	3/03/2025	Baños públicos para caballeros	Se evidencia enchape desportillado					Pendiente
	11/03/2025 18/03/2025	Cuarto UPS	Se evidencia en el display de la UPS y muestra señales (ignoxs y/o números) alternas en diferentes puntos.					Pendiente
	15/03/2025 21/03/2025	enfermeria.	Se evidencia media caña plástica rota en zona de lactancia				Proceson de compra	Ok
	15/03/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia deterioro de cinta señalización adhesiva del piso.					Pendiente
	15/03/2025	Plazoleta sótano 2 (local desocupado)	Fisura y desprendimiento de cemento en bordillo.					Pendiente
		Pasillo de acceso a cuarto de bombas.	Reja tipo cortina junto al cuarto de bombas , se evidencia con residuos de grasa y con desgaste de pintura .					Pendiente
	22/03/2025 23/03/2025	Balcón zona administrativa.	Se evidencia, que la puerta corrediza se encuentra desencajada , lo que impide su apertura y cierre adecuados.				El personal de infraestructura realizó ajuste en la puerta corrediza,sin embargo, se evidenció que el riel parte inferior se encuentra doblado . 23/03/2025 se atiende novedad pero presenta desgaste natural.	Seguimiento
	22/03/2025	Poceta junto a baños públicos.	Personal de infraestructura realizó cambio de chapa de seguridad					Ok
	23/03/2025	Plataforma de embarque sentido descendente	Se evidencia en plataforma de embarque sentido descendente, iluminaria fuera de servicio.					Ok
	30/03/2025	Junto a taquilla de baños públicos	Rejilla plástica rota					Ok
	3/04/2025	Junto a taquilla de baños públicos	Rejilla plástica rota					Ok
	4/04/2025 4/04/2025 6/04/2025	Poceta administrativa.	Se evidencia que la chapa de la puerta de la poceta pública se encuentra fallando y no permite su apertura .				Personal de infraestructura realizó el cambio de chapa de seguridad en puerta de poceta, quedando pendiente la aplicación de vellador ,lijado y pintura. 6/04/2025 Continua novedad	Seguimiento
	6/04/2025	Baños públicos para caballeros.	Se evidencia deterioro en drywall por filtración de agua					Pendiente
	6/04/2025	Baños públicos para caballeros.	Se evidencia que jabonera se encuentra desajustada					Pendiente
	26/10/2024	Cuarto de UPS	Se evidencia en la UPS, el pulsador "ENTER" se encuentra en mal estado.				Semana 13 continúa novedad.	Pendiente
	12/02/2025	Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidenció ,lámina metálica con óxido y el muro presenta desprendimiento de cemento				12/02/2025, Personal de infraestructura realiza avance en lamina metalica aplicando pintura, Se detiene la actividad por filtración de agua desde cubierta 14/02/2025 Se evidencia que debido a la filtración de agua desde cubierta la lámina metálica que se atendió presenta decoloración en la pintura.	Seguimiento
	12/02/2025 22/02/2025 4/04/2025	Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					
		Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto a la escalera de acceso a cubierta					Pendiente
		Cuarto técnico de plantas	Planta N° 1 con tela deshilachada alrededor de exosto.					Pendiente.

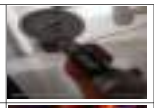
Manitas		Cuarto de bombas	Se evidencia eflorescencia y humedad en tanque de agua lluvias .					Pendiente.
		Plataforma de embarque	Se evidencia en plataforma de embarque sentido descendente, 5 baldosas flouradas.					Pendiente.
		Plataforma sentido ascendente	Filtración desde cubierta reflejada en muro.					Pendiente.
	10/03/2025 14/03/2025 19/03/2025- 21/03/2025 23/03/2025	Baños para discapacitados	Se observa que el sifón de piso se encuentra tapado con cinta adhesiva	 	 			Seguimiento
		Escalera sentido descendente.	Se evidencia señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente.
		Plataforma sentido ascendente	Se evidencia señalética informativa de camaras en mal estado junto al cuarto de control .					Pendiente
	21/03/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia fuga de agua en dos mangueras de conexión al presostato del tablero de agua lluvias.	 				Seguimiento
		* Cuarto de motores.	Se evidencia que el interruptor de seguridad tiene el sticker de inventario del antiguo operador.					Pendiente
	27/03/2025	Auditorio.	Se evidencia que el podio tiene el sticker de inventario del antiguo operador.	 	 		Se evidencia que retiraron el sticker del antiguo operador pendiente instalación del sticker de inventario de la OEF	Ok
		Equipo ventilación y succión.	Instalación de horómetros.				Pendiente por conectar los horómetros posterior a su instalación.	Ok
		Plataforma ascendente.	Se evidencia caída de tapa plástica de toma corriente.					Pendiente
		Auditorio.	Se evidencia que el podio el cubrimiento lateral de la parte inferior presenta desprendimiento.				4/04/2025 Continua novedad 5/04/2025- Personal de infraestructura atiende la novedad se deja sacar el área y posteriormente retira la cinta de enmascarar	Seguimiento
		Cafeteria	Ausencia de boquilla en baldosa cambiada bajo marco de ventana.					Pendiente
		Cafeteria	Borde de muro junto a marco de la puerta de acceso con mal acabado.					Pendiente
		Auditorio.	Se evidencia que personal de infraestructura realizó pintando de equipiero en tarima de auditoria.					Ok
		Perimetral	Se evidencia el punto de encuentro, se encuentra suelto de su base.					Pendiente
		Zona paga	Se evidenció al personal de infraestructura, realiza correctivo soldadura en bisagras en la parte inferior en puerta de acceso a zona administrativa.					Seguimiento
		Costado sur oriental.	Personal de infraestructura atiende la novedad, retiro de pintura en barandas metálicas , ubicada en la parte externa.					Ok
	10/08/2024 9/10/2024	Administrativa	Personal de infraestructura realizó correctivo aplicando mezcla al exosto.				26/09/2024. Se evidencia que continúa la novedad de filtración de agua bajo placa superior y exosto	Pendiente
	17/08/2024	Oficina Administrativa	Se evidenció eflorescencia en muro parte superior					Pendiente
	18/08/2024	plataforma de embarque	Se evidencia eflorescencia en muro, parte superior, costado izquierdo de puerta de ingreso a zona administrativa.					Pendiente

MIRADOR DEL PARAÍSO	18/09/2024	Subestación eléctrica	Se evidencia eflorescencia en muro de puerta de ingreso a subestación eléctrica parte superior.					Pendiente
	27/09/2024	Plataforma de embarque	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto al cuarto de policía					Pendiente
	27/09/2024	Plataforma de embarque	Se evidencia eflorescencia en muro junto a la puerta de ingreso a zona administrativa.					Ok
	5/10/2024	Oficina gerencial	Filtración en tubería bajante aguas lluvias con reflejo de afectación tubería de apantallamiento»					Pendiente
	20/12/2024	Cafeteria.	Se evidencia que madera tipo triplex esta presentando deterioro.					Pendiente
		Cuarto de bombas	Se evidencia , tanque de agua lluvias presenta suciedad.	           	Se evidencia que quedaron residuos leves despues de la limpieza 27/01/2025,Se evidencia al personal de infraestructura realizar limpieza 7/03/2025,El tanque de agua lluvias se evidencia, una capa muy leve de material sobre el agua 6/03/2025 se realiza limpieza en tanque, 21/03/2025 continua la novedad, 3/04/2025 continua la novedad,	Seguimiento
	24/02/2025	Cuarto de insumos aseor	sugerencias Rentokil por espacio entre muro y bandeja de distribución eléctrica.					Pendiente
		Cuarto de bombas	Tanque de RCI se evidencia una capa muy leve de material sobre agua.				Semana 14 se inicia limpieza fel tanque.	Pendiente
		Terraza costado occidental.	Se evidencia al personal de infraestructura iniciar con correctivo aplicación de Sika entre dilatación de tabletas					Seguimiento
		Cuarto de bombas	Instalación de tubería en PVC adecuada con amarres para evidenciar el nivel de agua o altura dentro del tanque sin productos que afecten la calidad del agua en mención para su consumo.					Ok
		Cuarto de policia	Filtración sobre marco de ventana norte					Pendiente
		Cuarto de policia	Eflorescencia bajo viga superior y drywall de bajante.					Pendiente
		Plataforma sentido descendente	Se evidencia que personal de infraestructura realiza correctivo en Drywall de cuarto de policia.					Seguimiento
		Baños públicos	Se evidencia al personal de infraestructura realizar ajuste de chapa				La actividad se suspende momentáneamente mientras el personal de infraestructura se dirige a la estación Tunal para recoger el equipo de soldadura.	Seguimiento
CABINAS	13/02/2025	Cabina CD41	Se evidencia en la cabina CD41, película de acrílico de ventana habatible, costado izquierdo en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	14/02/2025	Cabina CD53	Se evidencia que la cabina cuenta con señalética informativa de cámara en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	22/02/2025	Cabina CD21	Se evidencia que la cabina cuenta con señalética informativa de cámara en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	5/03/2025	Cabina CD42	Se evidencia, acrílico en mal estado, con diferentes rayaduras en la puerta del costado izquierdo.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	9/03/2025	C145	Se evidencia un golpe, descascaramiento o perdida de material en el costado derecho.					Seguimiento
PILONAS	6/03/2025	Pilona 20	Se evidencia graffitis					Pendiente

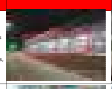
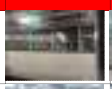
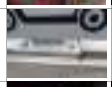
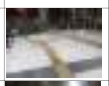
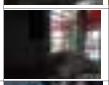
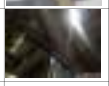
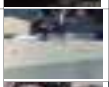
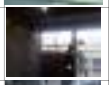
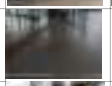
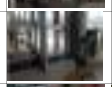
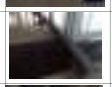
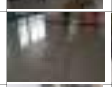
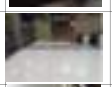
RESUMEN CUMPLIMIENTO DEL OPERADOR Y ACTIVIDADES TMSA		
Total actividades **preventivas**	49	100,00%
Preventivos **ejecutados**	49	100,00%
Preventivos **pendientes**	0	0,00%
Acompañamiento a **preventivos / TMSA**	20	
Inspecciones a **mantenimientos correctivos.**	28	

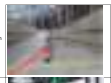
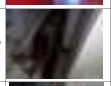
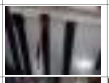
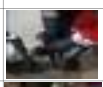
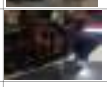
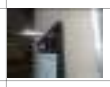
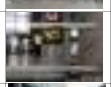
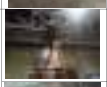
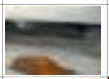
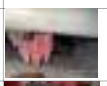
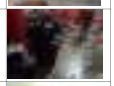
CANT	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA			SEMANA 15 DE 2025									CANTIDAD DE ACTIVIDADES		% DE CUMPLIMIENTO OPERADOR		98%
													47		% SUPERVISIÓN FUERZA OPERATIVA		57%
				L	M	M	J	V	S	D	No. ODT	OT'S ESCANEADAS	FECHA EJECUCIÓN OT (dd-mes-año)	EJECUTA ACTIVIDAD EL OPERADOR	SUPERVISA FUERZA OPERATIVA	FOTO EJECUCIÓN ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	ESTADO
	EQUIPO	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	7	8	9	10	11	12	13		RADICADAS					GENERALES	
1	AREAS COMUNES TUNAL	MENSUAL AREAS COMUNES VERDES	Poda y deshierbe de áreas verdes					T1			73815		11/04/2025	Si	Si			Ok
2	AREAS COMUNES TUNAL	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	73816		7/04/2025 13/04/2025	Si	Si			Ok
3	AREAS COMUNES TUNAL	MENSUAL TRAMPAS DE ROEDORES	inspección y Mantenimiento en trampas de roedores	T1							73863		7/04/2025	Si	No			Ok
4	BOMBAS HIDRAULICAS TUNAL	SEMANAL SISTEMA HIDRAULICO	Limpieza de canasta, aseo en cuarto e inspección visual del pozo	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	73817		11/04/2025	Si	Si			Ok
5	CUARTOS TECNICOS TUNAL	MENSUAL CUARTOS TECNICOS	Inspección en señalética, rejas, estructuras, carpintería y metálica			T1					73818		8/04/2025	Si	Si			Ok
6	ILUMINACIÓN TUNAL	MENSUAL DE ILUMINACIÓN DE EMERGENCIA	Pruebas de los sistemas de iluminación de emergencia					T1			73819		8/04/2025	Si	Si		Pendiente programar con Asear la limpieza.	Ok
7	AREAS COMUNES GARAJE	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	73820		7/04/2025 13/04/2025	Si	Si			Ok
8	AREAS COMUNES GARAJE	MENSUAL TRAMPAS DE ROEDORES	inspección y Mantenimiento en trampas de roedores	T1							73864		7/04/2025	Si	Si			Ok
9	BOMBAS HIDRAULICAS GARAJE	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		T1						73821		7/04/2025	Si	Si		Tablero de control para equipos de aguas lluvias apagados por racionamiento.	Ok
10	CONTRA INCENDIOS GARAJE	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	T1							73822		7/04/2025	Si	Si		Se evidencia baja de presión se encendido de bomba Jockey de manera cíclica para regular presión desde los ≤30 Psi hasta los 180 Psi - Se evidencia llenado del tanque. - Se evidencia retorno de agua en tubería principal de la RCI.	Ok
11	CUARTOS DE SERVICIO GARAJE	MENSUAL CUARTOS DE SERVICIOS	Inspección y limpieza de aparatos sanitarios, sifones y tuberías	T1							73823		7/04/2025	Si	Si		OBSERVACIÓN. Descripción de tareas se evidencia en una actividad marcada con x ?	Ok
12	CUARTOS TECNICOS GARAJE	MENSUAL CUARTOS TECNICOS	Inspección en señalética, rejas, estructuras, carpintería y metálica			T1					73824		8/04/2025	Si	Si		OBSERVACIÓ: ITEM IAC001 casilla 14 con tachones	Ok
13	ILUMINACIÓN GARAJE	MENSUAL DE ILUMINACIÓN DE EMERGENCIA	Pruebas de los sistemas de iluminación de emergencia					T1			73825		9/04/2025	Si	Si		Pendiente programar con Asear la limpieza.	Ok
14	PLANTAS ELECTRICAS GARAJE	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta				T1				73826		9/04/2025	Si	Si			Ok
15	UPS GARAJE	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS				T1				73827		9/04/2025	Si	Si			Ok
16	AREAS COMUNES JUAN PABLO	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	73828		07/04/2025 13/04/2025	Si	No		OBSERVACIÓN: Incluir novedad de filtración en drywall baños públicos para caballeros.	Ok
17	AREAS COMUNES JUAN PABLO	MENSUAL TRAMPAS DE ROEDORES	inspección y Mantenimiento en trampas de roedores	T1							73865		7/04/2025	Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok

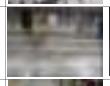
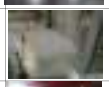
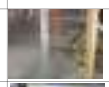
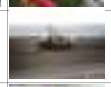
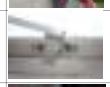
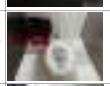
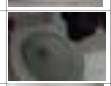
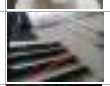
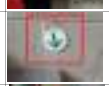
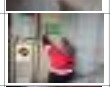
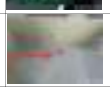
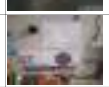
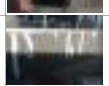
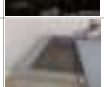
18	BOMBAS HIDRAULICAS JUAN PABLO	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		T1						73829		7/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
19	CONTRA INCENDIOS JUAN PABLO II	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	T1							73830		7/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
20	ILUMINACIÓN JUAN PABLO II	MENSUAL DE ILUMINACIÓN DE EMERGENCIA	Pruebas de los sistemas de iluminación de emergencia					T1			73831		8/04/2025	Sí	Sí		Pendiente programar con Asear la limpieza.	Ok
21	PLANTAS ELECTRICAS JUAN PABLO II	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta				T1				73832		9/04/2025	Sí	Sí			Ok
22	UPS JUAN PABLO II	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS				T1				73833		9/04/2025	Sí	Sí			Ok
23	AREAS COMUNES MANITAS	TETRAMESTRAL CUBIERTAS	Mantenimiento y limpieza canales de recolección			T1					73834		9/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
24	AREAS COMUNES MANITAS	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	73835		07/04/2025 13/04/2025	Sí	Sí			Ok
25	AREAS COMUNES MANITAS	MENSUAL DE CUBIERTAS	Inspección visual de canales de recolección y bajantes de aguas lluvias.			T1					73836		12/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
26	AREAS COMUNES MANITAS	MENSUAL TRAMPAS DE ROEDORES	inspección y Mantenimiento en trampas de roedores	T1							73866		7/04/2025	Sí	No			Ok
27	BOMBAS HIDRAULICAS MANITAS	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		T1						73837		7/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
28	CONTRA INCENDIOS MANITAS	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	T1							73838		7/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
29	ILUMINACIÓN MANITAS	MENSUAL DE ILUMINACIÓN DE EMERGENCIA	Pruebas de los sistemas de iluminación de emergencia					T1			73839		8/04/2025	Sí	Sí			Ok
30	PLANTAS ELECTRICAS MANITAS	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta					T1			73840		10/04/2025	Sí	Sí			Ok
31	UPS MANITAS	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS					T1			73841		10/04/2025	Sí	Sí			Ok
32	AREAS COMUNES PARAISO	MENSUAL AREAS COMUNES	Inspecciones en señalética, rejas, estructuras, carpintería y metálica			T1					73842		8/04/2025	Sí	Sí			Ok
33	AREAS COMUNES PARAISO	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	73843		07/04/2025 13/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
34	AREAS COMUNES PARAISO	MENSUAL TRAMPAS DE ROEDORES	inspección y Mantenimiento en trampas de roedores	T1							73867		7/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
35	BOMBAS HIDRAULICAS PARAISO	MENSUAL BOMBAS HIDRAULICAS	Pruebas y toma de valores en bombas de agua potable, aguas lluvias e hidro acumuladores.		T1						73844		7/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok

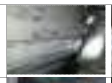
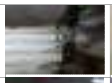
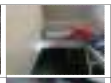
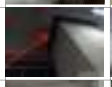
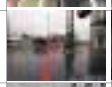
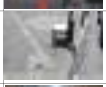
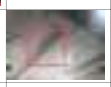
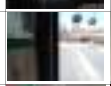
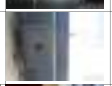
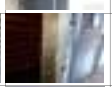
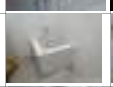
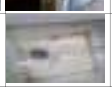
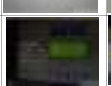
36	BOMBAS HIDRAULICAS PARAISO	BIMESTRAL BOMBAS HIDRAULICA	Control de fugas en tuberías de presión		T1						73845		7/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
37	BOMBAS HIDRAULICAS PARAISO	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		T1						73846		7/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
38	CONTRA INCENDIOS PARAISO	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	T1							73847		7/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
39	CUARTOS DE SERVICIO PARAISO	MENSUAL CUARTOS DE SERVICIOS	Inspección y limpieza de aparatos sanitarios, sifones y tuberías	T1							73848		8/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
40	CUARTOS TECNICOS PARAISO	MENSUAL CUARTOS TECNICOS	Inspección en señalética, rejas, estructuras, carpintería y metálica			T1					73849		8/04/2025	Sí	Sí			Ok
41	GABINETES PARAISO	MENSUAL GABINETES	Limpieza e inspección visual gabinetes e hidrantes	T1							73850		7/04/2025	Sí	No			Ok
42	ILUMINACIÓN PARAISO	MENSUAL DE ILUMINACIÓN DE EMERGENCIA	Pruebas de los sistemas de iluminación de emergencia					T1			73851		8/04/2025	Sí	Sí			Ok
43	PLANTAS ELECTRICAS PARAISO	BIMESTRAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, limpieza y accionamiento plantas eléctricas.					T1			73853		9/04/2025	Sí	No			Ok
44	PLANTAS ELECTRICAS PARAISO	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta					T1			73852		9/04/2025	Sí	Sí			Ok
45	UPS PARAISO	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS					T1			73854		9/04/2025	Sí	Sí			Ok
46	PERIMETRAL PILONAS	SEMANAL DE PILONAS	Inspección visual y limpieza en pilonas				T1				73855		11/04/2025	Sí	No			Ok
47	VEHICULOS	ANUAL POLICHADO DE CABINAS	Limpieza y polichado en acrílicos de cabinas	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2	T1/T2		74030		7/04/2025	Sí	Sí		En ejecución.	Seguimiento
ACTIVIDADES ADELANTADAS O ATRASADAS																		
1	TERMOGRAFÍA TUNAL	SEMESTRAL TERMOGRAFÍA	Inspección				T1						10/04/2025	Sí	Sí			Ok
2	TERMOGRAFÍA GARAJE	SEMESTRAL TERMOGRAFÍA	Inspección				T1						10/04/2025	Sí	Sí			Ok
3	TERMOGRAFÍA JUAN PABLO II	SEMESTRAL TERMOGRAFÍA	Inspección				T1						10/04/2025	Sí	No			Ok
4	TERMOGRAFÍA MANITAS	SEMESTRAL TERMOGRAFÍA	Inspección				T1						10/04/2025	Sí	No			Ok
5	TERMOGRAFÍA PARAISO	SEMESTRAL TERMOGRAFÍA	Inspección				T1						10/04/2025	Sí	No			Ok
ACTIVIDADES ADELANTADAS O ATRASADAS																		

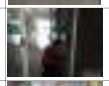
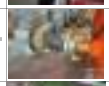
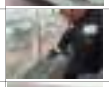
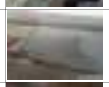
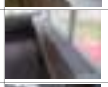
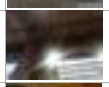
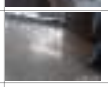
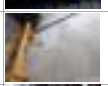
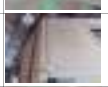
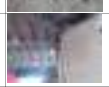
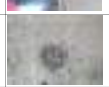
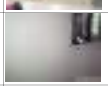
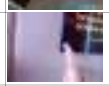
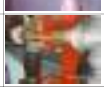
1	AREAS COMUNES PARAISO	ANUAL DE AREAS COMUNES EDIFICACIONES	Inspección visual y general de pinturas anticorrosivas, señaletica y carpinteria metalica				T1				**69780**		31/012/2024 7/04/2025	SI	SI			Ok

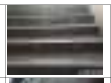
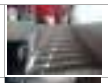
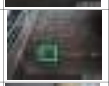
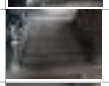
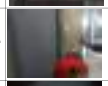
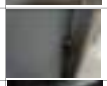
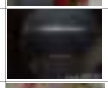
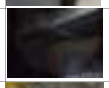
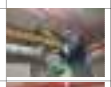
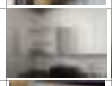
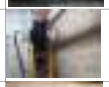
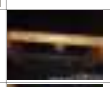
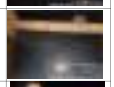
ESTACIÓN	FECHA (dd-mes-año)	UBICACIÓN	ACTIVIDAD	FOTO 1 (Panorámica)	FOTO 2 (Puntual)	FOTO 3 (Antención de la novedad)	OBSERVACIONES	ESTADO
	3/09/2024	BiciEstación	Se evidencia contratista Tempus tomando medidas de los vidrios rayados e indica que existen dos opciones para "subsanar" los vidrios afectados la primera sera cambiar un total de 17 vidrios donde claramente se seguirá presentando el vandalismo y la segunda sería instalar una película interna la cual reduce visualmente estos rayones, ambas cotizaciones serán emitidas a la ODT.				Contratista Global vidrios Realizó avance en instalación de 20 peliculas incluendo la actividad por el costado suroriental. Vidrios 5,7 y 12 Se instalan dos peliculas en cada vidrio de 60 de alto x 125 de ancho en cada vidrio para cubrir todo el rayon, sin embargo son visibles. Vidrios 3,8,11,12 Se instalan pelicula de 60 alto x125 de ancho en	ok
	4/10/2024 5/10/2024 8/10/2024 8/01/2025	Costado norte	Se evidencia que personal Contratista de Fireproof inicia maniobra para la instalación de tubería RCI, que será aérea e instalada por el tramo de la zona verde, hasta llegar al cuarto de bombas, ubicado en parking.	 	 		Se ha venido realizando inspección desde octubre del 2024 hasta enero 4 arrojano un promedio de presión en bomba líder de 154 Psi y en bomba jockey de 149 Psi. Con soporte del seguimiento. 8/01/2025 Personal de Fireproof realiza agegado de la RCI y desgresurización para continuar con la intervención de la caja de inspección.	Seguimiento
	9/11/2024	Bici-Estación	Filtración.					Pendiente
	11/11/2024	Cuarto de bombas	Se evidencia el tanque de reserva de agua RCI con mugre.					ok
	27/01/2025 22/02/2025 11/03/2025	Zona no paga.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	27/01/2025 3/02/2025 4/04/2025	Zona delimitada con parking	Se evidencia filtración de agua desde cubierta	 	 		11/02/2025 Personal de infraestructura aplica sika flex parte interna de cubierta. 3/03/2025, continua filtración.	Seguimiento
	28/01/2025 7/02/2025 9/04/2025	Cubierta.	Personal de infraestructura realizó avance en cubierta por filtración.	 	 	 	Registro fotográfico compartido por el Operador.	Seguimiento
		Bici-Estación	Se evidencia filtración desde cubierta en varios tramos.					Seguimiento
	3/03/2025	Plataforma sentido descendente.	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025 4/04/2025	Zona paga junto a BCA'S.	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025	Zona paga	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto a la puerta de acceso a personal administrativo					Pendiente
	3/03/2025 11/03/2025 1-4/04/2025	zona paga junto a enfermería	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025	Rampa conexión BRT.	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025	Rampa conexión Bici-Estación.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	6/03/2025	Zona no paga.	Continúa filtraciónes a pesar de las intervenciones realizadas por el Operador.					Pendiente
	8/03/2025	Túnel	Se evidencia señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado ubicada en la parte inferior de la botonera de reja tipo cortina en túnel .					Pendiente
	8/03/2025	Túnel	Se evidencia ausencia de señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas, ubicada al costado derecho a la puerta tipo cortina de acceso a baños públicos.					Pendiente
	8/03/2025	Rampa conexión BRT	Se evidencian señaléticas adhesivas en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente
	8/03/2025 16/03/2025	Bici-Estación.	Se evidencian en vidrios en la parte externa, levantamiento leve de película.					Pendiente
	9/03/2025 10/03/2025	Muro pantalla de Rampa de acceso al sistema.	Se evidencia como una eflorecencia o una suciedad.				El Operador realiza limpieza sin éxito se pondra en seguimiento para determinar como debe ser intervenido.	ok

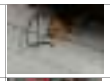
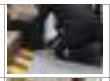
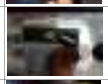
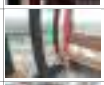
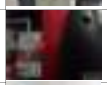
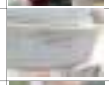
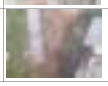
TUNAL	10/03/2025	Rampa entre conexión BCA'S y Biblio-Estación.	Se evidencio señaletica adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente
	17/03/2025	Bici-Estación	Se evidencia en Bici-Estación, no se ha realizado cambio de película de vidrio.				Se evidencia burbujas en película posterior a su cambio.	Seguimiento
	17/02/2025 19/02/2025 8/04/2025	Túnel.	Se evidencia presencia de agua, la cual puede ser debido a la condensación entre la pantalla y el nivel freatico o ya puede ser fuga, se espera seguimiento y determinación de la novedad. Se realiza secado				9/04/2025 Personal de la ODT previamente habia realizo instalación de papel vinipe como protección de los elementos del gabinete pero se identifico que entre la tuberia y el papel vinipel empozamiento de agua.	Seguimiento
	18/03/2025	Parking	Filtración posiblemente entre la fachada flotante en parking, el cual cae dentro de un tablero electrico del componente.					Pendiente
	22/03/2025	Túnel	Se evidencia en túnel de intersección, 3 separadores de fila con cinta en mal estado.					ok
	22/03/2025	Plataforma de embarque	Plataforma de embarque, 2 separadores de fila con cinta en mal estado.					ok
	21/03/2025	Bici-Estación	Se realizó una verificación de atención a fisura y sin novedad, también se realiza en todo Bici-Estación y se evidencia otra fisura al dado de la BCa.					Pendiente
	28/03/2025 4/05/2025	Túnel	Fogueo de pintura en maspa y muro.					Pendiente
	29/03/2025	Diagonal a enfermería	Tramo de estructura metálica sin acabado uniforme.				Se realiza pintado sin acabado uniforme, por lo cual, se requiere nuevamente al Operador atender la novedad.	ok
	29/03/2025	Diagonal a enfermería	Tramo de estructura metálica sin acabado uniforme.					ok
	29/03/2025	Diagonal a enfermería	Tramo de estructura metálica sin acabado uniforme.					ok
		Fachada exterma costado nororiental.	Se evidenció, desgaste y levantamiento de pintura en muro inferior de fachada				13/04/2025,Se evidencia ,avance en muro exterior, pendiente, lijar y pintar.	seguimiento
								
	29/03/2025	Plataforma de mantenimiento de CEM	Filtración proviene desde la canal de la cubierta,				Se realiza descupado del canal en ese tramo y se procede a sellar. En la parte externa aplicarán Sika Flex y bajo cubierta el manto.31/03/2025 -Se evidencia al personal de infraestructura atender la novedad por filtración.instalacion de manto asfáltico.	ok
								
	30/03/2025 31/03/2025 1/04/2025 2/04/2025 5/04/2025 6/04/2025 3/04/2025 12/04/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia fuga de agua en el Sistema RCI en una unión universal cobre.				1/04/2025Se realiza el retiro de la tubería de cobre, se solda con estaño y se procede a su instalación y se presuriza el sistema. 3/04/2025: No se evidencia fuga.	ok
								
	31/03/2025	Reja cortina intersección del túnel.	Personal técnico de la ODT realiza revisión del tablero electrico evidenciando que se saltó el breaker, ellos indican que puede ser picos de energía o el por el uso constante de apertura y cierre de la reja cortina de manera automática. Se realiza prueba sin novedad y cumple con su función. Se pondrá en seguimiento.					Seguimiento
	1/04/2025- 4/05/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia que el testigo led de encendido de la bomba #2 del tablero de agua lluvias se encuentra tp21.			#¡DESCONOCIDO!		OK
	2/04/2025 10/04/2025	Zona de desembarque.	Cambio de señaletica.				Personal de infraestructura realizó cambio de señaletica de piso,sin embargo se notó un leve levantamiento en la nueva señaletica. 10/04/2025 Continúa novedad de señaletica en zona de desembarque.	Seguimiento

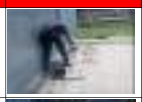
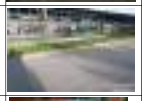
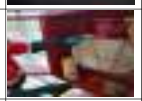
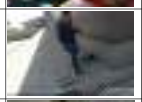
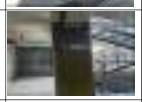
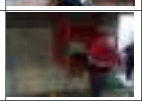
	2/04/2025 4/04/2025 5/04/2025 6/04/2025 8/04/2025	Baños públicos para caballeros.	Se evidencia orinal con obstrucción y la rejilla se encuentra en mal estado.				Baños públicos para caballeros. Se evidencia orinal tp21.	Pendiente
	4/04/2025	Plataforma sentido ascendente.	Se evidencia filtración de agua					Pendiente
	4/04/2025	Parking diagonal a baños administrativos para caballeros.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	5/04/2025	Parking	Personal de infraestructura realiza correctivo, aplicación de segunda mano de pintura en piso parking , se deja delimitada la zona para su secado.					ok
	5/04/2025	Cuarto de bombas	El tanque de agua lluvia presenta suciedad				6/04/2025-Personal de infraestructura realiza limpieza en tanque de agua lluvias .	Seguimiento
	5/04/2025 6/05/2025	Costado norte parte externa	Se evidencia en zona verde postes de señalización caidos.					ok
	7/04/2025	Cafeteria	Se evidencia en cafeteria, ventana habatible, manija con presencia de daño.				Pendiente cambio de tornillos para fijación.	ok
	8/04/2025	baño público para damas	Se evidencia que 01 sanitario presenta demasiada presión al oprimir el push en baño público para damas, personal de infraestructura realiza ajuste en registro de presión (cuadal) y se subsana la novedad					ok
	8/04/2025	Escalera de acceso al sistema	Se evidencia señalética de circulación suelta en Escaleras de acceso al sistema, personal de infraestructura retira la señal para instalar posteriormente.					ok
	9/04/2025	Cuatro de control	Personal de infraestructura realiza cambio de señalética en cuatro de control.					ok
	9/04/2025	Parking	Sifón ausente.					ok
	9/04/2025	Cuarto de bombas	Sticker IHM despegado.					ok
	9/04/2025	Silla de ruedas	Freno no es funcional					ok
	12/05/2025	Perimetral	Resana de muro					Seguimiento
	12/04/2025 11/04/2025	Zona de caniles	Instación de malla para cerramiento de caniles.				12/04/2025-Pendiente recortar zona superior y adecuar platina de seguridad en paredes.11/04/2025, Se evidencia el avance en instalación de malla para cerramiento de Caniles .	Seguimiento
	12/04/2025	Pozo eyector para baños públicos	Rebose de inodoro y alto nivel de lodos en pozo.					Pendiente
	11/04/2025	Zona externa caniles	Canecas para ubicación de residuos peligrosos y depósito final de lodos provenientes desde baños publicos, presenta fuerte olor y tapa suelta.				El Operador realiza atención de la novedad.	Ok
	29/07/2024	Bici-Estación	Se evidencia filtracion desde placa superior				26/09/2024 continua novedad	Pendiente
	7/08/2024	Cuarto de bombas	Se evidencia filtración y eflorescencia bajo placa y baldosas de piso manchadas					Pendiente
	7/08/2024	Cuarto de bombas	Se evidencia eflorescencia en muro junto a tablero jockey .					Pendiente
	10/08/2024	Espacio público costado suroccidental	Desprendimiento y dilatación de bordillo colindante con calzada.					Pendiente
	21/08/2024 22/08/2024	Plazoleta principal.	Se evidencia que se continúa con actividad de retiro de sello y aplicación de impermeabilizante del concreto por cristalización.				Se detiene actividad por falta de material.	Seguimiento
	27/08/2024	Cuatro de bombas	Personal de infraestructura realiza correctivo en cuatro de bombas, realizando mantenimiento a canaleta.				Falta aplicar pintura no se cuenta con el insumo.	Seguimiento

JUAN PABLO II	2/09/2024	Reja cortina.	Personal de infraestructura se encuentra realizando atención a reja cortina por laminas desajustadas.				Registro fotografico compartido por el Operador.	Seguimiento
	26/09/2024	Pasillo junto al mástil colindante con tiendas Colsubsidio.	Se evidenció ,filtración de agua en placa					Pendiente
	28/09/2024	zona paga .	Se evidencia filtración desde tubería bajante				22/05/2025,continua la noiveda.	Pendiente
	28/09/2024 12/02/2025	Plataforma sentido descendente costado sur.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	29/09/2024	Cuarto de bombas	Filtración en columna y en muro costado norte proveniente de la terraza.					Pendiente
	20/10/2024	Espacio público costado noroccidental	Bolardos ausentes y averiados.					Pendiente
	16/11/2024	zona paga .	Se evidencia filtración desde placa superior					Pendiente
	3/01/2025	Reja cortina aledaña al Local I Colsubsidio	Se realiza prueba a la funcionalidad de la reja cortina aledaña al Local I Colsubsidio y se evidencia que el mecanismo de la botonera se encuentra fuera de servicio.				La ODT indica que sera intervenido por un Contratista.	Seguimiento
		Ascensor sentido ascendente	Se evidenció la chapa de llave triangular de tapa de cuadro de maniobra o control ,se encuentra en mal estado					Pendiente
	18/01/2025	Ingreso principal.	Se evidencia botonera interna costado suroriental de reja cortina de entrada principal sin chapa.					Pendiente
	18/01/2025	Cuarto de Planta eléctrica.	Se evidencia chapa de seguridad del Cuarto de Planta eléctrica se encuentra dañada.				la ODT indica que durante la entrega del anterior Operador se evidencio la novedad.	Pendiente
	22/01/2025	En poseta para baños públicos	Se evidencian baldosas fisuras en muro y en poceta.					ok
	3/03/2025	Escalera de acceso a plataforma sentido ascendente	se evidencia grieta en la guardera de la escalera y en el guarda escoba de la misma.					Pendiente
	3/03/2025	Baños públicos para caballeros	Se evidencia enchape desportillado					Pendiente
	11/03/2025 18/03/2025	Cuarto UPS	Se evidencia en el display de la UPS y muestra señales (Signos y/o números) alternas en diferentes puntos.					Pendiente
	15/03/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia deterioro de cinta señalización adhesiva del piso.					Pendiente
	15/03/2025	Plazoleta sótano 2 (local desocupado)	Fisura y desprendimiento de cemento en bordillo.					Pendiente
		Pasillo de acceso a cuarto de bombas.	Reja tipo cortina junto al cuarto de bombas , se evidencia con residuos de grasa y con desgaste de pintura .					Pendiente
	22/03/2025 23/03/2025	Balcón zona administrativa.	Se evidencia, que la puerta corrediza se encuentra desencajada , lo que impide su apertura y cierre adecuados.				El personal de infraestructura realizó ajuste en la puerta corrediza,sin embargo, se evidenció que el riel parte inferior se encuentra doblado . 23/03/2025 se atiende novedad pero presenta desgaste natural.	Seguimiento
	4/04/2025 4/04/2025 6/04/2025	Poceta administrativa.	Se evidencia que la chapa de la puerta de la poceta pública se encuentra fallando y no permite su apertura .				Personal de infraestructura realizó el cambio de chapa de seguridad en puerta de poceta, quedando pendiente la aplicación de sellador ,lijado y pintura. 6/04/2025 Continua novedad	Seguimiento
	6/04/2025	Baños públicos para caballeros.	Se evidencia deterioro en drywall por filtración de agua					Pendiente
	6/04/2025	Baños públicos para caballeros.	Se evidencia que jabonera se encuentra desajustada					Pendiente

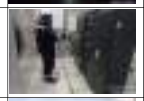
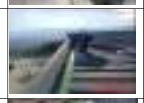
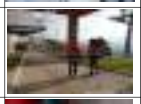
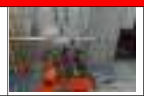
	7/04/2025	Plataforma embarque sentido descendente.	Luminaria fuera de servicio.				1) Registro fotografico compartido por el Operador.	ok
	8/04/2025	Zona paga	Se evidencia filtración de agua en tuberia de bajante					ok
	8/04/2025	Zona paga	Personal de infraestructura realizó correctivo ajustando manija de salida de emergencia .					ok
	9/04/2025	Cuarto de bombas	Personal de infraestructura realizó mantenimiento preventivo anual de pintura en bombas del SHIL Piso, mangueras, tubería y tableros con fogueo.					ok
	26/10/2024	Cuarto de UPS	Se evidencia en la UPS, el pulsador "ENTER" se encuentra en mal estado.				Semana 15 continúa novedad.	Pendiente
	12/02/2025	Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidenció ,lámina metálica con daño y el muro presenta desprendimiento de cemento				12/02/2025, Personal de infraestructura realiza avance en lamina metalica aplicando pintura, Se detiene la actividad por filtración de agua desde cubierta .14/02/2025 Se evidencia que debido a la filtración de agua desde cubierta la lámina metálica que se atendió presenta decoloración en la pintura.	Seguimiento
	12/02/2025 22/02/2025 4/04/2025	Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					
		Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto a la escalera de acceso a cubierta					Pendiente
		Cuarto técnico de plantas	Planta N° 3 con tela deshilachada alrededor de exosto.					ok
		Cuarto de bombas	Se evidencia eflorescencia y humedad en tanque de agua lluvias .					Pendiente.
		Plataforma de embarque	Se evidencia en plataforma de embarque sentido descendente, 5 baldosas fisuradas.					Pendiente.
		Plataforma sentido ascendente	Filtración desde cubierta reflejada en muro.					Pendiente.
	10/03/2025 14/03/2025 19/03/2025- 23/03/2025 23/03/2025 10/04/2025	Baños para discapacitados	Se observa que el sifón de piso se encuentra tapado con cinta adhesiva				10/04/2025- Personal de servicios generales vertió agua y no se nota mal olor.	Seguimiento
		Escalera sentido descendente.	Se evidencia señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente.
		Plataforma sentido ascendente	Se evidencia señalética informativa de camaras en mal estado junto al cuarto de control .					Pendiente
Manitas	25/03/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia fuga de agua en dos mangueras de conexión al presostato del tablero de agua lluvias.					Seguimiento
		* Cuarto de motores.	Se evidencia que el interruptor de seguridad tiene el sticker de inventario del antiguo operador.					Pendiente
		Plataforma ascendente.	Se evidencia caída de tapa plástica de toma corriente.					ok
		Auditorio.	Se evidencia que el podio el cubrimiento lateral de la parte inferior presenta desprendimiento.				4/04/2025 Continua novedad 5/04/2025- Personal de infraestructura atiende la novedad se deja secar el área y posteriormente retira la cinta de enmascarar	Seguimiento
		Perimetral	Se evidencia el punto de encuentro, se encuentra suelto de su base.					ok
		Zona paga	Se evidenció el personal de infraestructura, realiza correctivo soldadura en bisagras en la parte inferior en puerta de acceso a zona administrativa.					ok
		Cuarto de motores	Se evidencia señalética adhesiva en cuatro de motores, presenta desgaste.					ok

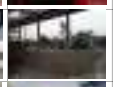
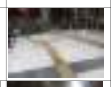
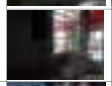
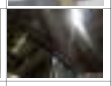
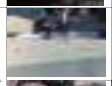
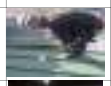
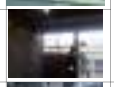
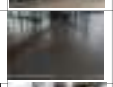
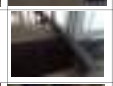
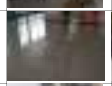
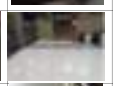
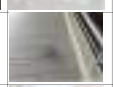
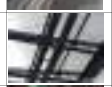
		Escalera sentido ascendente.	se evidencia ausencia de señalética en contrahuella en mal estado..					Seguimiento
		Escaleras de acceso a la plataforma de embarque	En escaleras de acceso a la plataforma de embarque, sentido descendente, se evidencia ausencia de señalética en contrahuella.					Ok
		Cuarto de insumos de Aseor.	Se evidenció al personal de infraestructura realizar cambio de chapa en puerta					Seguimiento
		Acceso a cuartos técnicos	Luminaria suelta bajo ducto de ventilación.					Ok
MIRADOR DEL PARAÍSO	10/08/2024 9/10/2024	Administrativa	Personal de infraestructura realizó correctivo aplicando mezcla al exosto.				26/09/2024. Se evidencia que continúa la novedad de filtración de agua bajo placa superior y exosto	Pendiente
	17/08/2024	Oficina Administrativa	Se evidenció eflorescencia en muro parte superior					Pendiente
	18/08/2024	plataforma de embarque	Se evidencia eflorescencia en muro, parte superior, costado izquierdo de puerta de ingreso a zona administrativa.					Pendiente
	18/09/2024	Subestación eléctrica	Se evidencia eflorescencia en muro de puerta de ingreso a subestación eléctrica parte superior.					Pendiente
	27/09/2024	Plataforma de embarque	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto al cuarto de policía					Pendiente
	5/10/2024	Oficina gerencial	Filtración en tubería bajante aguas lluvias con reflejo de afectación tubería de apantallamiento+					Pendiente
	20/12/2024	Cafeteria.	Se evidencia que madera tipo triplex esta presentando deterioro.					Pendiente
		Cuarto de bombas	Se evidencia , tanque de agua lluvias presenta suciedad.		Se evidencia que quedaron residuos leves despues de la limpieza 27/02/2025,Se evidencia al personal de infraestructura realizar limpieza 7/03/2025,El tanque de agua lluvias se evidencia, una capa muy leve de material sobre el agua .6/03/2025 se realiza limpieza en tanque, 21/03/2025 continua la novedad, 3/04/2025 continua la novedad,	Seguimiento
	24/02/2025	Cuarto de insumos asear	sugerencias Rentokill por espacio entre muro y bandeja de distribución eléctrica.					Pendiente
		Cuarto de bombas	Tanque de RCI se evidencia una capa muy leve de material sobre agua					Pendiente
		Terraza costado occidental.	Se evidencia al personal de infraestructura iniciar con correctivo aplicación de Sika entre dilatación de tableros					Ok
		Plataforma sentido descendente	Se evidencia que personal de infraestructura realiza correctivo en Drywall de cuarto de policía.					Ok
		Baños públicos	Se evidencia al personal de infraestructura realizar ajuste de chapa				La actividad se suspende momentáneamente mientras el personal de infraestructura se dirige a la estación Tunal para recoger el equipo de soldadura.	Seguimiento
		Cuarto de bombas	Piso se encuentra manchado					Ok
		Oficina de la ODT	Se evidencia en la oficina de la ODT, filtración en tubería PVC.					Pendiente
		Cuarto de bombas	Se pinta piso.				Pendiente demarcación.	ok

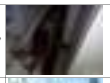
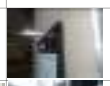
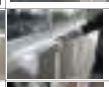
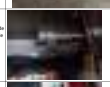
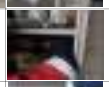
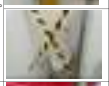
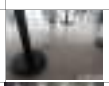
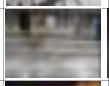
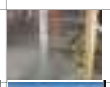
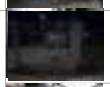
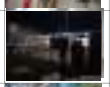
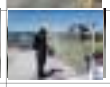
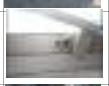
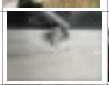
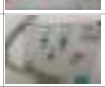
		Cuarto de Planta eléctrica.	Se evidencia novedad en terminales de puesta a tierra suelta entre contacto de láminas corrugadas.					ok
		Cuarto de bombas	Demarcación sin cumplimiento de RETIE por distancia < a 0.3 m.					Pendiente
CABINAS	13/02/2025	Cabina CD41	Se evidencia en la cabina CD41, película de acrílico de ventana habatible, costado izquierdo en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	14/02/2025	Cabina CD53	Se evidencia que la cabina cuenta con señalética informativa de cámara en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	22/02/2025	Cabina CD21	Se evidencia que la cabina cuenta con señalética informativa de cámara en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	5/03/2025	Cabina CD42	Se evidencia, acrílico en mal estado, con diferentes rayaduras en la puerta del costado izquierdo.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	9/03/2025	C145	Se evidencia un golpe, descascaramiento o perdida de material en el costado derecho.					Seguimiento
PILONAS	6/03/2025	Pilona 20	Se evidencia graffitis					Pendiente
	10/04/2025	Pilona 22	Se evidencia que personas de la comunidad, están realizando una zanja, está misma tierra esta contigua a la torre.					Pendiente

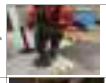
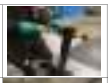
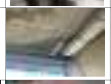
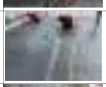
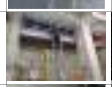
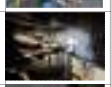
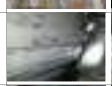
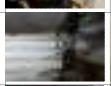
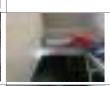
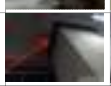
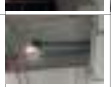
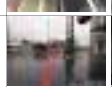
CANT	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA			SEMANA 16 DE 2025									CANTIDAD DE ACTIVIDADES		% DE CUMPLIMIENTO OPERADOR		100%
				L	M	M	J	V	S	D			50		% SUPERVISIÓN FUERZA OPERATIVA	OBSERVACIONES	70%
	EQUIPO	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	14	15	16	17	18	19	20	No. ODT	OT'S ESCANEADAS RADICADAS	FECHA EJECUCIÓN OT (dd-mes-año)	EJECUTA ACTIVIDAD EL OPERADOR	SUPERVISA FUERZA OPERATIVA	FOTO EJECUCIÓN ACTIVIDAD	GENERALES	OT'S RADICADAS (Exclusivamente)	ESTADO
1	AREAS COMUNES TUNAL	QUINCENAL AREAS COMUNES	Inspeccionar visualmente cárcamos peatonales, cárcamos vehiculares y sumideros			t1					74528		16/04/2025	Si	Si				Ok
2	AREAS COMUNES TUNAL	MENSUAL AREAS COMUNES	Inspecciones en señalética, rejas, estructuras, carpintería y metálica	t1							74529			Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
3	AREAS COMUNES TUNAL	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	74530		14/04/2025 20/04/2025	Si	Si				Ok
4	BOMBAS HIDRAULICAS TUNAL	MENSUAL BOMBAS HIDRAULICAS	Accionamiento de componentes limpieza de tanque residuales.		t1						74531			Si	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.		Ok
5	BOMBAS HIDRAULICAS TUNAL	SEMANAL SISTEMA HIDRAULICO	Limpieza de canasta, aseo en cuarto e inspección visual del pozo	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	74532		18/04/2025	Si	Si				Ok
6	CUARTOS DE SERVICIO TUNAL	MENSUAL CUARTOS DE SERVICIOS	Inspección y limpieza de aparatos sanitarios, sifones y tuberías		t1						74533			Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
7	DETECCIÓN DE INCENDIOS TUNAL	MENSUAL DETECCIÓN DE INCENDIOS	Inspección y ajustes componentes del sistema	t1							74534			Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
8	GABINETES TUNAL	MENSUAL GABINETES	Limpieza e inspección visual gabinetes e hidrantes				t1				74535		17/04/2025	Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
9	AREAS COMUNES GARAJE	QUINCENAL AREAS COMUNES	Inspeccionar visualmente cárcamos peatonales, cárcamos vehiculares y sumideros			t1					74536		16/04/2025	Si	Si				Ok
10	AREAS COMUNES GARAJE	MENSUAL AREAS COMUNES	Inspecciones en señalética, rejas, estructuras, carpintería y metálica	t1							74537			Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
11	AREAS COMUNES GARAJE	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	74538		16/04/2025	Si	Si				Ok
12	BOMBAS HIDRAULICAS GARAJE	MENSUAL BOMBAS HIDRAULICAS	Pruebas y toma de valores en bombas de agua potable, aguas lluvias e hidro acumuladores.		t1						74539		15/04/2025	Si	Si				Ok
13	BOMBAS HIDRAULICAS GARAJE	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						74540		15/04/2025	Si	Si				Ok
14	CONTRA INCENDIOS GARAJE	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	t1							74541			Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
15	CUARTOS TECNICOS GARAJE	QUINCENAL CUARTOS TÉCNICOS	Controlar mediante el uso de un medidor de cloro libre y pH agua potable					t1			74542		16/04/2025	Si	Si		Se aplican 800 ml de hipoclorito de sodio, se procede a recircular por 10 minutos. Cloro 1.63. pH 7.24		Ok
16	GABINETES GARAJE	MENSUAL GABINETES	Limpieza e inspección visual gabinetes e hidrantes				t1				74543		17/04/2025	Si	Si				Ok
17	PLANTAS ELECTRICAS GARAJE	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta				t1				74544		17/04/2025	Si	Si				Ok
18	UPS GARAJE	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS				t1				74545		17/04/2025	Si	Si				Ok

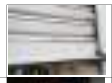
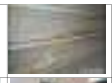
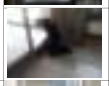
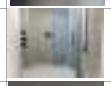
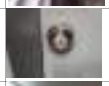
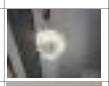
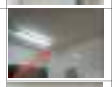
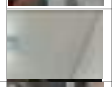
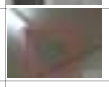
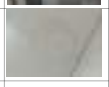
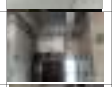
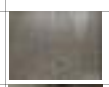
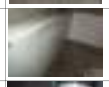
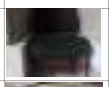
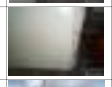
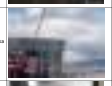
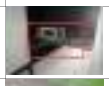
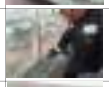
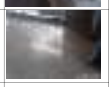
19	VENTILACIÓN GARAJE	MENSUAL DE VENTILACIÓN	Inspección visual al sistema de aire acondicionado				t1				74546		17/04/2025	Si	Si				Ok
20	AREAS COMUNES JUAN PABLO	QUINCENAL AREAS COMUNES	Inspeccionar visualmente cárcamos peatonales, cárcamos vehiculares y sumideros			t1					74547			Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
21	AREAS COMUNES JUAN PABLO	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	714548		16/04/2025	Si	Si		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
22	AREAS COMUNES JUAN PABLO	MENSUAL AREAS COMUNES	Inspecciones en señalética, rejas, estructuras, carpintería y metálica	t1							74549			Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
23	AREAS COMUNES JUAN PABLO	MENSUAL AREAS COMUNES VERDES	Poda y deshierbe de áreas verdes					t1			74550		20/04/2025	Si	Si				Ok
24	BOMBAS HIDRAULICAS JUAN PABLO	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						74551		15/04/2025	Si	Si				Ok
25	BOMBAS HIDRAULICAS JUAN PABLO	MENSUAL BOMBAS HIDRAULICAS	Pruebas y toma de valores en bombas de agua potable, aguas lluvias e hidro acumuladores.		t1						74552		115/04/2025	Si	Si				Ok
26	CONTRA INCENDIOS JUAN PABLO II	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	t1							74553			Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
27	CUARTOS TECNICOS JUAN PABLO II	QUINCENAL CUARTOS TÉCNICOS	Controlar mediante el uso de un medidor de cloro libre y pH agua potable					t1			74554		16/04/2025	Si	Si		Se aplican 170 ml de hipoclorito de sodio, se procede a recircular por 10 minutos. Cloro 0.38 pH 7.44.		Ok
28	CUARTOS TECNICOS JUAN PABLO II	MENSUAL CUARTOS TECNICOS	Inspección en señalética, rejas, estructuras, carpintería y metálica		t1						74555			Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
29	GABINETES JUAN PABLO II	MENSUAL GABINETES	Limpieza e inspección visual gabinetes e hidrantes				t1				74556		17/04/2025	Si	Si				Ok
30	PLANTAS ELECTRICAS JUAN PABLO II	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta				t1				74557		17/04/2025	Si	Si				Ok
31	UPS JUAN PABLO II	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS				t1				74558		17/04/2025	Si	Si				Ok
32	AREAS COMUNES MANITAS	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	74559		15/04/2025	si	si				Ok
33	AREAS COMUNES MANITAS	QUINCENAL AREAS COMUNES	Inspeccionar visualmente cárcamos peatonales, cárcamos vehiculares y sumideros			t1					74560		14/04/2025	si	si				Ok
34	AREAS COMUNES MANITAS	MENSUAL AREAS COMUNES	Inspecciones en señalética, rejas, estructuras, carpintería y metálica	t1							74561		15/04/2025	Si	Si				Ok
35	BOMBAS HIDRAULICAS MANITAS	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						74562		15/04/2025	Si	Si				Ok
36	BOMBAS HIDRAULICAS MANITAS	MENSUAL BOMBAS HIDRAULICAS	Mantenimiento preventivo bombas hidráulicas, hidro acumulador medidor de agua		t1						74563		15/04/2025	Si	Si				Ok
37	CONTRA INCENDIOS MANITAS	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	t1							74564			Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
38	CUARTOS TECNICOS MANITAS	QUINCENAL CUARTOS TÉCNICOS	Controlar mediante el uso de un medidor de cloro libre y pH agua potable					t1			74565		16/04/2025	si	si		Se aplican 200 ml de hipoclorito de sodio, se procede a recircular por 10 minutos. Cloro 0.54 pH 7.57		Ok

39	PLANTAS ELECTRICAS MANITAS	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta					t1			74567		17/04/2025	Si	Si				Ok
40	UPS MANITAS	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS					t1			74568		17/04/2025	Si	Si		Continua presentando alteraciones en los digitos del panel.		Ok
41	AREAS COMUNES PARAISO	TETRAMESTRAL CUBIERTAS	Mantenimiento y limpieza canales de recolección			t1					74569		16/04/2025	Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
42	AREAS COMUNES PARAISO	MENSUAL DE CUBIERTAS	Inspección visual de canales de recolección y bajantes de aguas lluvias.			t1					74570		16/04/2025	Si	No		Registro fotográfico compartido por el operador		Ok
43	AREAS COMUNES PARAISO	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	t1/12	74571		15/04/2025	Sí	sí		Baños públicos, presenta leve gotera en lavamanos central de damas.		Ok
44	AREAS COMUNES PARAISO	QUINCENAL AREAS COMUNES	Inspeccionar visualmente cárcamos peatonales, cárcamos vehiculares y sumideros			t1					74572		16/04/2025	Si	Si				Ok
45	BOMBAS HIDRAULICAS PARAISO	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						74573		15/04/2025	Si	Si				Ok
46	CONTRA INCENDIOS PARAISO	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	t1							74574		14/05/2025	Si	Si				Ok
47	CUARTOS TECNICOS PARAISO	QUINCENAL CUARTOS TÉCNICOS	Controlar mediante el uso de un medidor de cloro libre y pH agua potable					t1			74575		16/04/2025	Si	Si		Cloro : 0.37 pH : 7.38		Ok
48	PLANTAS ELECTRICAS PARAISO	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta					t1			74576		18/04/2025	Si	Si				Ok
49	UPS PARAISO	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS					t1			74577		18/04/2025	Si	Si				Ok
50	PERIMETRAL PILONAS	SEMANAL DE PILONAS	Inspección visual y limpieza en pilonas				t1				74578			Si	No		1) Registro fotográfico compartido por el Operador.		Ok
OTRO																			
50	BOMBAS HIDRÁULICAS PARAÍSO	ANUAL DE BOMBAS PARAÍSO	Mantenimiento preventivo										15/04/2025	Sí	Sí		1) Continúa ejecución, aplicando pintura en carcasas de bombas. 2) Se programó e inició durante la Semana 14, no obstante, continúa ejecución.		Ok

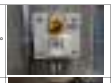
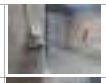
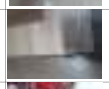
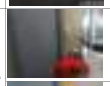
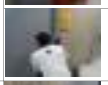
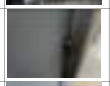
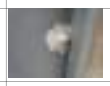
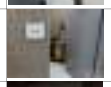
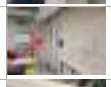
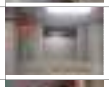
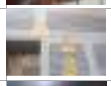
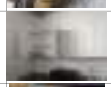
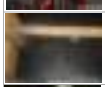
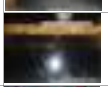
ESTACIÓN	FECHA (dd-mes-año)	UBICACIÓN	ACTIVIDAD	FOTO 1 (Panorámica)	FOTO 2 (Puntual)	FOTO 3 (Antención de la novedad)	OBSERVACIONES	ESTADO
	4/10/2024 5/10/2024 8/10/2024 8/01/2025	Costado norte	Se evidencia que personal Contratista de Fireproof inicia maniobra para la instalación de tubería RCI, que será aérea e instalada por el tramo de la zona verde, hasta llegar al cuarto de bombas, ubicado en parking.				Se ha venido realizando inspección desde octubre del 2024 hasta enero 4 arrojano un promedio de presión en bomba Ider de 156 Psi y en bomba jockey de 149 Psi. Con soporte del seguimiento. 8/01/2025 Personal de Fireproof realiza apagado de la RCI y desprovisitación para continuar con la intervención de la caja de inspección.	Seguimiento
	9/11/2024	Bici-Estación	Filtración.					Pendiente
	27/01/2025 22/02/2025 11/03/2025	Zona no paga .	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	27/01/2025 3/03/2025 4/04/2025	Zona delimitada con parking	Se evidencia filtración de agua desde cubierta				11/02/2025 Personal de infraestructura aplica sika flex parte interna de cubierta. 3/03/2025, continua filtración.	Seguimiento
	28/01/2025 7/02/2025 9/04/2025	Cubierta.	Personal de infraestructura realiad avance en cubierta por filtración				Registro fotográfico compartido por el Operador.	Seguimiento
	3/03/2025	Bici-Estación Plataforma sentido descendente.	Se evidencia filtración desde cubierta en varios tramos. Se evidencia filtración desde cubierta					Seguimiento Pendiente
	3/03/2025 4/04/2025	Zona paga junto a BCA'S.	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025	Zona paga	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto a la puerta de acceso a personal administrativo					Pendiente
	3/03/2025 11/03/2025 4/04/2025	zona paga junto a enfermería	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025	Rampa conexión BRT.	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025	Rampa conexión Bici-Estación.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	6/03/2025	Zona no paga.	Continúa filtraciónes a pesar de las intervenciones realizadas por el Operador.					Pendiente
	8/03/2025	Túnel	Se evidencia señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado ubicada en la parte inferior de la botonera de reja tipo cortina en túnel .					Pendiente
	8/03/2025	Túnel	Se evidencia ausencia de señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas, ubicada al costado derecho a la puerta tipo cortina de acceso a baños públicos.					Pendiente
	8/03/2025	Rampa conexión BRT	Se evidencian señaléticas adhesivas en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente
	8/03/2025 16/03/2025	Bici-Estación.	Se evidencian en vidrios en la parte externa, levantamiento leve de película.					Pendiente
	10/03/2025	Rampa entre conexión BCA'S y Bibio-Estación.	Se evidencio señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente
	17/03/2025	Bici-Estación	Se evidencia en Bici-Estación, no se ha realizado cambio de película de vidrio.				Se evidencia burbujas en película posterior a su cambio.	Seguimiento
	17/03/2025 19/03/2025 8/04/2025	Túnel.	Se evidencia presencia de agua, la cual puede ser debido a la condensación entre la pantalla y el nivel freatico o ya puede ser fuga, se espera seguimiento y determinación de la novedad. Se realiza secado.				9/04/2025 Personal de la ODT previamente había realizo instalación de papel vinipe como protección de los elementos del gabinete pero se identifico que entre la tubería y el papel vinipel empozamiento de agua.	Seguimiento

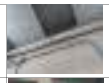
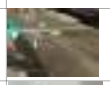
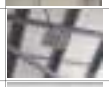
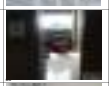
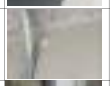
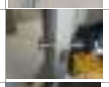
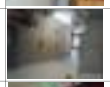
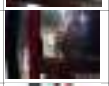
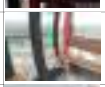
TUNAL	18/03/2025	Parking	Filtración posiblemente entre la fachada flotante en parking, el cual cae detrás de un tablero eléctrico del componente.					Pendiente
	25/03/2025	Bici-Estación	Se realizó una verificación de atención a fisura y sin novedad, también se realiza en todo Bici-Estación y se evidencia otra fisura al dado de la BCs.					Pendiente
	28/03/2025 4/05/2025	Túnel	Fogueo de pintura en maqa y muro.					Pendiente
		Fachada exterma costado nororiental.	Se evidenció, desgaste y levantamiento de pintura en muro inferior de fachada	 	 		13/04/2025,Se evidencia ,avance en muro exterior, pendiente, lijar y pintar.	seguimiento
	31/03/2025	Reja cortina intersección del túnel.	Personal técnico de la CDT realiza revisión del tablero electrico evidenciando que se saltó el breaker, ellos indican que puede ser picos de energía o el por el uso constante de apertura y cierre de la reja cortina de manera automática. Se realiza prueba sin novedad y cumple con su función. Se pondrá en seguimiento.					Seguimiento
	2/04/2025 10/04/2025	Zona de desembarque.	Cambio de señaletica.				Personal de infraestructura realizó cambio de señaletica de piso,sin embargo se notó un leve levantamiento en la nueva señaletica 10/04/2025 Continua novedad de señaletica en zona de desembarque.	Seguimiento
	3/04/2025 4/04/2025 5/04/2025 6/04/2025 8/04/2025	Baños públicos para caballeros	Se evidencia orinal con obstrucción y la rejilla se encuentra en mal estado	 			Baños públicos para caballeros. Se evidencia orinal tp21.	Pendiente
	4/04/2025	Plataforma sentido ascendente.	Se evidencia filtración de agua					Pendiente
	4/04/2025	Parking diagonal a baños administrativos para caballeros.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	5/04/2025	Cuarto de bombas	El tanque de agua lluvia presenta suciedad				6/04/2025-Personal de infraestructura realiza limpieza en tanque de agua lluvias .	Seguimiento
	12/04/2025 13/04/2025 18/04/2025	Zona de caniles	Instación de malla para cerramiento de caniles.	 	 		13/04/2025-Pendiente recortar zona superior y adecuar platina de seguridad en parales.13/04/2025, Se evidencia el avance en instalación de malla para cerramiento de Caniles 18/04/2025-Está parte será intervenida para cambio de malla y el ángulo en la Zona de caniles.	Seguimiento
		Cafeteria	Personal de infraestructura realizó el cambio de manija en ventana abatible, pero se evidenció que la tornillería presenta corrosión.					Seguimiento
	15/04/2025	Escalera de acceso al sistema.	Se evidencia deterioro en señalética flecha blanca					ok
	12/04/2025	Pozo eyector para baños públicos	Rebose de inodoro y alto nivel de lodos en pozo.					OK
	13/04/2025	Escaleras de acceso al sistema	Se evidencia en escaleras de acceso al sistema, señalética antideslizante en mal estado.					ok
	14/04/2025	Cafeteria	Se evidencia en la cafeteria, cajon con averia en el cierre.					ok
	15/04/2025	Escalera de acceso al sistema.	Se evidencia deterioro en señalética flecha blanca					ok
	16/04/2025	Pozo eyector para baños públicos	Bombas eyectoras presentan fallas por lo cual, se realiza cierre de baños públicos.				1. Se realiza inspección en tableros de control secundarias sin encontrar falla. 2. Se realiza inspección en tableros de control primarios sin encontrar fallas. 3. Se realiza toma de Amperajes, sin encontrar anomalía. 4. Se realiza chequeo en caja de inspección zona alimentadores troncal, evidenciado flujo de aguas desde una sola salida. 5. Se programa chqueo fuera de operación. 6. Se realiza atención de novedad instalando manguera desde zona alimentadores hacia el pozoz para evacuar las aguas por alto nivel. 7. Se	Ok
	17/04/2025	Techo drywall en intersección.	Se encuentra pendiente el resane del drywall por dónde se utilizo el paso de la manguera para ayudar con el desocupado del pozo.				El personal de infraestructura instaló rejas de ventilación plásticas, pero se evidencia que no se resano el Drywall en su totalidad.	Seguimiento
	17/04/2025	Bici-Estacion	Se evidencia que la puerta presenta novedad ya que no realiza el ajuste en el electroimán en una de las hojas de la puerta, personal de infraestructura realizó atención al correctivo sin novedad.					ok
	17/04/2025	Cafeteria	Fuga leve en desgue de lavaplatos.					OK

	19/07/2025	Plataforma de abordaje	Personal de infraestructura realiza ajuste y cambio de cintas y soportes en separador de filas.					OK
JUAN PABLO II	29/07/2024	Bici-Estación	Se evidencia filtracion desde placa superior				26/09/2024 continua novedad	Pendiente
	7/08/2024	Cuarto de bombas	Se evidencia filtración y eflorescencia bajo placa y baldosas de piso manchadas					Pendiente
	7/08/2024	Cuarto de bombas	Se evidencia eflorescencia en muro junto a tablero jockey .					Pendiente
	10/08/2024	Espacio público costado suroccidental	Desprendimiento y dilatación de bordillo colindante con calzada.					Pendiente
	21/08/2024 22/08/2024	Plazoleta principal.	Se evidencia que se continúa con actividad de retiro de sello y aplicación de impermeabilizante del concreto por cristalización.				Se detiene actividad por falta de material.	Seguimiento
	27/08/2024	Cuatro de bombas	Personal de infraestructura realiza correctivo en cuatro de bombas, realizando mantenimiento a canaleta.				Falta aplicar pintura no se cuenta con el insumo.	Seguimiento
	2/09/2024	Reja cortina.	Personal de infraestructura se encuentra realizando atención a reja cortina por lamina desajustadas.				Registro fotográfico compartido por el Operador.	Seguimiento
	26/09/2024	Pasillo junto al mástil colindante con tiendas Colsubsidio.	Se evidenció filtración de agua en placa					Pendiente
	28/09/2024	zona paga .	Se evidencia filtración desde tubería bajante				22/05/2025,continua la noiveda.	Pendiente
	28/09/2024 12/02/2025	Plataforma sentido descendente costado sur.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	29/09/2024	Cuarto de bombas	Filtración en columna y en muro costado norte proveniente de la terraza.					Pendiente
	20/10/2024	Espacio público costado noroccidental	Bolardos ausentes y averiados.					Pendiente
	16/11/2024	zona paga .	Se evidencia filtración desde placa superior					Pendiente
	3/01/2025	Reja cortina aledaña al Local I Colsubsidio	Se realiza prueba a la funcionalidad de la reja cortina aledaña al Local I Colsubsidio y se evidencia que el mecanismo de la botonera se encuentra fuera de servicio.				La ODT indica que sera intervenido por un Contratista.	Seguimiento
		Ascensor sentido ascendente	Se evidenció la chapa de llave triangular de tapa de cuadro de maniobra o control ,se encuentra en mal estado					Pendiente
	18/01/2025	Ingreso principal.	Se evidencia botonera interna costado suroriental de reja cortina de entrada principal sin chapa.					Pendiente
	18/01/2025	Cuarto de Planta eléctrica.	Se evidencia chapa de seguridad del Cuarto de Planta eléctrica se encuentra dañada.				la ODT indica que durante la entrega del anterior Operador se evidencio la novedad.	Pendiente
	3/03/2025	Escalera de acceso a plataforma sentido ascendente	se evidencia grieta en la guardera de la escalera y en el guarda escoba de la misma.					Pendiente
	3/03/2025	Baños públicos para caballeros	Se evidencia enchape desportillado					Pendiente
	11/03/2025 18/03/2025	Cuarto UPS	Se evidencia en el display de la UPS y muestra señales (Signos y/o números) alternas en diferentes puntos.					Pendiente
	15/03/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia deterioro de cinta señalización adhesiva del piso.					Pendiente
	15/03/2025	Plazoleta sótano 2 (local desocupado)	Fisura y desprendimiento de cemento en bordillo.					Pendiente
		Pasillo de acceso a cuarto de	Reja tipo cortina junto al cuarto de bombas , se evidencia con residuos					Pendiente

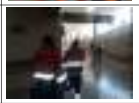
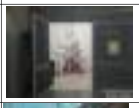
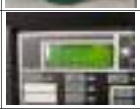
		bombas.	de grasa y con desgaste de pintura .					
	22/03/2025 23/03/2025	Balcón zona administrativa.	Se evidencia, que la puerta corrediza se encuentra desencajada , lo que impide su apertura y cierre adecuados.	 	 		El personal de infraestructura realizó ajuste en la puerta corrediza,sin embargo, se evidenció que el riel parte inferior se encuentra doblado . 23/03/2025 se atiende novedad pero presenta desgaste natural.	Seguimiento
	4/04/2025 4/04/2025 6/04/2025	Poceta administrativa.	Se evidencia que la chapa de la puerta de la poceta pública se encuentra fallando y no permite su apertura .				Personal de infraestructura realizó el cambio de chapa de seguridad en puerta de poceta, quedando pendiente la aplicación de vallador ,lijado y pintura. 6/04/2025 Continua novedad	Seguimiento
		Baños públicos para caballeros.	Se evidencia deterioro en drywall por filtración de agua	 			Se realiza la verificación de la novedad en Baños públicos para caballeros por humedad en el techo de Drywall y a pesar de la intervención de la CDT , se volvió a evidenciar la humedad.20/04/2025-Personal de infraestructura atendió la novedad en drywall, pero se observa que nuevamente presenta deterioro.	Seguimiento
	8/04/2025	Zona paga	Se evidencia filtración de agua en tubería de bajante					Pendiente
	10/04/2025 14/04/2025	Cuarto de control	Zona aledaña al rac se encuentra una silla la cual está pandeando y rayando las láminas de la bandeja de datos.				14/04/2025 Se evidencia nuevamente que ponen la silla en el espacio aledaño al rack.	Seguimiento
	15/04/2025	Cuarto de bombas	Se evidencia que tablero eléctrico y tubería presentan fogueo de pintura.				1) Registro fotográfico de la atención compartido por el dpenador.	Ok
	18/04/2025	Fachada externa costado suroriental.	Se evidencia que personal de infraestructura realiza aplicación de Sika en fachada externa.					ok
	20/04/2025	Cafeteria	Se evidencian riel de cajon de cocina integral en mal estado.					Pendiente
	26/10/2024	Cuarto de UPS	Se evidencia en la UPS, el pulsador "ENTER" se encuentra en mal estado.				Semana 15 continúa novedad.	Pendiente
	12/02/2025	Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidenció ,lámina metálica con daño y el muro presenta desprendimiento de cemento				12/02/2025, Personal de infraestructura realiza avance en lamina metalica aplicando pintura, Se detiene la actividad por filtración de agua desde cubierta .14/02/2025 Se evidencia que debido a la filtración de agua desde cubierta la lámina metálica que se atendió presenta decoloración en la pintura.	Seguimiento
	13/02/2025 22/02/2025 4/04/2025	Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					
		Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto a la escalera de acceso a cubierta					Pendiente
	############	Cuarto de bombas	Se evidencia eflorescencia y humedad en tanque de aguas lluvias .					Pendiente.
	############	Plataforma de embarque	Se evidencia en plataforma de embarque sentido descendente, 5 baldosas fisuradas.					Pendiente.
	############	Plataforma sentido ascendente	Filtración desde cubierta reflejada en muro.					Pendiente.
	10/03/2025 14/03/2025 19/03/2025 22/03/2025 10/04/2025 17/04/2025 18/04/2025	Baños para discapacitados	Se observa que el sifón de piso se encuentra tapado con cinta adhesiva				10/04/2025 Personal de servicios generales vertió agua y no se nota mal olor . 17/04/2025 No se evidencia mal olor	Seguimiento
	############	Escalera sentido descendente.	Se evidencia señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente.
		Plataforma sentido ascendente	Se evidencia señalética informativa de camaras en mal estado junto al cuarto de control .					Pendiente
	21/03/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia fuga de agua en dos mangueras de conexión al presostato del tablero de agua lluvias.					Seguimiento

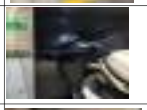
MANITAS

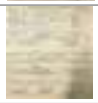
	##########	* Cuarto de motores.	Se evidencia que el interruptor de seguridad tiene el sticker de inventario del antiguo operador.					Pendiente
		Auditorio.	Se evidencia que el podio el cubrimiento lateral de la parte inferior presenta desprendimiento.				4/04/2025 Continua novedad.1/04/2025-Personal de infraestructura atiende la novedad se deja sacar el área y posteriormente retira la cinta de enmacarar	Seguimiento
	##########	Escalera sentido ascendente.	se evidencia ausencia de señalética en contrahuella en mal estado..					Seguimiento
	11/04/2025 18/04/2025	Cuarto de insumos de Asear.	Se evidenció al personal de infraestructura realizar cambio de chapa en puerta	 	 		18/04/2025 pendiente lijar y pintar.	ok
	##########	Cuarto de aseo	Se evidencia sifón con obstrucción					ok
		Zona administrativa	Se evidencia deterioro en drywall ubicado sobre los lockers.				Personal de infraestructura realiza avance en drywall , aplicación de masilla quedando pendiente lijar y pintar	Seguimiento
	10/08/2024 9/10/2024	Administrativa	Personal de infraestructura realizó correctivo aplicando mezcla al evento.				26/09/2024. Se evidencia que continúa la novedad de filtración de agua bajo placa superior y evento	Pendiente
	17/08/2024	Oficina Administrativa	Se evidenció eflorescencia en muro parte superior					Pendiente
	18/08/2024	plataforma de embarque	Se evidencia eflorescencia en muro, parte superior, costado izquierdo de puerta de ingreso a zona administrativa.					Pendiente
	18/09/2024	Subestación eléctrica	Se evidencia eflorescencia en muro de puerta de ingreso a subestación eléctrica parte superior.					Pendiente
	27/09/2024	Plataforma de embarque	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto al cuarto de policía					Pendiente
	5/10/2024	Oficina gerencial	Filtración en tubería bajante aguas lluvias con reflejo de afectación tubería de «pantalla»					Pendiente
	20/12/2024	Cafeteria.	Se evidencia que madera tipo triplex esta presentando deterioro.					Pendiente
		Cuarto de bombas	Se evidencia , tanque de agua lluvias presenta suciedad.	   	 	 	Se evidencia que quedaron residuos leves despues de la limpieza 27/02/2025,Se evidencia al personal de infraestructura realizar limpieza 2/02/2025,El tanque de aguas lluvias se evidencia, una capa muy leve de material sobre el agua .6/03/2025 se realiza limpieza en tanque, 21/03/2025 continua la novedad, 4/04/2025 continua la novedad,	Seguimiento
	24/02/2025	Cuarto de insumos asear	sugerencias Rentokill por espacio entre muro y bandeja de distribución eléctrica.					Pendiente
		Cuarto de bombas	Tanque de RCI se evidencia una capa muy leve de material sobre agua	 				Pendiente
	##########	Baños públicos	Se evidencia al personal de infraestructura realizar ajuste de chapa				La actividad se suspende momentáneamente mientras el personal de infraestructura se dirige a la estación Tunal para recoger el equipo de soldadura.	Seguimiento
MIRADOR DEL PARAÍSO	##########	Oficina de la ODT	Se evidencia en la oficina de la ODT, filtración en tubería PVC.					Pendiente
	##########	Cuarto de bombas	Demarcación sin cumplimiento de RETIE por distancia < a 0.3 m.					Pendiente

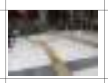
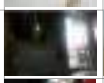
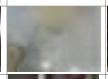
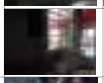
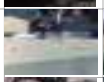
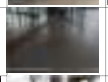
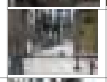
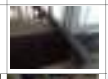
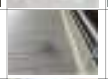
		Cuarto de bombas	Servidumbre con sujeción suelta.					Pendiente
		Zona no paga	Señalética de cámara en mal estado					Ok
		Zona no paga	Señalética de Wi-fi en mal estado					ok
		Baños públicos damas	Fluxometro central con goteo leve.					Pendiente
		Malla anti caidas	Se evidencia suciedad en angeo					ok
		Baños públicos damas - Discapacitados.	Careca sin sujeción.					OK
		Cuarto de policía	Se evidencia deterioro y levantamiento de pintura.				Se aplica estuco, Se deja secar para lijar y pintar.	seguimiento
		Plataforma de abordaje	Se evidencia en plataforma de abordaje, luminarias con suciedad, se reporta a la OZE.					Pendiente
		Parte superior de las puertas	Se evidencia filtración en la parte superior de las puertas.					Pendiente
		Cuarto de insumos Asear.	Chapa suelta					ok
		Cuarto de policia	Se evidencia que en el Cuarto de policía deterioro y levantamiento de pintura.					ok
		Cuarto de insumos para Asear,	Personal de infraestructura realiza ajuste de escudo de chapa.					ok
		Zona administrativa .	filtración desde placa superior y desde el exosto. Junto al cuarto de plantas eléctricas.					Pendiente
CABINAS	13/02/2025	Cabina CD41	Se evidencia en la cabina CD41, película de acrílico de ventana habatible, costado izquierdo en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	14/02/2025	Cabina CD53	Se evidencia que la cabina cuenta con señalética informativa de cámara en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	22/02/2025	Cabina CD21	Se evidencia que la cabina cuenta con señalética informativa de cámara en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	5/03/2025	Cabina CD42	Se evidencia, acrílico en mal estado, con diferentes rayaduras en la puerta del costado izquierdo.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
PILONAS	6/03/2025	Pilona 20	Se evidencia graffitis					Pendiente
	10/04/2025	Pilona 22	Se evidencia que personas de la comunidad, están realizando una zanja, está misma tierra esta contigua a la torre.					Ok

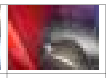
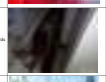
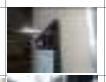
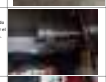
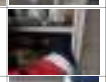
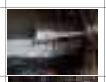
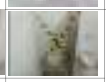
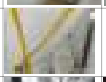
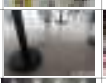
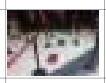
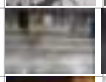
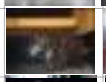
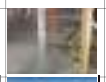
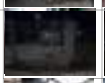
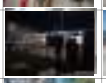
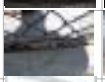
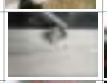
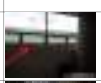
RESUMEN CUMPLIMIENTO DEL OPERADOR Y ACTIVIDADES TMSA		
Total actividades **preventivas**	50	100,00%
Preventivos **ejecutados**	50	100,00%
Preventivos **pendientes**	0	0,00%
Acompañamiento a **preventivos / TMSA**	35	
Inspecciones a **mantenimientos correctivos.**	21	

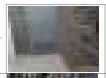
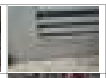
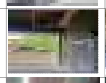
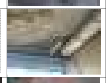
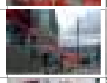
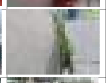
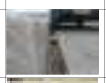
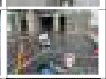
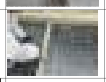
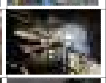
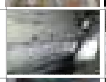
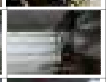
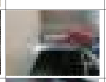
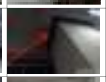
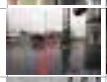
CANT	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA		SEMANA 17 DEL 2025							No. ODT	OT'S ESCANEADAS		FECHA EJECUCIÓN OT (dd-mes-año)	CANTIDAD DE ACTIVIDADES 44		% DE CUMPLIMIENTO OPERADOR 98% % SUPERVISIÓN FUERZA OPERATIVA 39%		OBSERVACIONES	ESTADO
	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	L	M	M	J	V	S	D		RADICADAS	CORREGIDAS		EJECUTA ACTIVIDAD EL OPERADOR	SUPERVISA FUERZA OPERATIVA	FOTO EJECUCIÓN ACTIVIDAD		GENERALES	
			21	22	23	24	25	26	27										
1	MENSUAL DE CUBIERTAS	Inspección visual de canales de recolección y bajantes de aguas lluvias.			t1					74610	Reprogramada			Si	No			Ot Reprogramada	Pendiente
2	TRIMESTRAL DE AREAS COMUNES REJAS	Comprobación de componentes en rejas tipo cortina				t1				74611			25/04/2025	Si	No			Registro fotográfico compartido por el Operador. Se realiza anotación en la OT de que la reja tipo cortina de Bici-Estación no cuenta con la correa.	Ok
3	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	74612			21/04/2025 27/04/2025	Si	Si				Ok
4	SEMANAL SISTEMA HIDRAULICO	Limpieza de canasta, aseo en cuarto e inspección visual del pozo	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	74613			21/04/2025 27/04/2025	Si	Si			Bomba #2 en mantenimiento.	Ok
5	MENSUAL DE CUBIERTAS	Inspección visual de canales de recolección y bajantes de aguas lluvias.			t1					74614			27/05/2025	Si	No				Ok
6	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	74615			21/04/2025 27/04/2025	Si	No			Observación: Indica la novedad del orinal de baños públicos pero debería ir en la Ot de mantenimiento preventivo semanal de areas comunes de Tunal	Ok
7	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						74616			22/04/2025	Si	No			Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
8	MENSUAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Mantenimiento preventivo mensual sistema de redes contra incendios	t1							74618			21/04/2025	Si	Si				Ok
9	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	t1							74617			21/04/2025	Si	Si				Ok
10	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta				t1				74619			24/04/2025	Si	Si				Ok
11	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS				t1				74620			24/04/2025	Si	Si				Ok
12	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	74621			21/04/2025 27/04/2025	Si	No			Registro fotográfico compartido por el operador Observación de OT: indica novedad en baños públicos de caballeros un solo día donde no la gestión de esta llevo más de un día.	Ok
13	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						74623			22/04/2025	Si	No			Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
14	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	t1							74624			21/04/2025	Si	No			Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
15	MENSUAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Mantenimiento preventivo mensual sistema de redes contra incendios	t1							74625			21/04/2025	Si	No			Registro fotográfico compartido por el operador Observación de OT: Registrar hora en formato de 24hrs.	Ok
16	MENSUAL CUARTOS DE SERVICIOS	Inspección y limpieza de aparatos sanitarios, sifones y tuberías			t1					74626			23/04/2025	Si	No			Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
17	MENSUAL DETECCIÓN DE INCENDIOS	Inspección y ajustes componentes del sistema			t1					74627			23/04/2025	Si	No				Ok

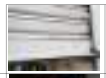
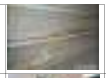
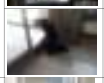
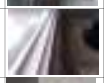
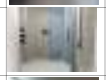
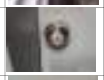
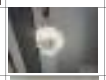
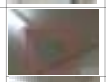
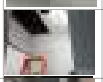
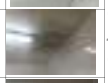
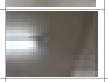
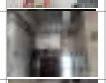
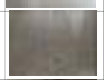
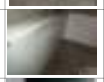
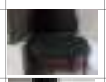
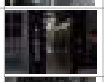
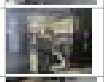
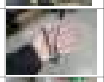
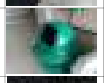
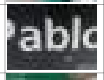
18	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta				t1				74628			24/04/2025	Sí	Sí		Se evidencia que presenta un desfase en la hora de 1 hora. Se relacionara en el check list.	Ok
19	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS				t1				74629			24/04/2025	Sí	Sí		Se relaciona en el check list que presenta alteraciones en algunos dígitos del display. Observación de OT: En e check list la observación presenta una palabra mal escrita.	Ok
20	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	74630			21/04/2025 27/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador Observación OT: Sugiero que también se indique que se está realizando para subsanar el mal olor del sifón.	Ok
21	MENSUAL AREAS COMUNES VERDES	Poda y deshierbe de áreas verdes					t1			74631			25/04/2025	Sí	Sí			Ok
22	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						74632			22/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
23	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	t1							74633			21/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
24	MENSUAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Mantenimiento preventivo mensual sistema de redes contra incendios	t1							74634			21/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador Observación OT: Pendiente por diligenciar 5.3 del check list.	Ok
25	MENSUAL CUARTOS DE SERVICIOS	Inspección y limpieza de aparatos sanitarios, sifones y tuberías			t1					74635			23/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
26	MENSUAL CUARTOS TECNICOS	Inspección en señalética, rejas, estructuras, carpintería y metálica				t1				74636			24/04/2025	Sí	Sí			Ok
27	MENSUAL DETECCIÓN DE INCENDIOS	Inspección y ajustes componentes del sistema			t1					74637			23/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
28	MENSUAL GABINETES	Limpieza e inspección visual gabinetes e hidrantes		t1						74638			22/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
29	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta					t1			74639			25/04/2025	Sí	Sí		Se realiza acompañamiento al tanqueo de las 3 plantas quedando full de combustible. Observación OT: Manejar formato de 24 hrs.	Ok
30	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS					t1			74640			25/04/2025	Sí	No		Se realiza acompañamiento al tanqueo de las 3 plantas quedando full de combustible. Observación OT: Manejar formato de 24 hrs. Indicar la observación tamnien en el Check list.	Ok
31	MENSUAL DE VENTILACIÓN	Inspección visual al sistema de ventilación		t1						74641			23/04/2025	Sí	No		Observación OT: Manejar formato de 24 hrs. Diligenciar el ítem de la cantidad real de materiales.	Ok
32	MENSUAL AIRE ACONDICIONADO	Inspección visual al sistema de aire acondicionado		t1						74642			22/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador Observación OT: Manejar formato de 24 hrs.	Ok
33	SEMANAL AREAS COMUNES	Inspección visual de áreas verdes	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	t1/t2	74643			21/04/2025 27/04/2025	Sí	Sí			Ok
34	SEMANAL DE BOMBAS HIDRÁULICAS	Inspección y registro de valores de bombas hidráulicas		t1						74644			22/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
35	MENSUAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Mantenimiento preventivo mensual sistema de redes contra incendios	t1							74645			21/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok

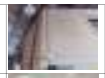
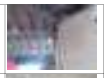
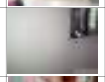
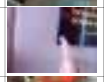
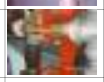
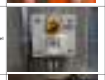
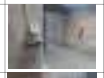
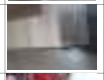
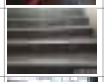
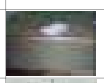
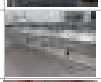
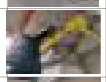
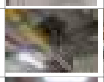
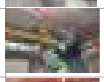
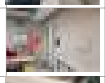
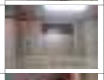
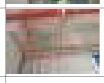
36	SEMANAL SISTEMA CONTRA INCENDIOS	Inspecciones y registro de valores, accionamiento de moto bomba	t1							74646			21/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
37	MENSUAL DETECCIÓN DE INCENDIOS	Inspección y ajustes componentes del sistema			t1					74647			23/04/2025	Sí	Sí			Ok
38	SEMANAL PLANTAS ELECTRICAS	Inspección, registro y accionamiento de planta					t1			74648			25/04/2025	Sí	Sí			Ok
39	SEMANAL UPS	Inspección y registro de UPS					t1			74649			24/04/2025	Sí	Sí			Ok
40	SEMANAL DE PILONAS	Inspección visual y limpieza en pilonas				t1				74650			24/04/2025	Sí	No		Registro fotográfico compartido por el operador	Ok
41	Bimensual Equipos Fregadoras Brilladoras	Inspección general preventiva y limpieza					t1			74651			24/04/2025	Sí	Sí			Ok
42	Tetramestral Equipos Guadañas	Inspección general preventiva y limpieza					t1			74652			27/04/2025 28/04/2025	Sí	No			Ok
43	Bimensual Equipos Hidro lavadoras	Inspección general preventiva y limpieza					t1			74653			21/04/2025 27/04/2025	Sí	Sí		Observación de OT: Registrar hora en formato de 24hrs.	Ok
44	Anual Equipos Sopladoras	Inspección general preventiva y limpieza					t1			74654			21/04/2025 27/04/2025	Sí	No			Ok
	A			T_{t1}	T_{t1}	T_{t1}	T_{t1}	T_{t1}	T_{t1}										

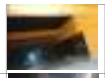
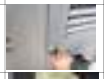
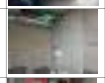
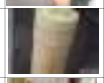
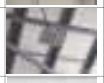
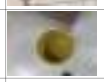
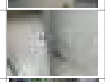
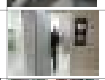
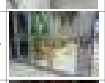
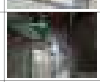
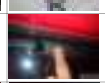
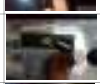
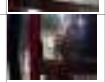
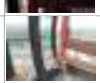
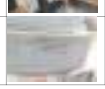
ESTACIÓN	FECHA (dd-mes-año)	UBICACIÓN	ACTIVIDAD	FOTO 1 (Panorámica)	FOTO 2 (Puntual)	FOTO 3 (Antención de la novedad)	OBSERVACIONES	ESTADO
TUNAL	4/10/2024 1/10/2024 8/10/2024 6/01/2025	Costado norte	Se evidencia que personal Contratista de Fireproof inicia manobra para la instalación de tubería RCI, que será aérea e instalada por el tramo de la zona verde, hasta llegar al cuarto de bombas, ubicado en parking.				Se ha venido realizando inspección desde octubre del 2024 hasta enero 4 arrojano un promedio de presión en bomba líder de 154 Psi y en bomba jockey de 149 Psi. Con soporte del seguimiento. 8/01/2025 Personal de Fireproof realiza apagado de la RCI y despresurización para continuar con la intervención de la caja de inspección.	Seguimiento
								
	9/11/2024	Bici-Estación	Filtración.					Seguimiento
	27/01/2025 22/02/2025 13/03/2025 27/04/2025	Zona no paga .	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Seguimiento
								
	27/01/2025 3/03/2025 4/04/2025	Zona delimitada con parking	Se evidencia filtración de agua desde cubierta				11/02/2025 Personal de infraestructura aplica sika flex parte interna de cubierta.3/03/2025, continua filtración.	Seguimiento
								
	29/01/2025 7/02/2025 9/04/2025	Cubierta.	Personal de infraestructura realizó avance en cubierta por filtración.				Registro fotográfico compartido por el Operador.	Seguimiento
								
		Bici-Estación	Se evidencia filtración desde cubierta en varios tramos.					Seguimiento
	3/03/2025	Plataforma sentido descendente.	Se evidencia filtración desde cubierta					Seguimiento
	3/03/2025 4/04/2025 27/04/2025	Zona paga junto a BCA'S.	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
								
	3/03/2025	Zona paga	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto a la puerta de acceso a personal administrativo					Pendiente
	3/03/2025 13/03/2025 4/04/2025	zona paga junto a enfermería	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025	Rampa conexión BRT.	Se evidencia filtración desde cubierta					Pendiente
	3/03/2025	Rampa conexión Bici-Estación.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	8/03/2025	Túnel	Se evidencia señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado ubicada en la parte inferior de la botonera de reja tipo cortina en túnel .					Pendiente
	8/03/2025	Túnel	Se evidencia ausencia de señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas, ubicada al costado derecho a la puerta tipo cortina de acceso a baños públicos.					Pendiente
	8/03/2025	Rampa conexión BRT	Se evidencian señaléticas adhesivas en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente
	8/03/2025 14/03/2025	Bici-Estación.	Se evidencian en vidrios en la parte externa, levantamiento leve de película.					Pendiente
	10/03/2025	Rampa entre conexión BCA´S y Bibio Estación.	Se evidencio señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente
	17/03/2025	Bici-Estación	Se evidencian en Bici-Estación, no se ha realizado cambio de película de vidrio.				Se evidencia burbuja en película posterior a su cambio.	Seguimiento
	17/03/2025 19/03/2025 8/04/2025 23/04/2025 26/04/2025	Túnel.	Se evidencia presencia de agua, la cual puede ser debido a la condensación entre la pantalla y el muro freático o puede ser fuga, se espera seguimiento y determinación de la novedad. Se realiza sondeo.				9/05/2025 Personal de la ODT previamente había realizo instalación de papel vinipe como protección de los elementos del gabinete pero se identifica que entre la tubería y el papel vinipel empozamiento de agua.	Seguimiento

								
	18/03/2025	Parking	Filtración posiblemente entre la fachada flotante en parking, el cual cae dentro de un tablero eléctrico del componente.					Pendiente
	21/03/2025	Bici-Estación	Se realizó una verificación de atención a fisura y sin novedad, también se realiza en toda Bici-Estación y se evidencia otra fisura al lado de la BCA.	 				Pendiente
	28/03/2025 4/03/2025	Túnel	Peguero de pintura en muppa y muro.	  				Pendiente
	29/03/2025 1/04/2025 6/04/2025 12/04/2025	Fachada externa costado nororiental.	Se evidenció, desgaste y levantamiento de pintura en muro inferior de fachada	    	13/03/2025,Se evidencia ,cuenca en muro exterior, pendiente, tipe y pintar.	Ok
	31/03/2025	Reja cortina intersección del Túnel.	Personal técnico de la EEP realiza revisión del tablero electrico evidenciando que se saltó el breaker, ellos indican que puede ser poco de energía o en per el uso constante de apertura y cierre de la esa cortina de manera automática. Se realiza prueba sin novedad y cumple con su función. Se pondrá en seguimiento.	  				Seguimiento
	2/04/2025 10/04/2025	Zona de desembarque.	Cambio de cerbatrica.	  				Ok
	3/04/2025 4/04/2025 5/04/2025 6/04/2025 8/04/2025 27/04/2025	Baños públicos para caballeros .	Se evidencia orinal con obstrucción y la rejilla se encuentra en mal estado .	    	Baños públicos para caballeros. Se evidencia orinal tip2L	Pendiente
	4/04/2025	Plataforma sentido ascendente.	Se evidencia filtración de agua	  				Pendiente
	4/04/2025	Parking diagonal a baños administrativos para caballeros.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta	 				Pendiente
	5/04/2025	Cuarto de bombas	El tanque de agua fluvia presenta suciedad	  	6/04/2025-Personal de infraestructura realiza limpieza en tanque de agua fluvia.			Seguimiento
	12/04/2025 13/04/2025 18/04/2025	Zona de canles	Instación de malla para cerramiento de canles.	    	12/04/2025-Pendiente recortar zona superior y adecuar platina de seguridad en pasillo. 13/04/2025, Se evidencia el avance en instalación de malla para cerramiento de Canles. 18/04/2025-Está parte será intervenida para cambio de malla y el ángulo en la base de canles.			Seguimiento
		Cafetería	Personal de infraestructura realizal el cambio de manija en ventana abatible, pero se evidenció que la tarrefa requerería cerrajas.	  				ok
	17/04/2025	Techo drywall en intersección.	Se encuentra pendiente el recave del drywall por donde se utiliza el paso de la manguera para ayudar con el desacuapado del paso.		El personal de infraestructura instaló orjas de ventilación plásticas, pero se evidencia que no se recave el Drywall en su totalidad.			ok
	21/04/2025	Escalera de acceso al sistema.	Se evidencia levantamiento leve de pintura en muro lateral					OK
	22/04/2025	Bici-Estación	Se evidencia que el personal de infraestructura realiza correctivo en puerta de emergencia en Bici-Estación, cambio de electroimán.					OK
	22/04/2025	Baños públicos para damas .	Se evidencia ausencia de botón en Push					OK
	24/04/2025	Baños públicos para damas .	Se evidencia que el push del lavamanos presenta filtración de agua y por otro lado la duración de la apertura de agua es bastante lo cual genera un desperdicio del suministro hídrico					Pendiente
	24/04/2025	Baños públicos para damas .	Se evidencia que tenemos posible filtración en el acople de la tubería de suministro para el fetsado					OK
	24/04/2025	Zona de embarque	Rompefrías averiado.					OK
	25/04/2025	Plataforma de embarque	Se evidencia en plataforma de embarque, señalética de discapacitados en mal estado.					OK
	26/04/2025	Poceta baños públicos.	Puerta de acceso presenta corrosión.					Pendiente

	27/04/2025	Baños públicos	Se evidencia en puerta de ingreso a baño de discapacitados para caballeros, con presencia de daño.					Pendiente
	27/04/2025	Plataforma de embarque	Se evidencia filtración de agua desde cubierta en plataforma de embarque junto a BOX'S.					Pendiente
	29/07/2024	Bici-Estación	Se evidencia filtracion desde placa superior				26/09/2024 continua novedad	Pendiente
	7/08/2024	Cuarto de bombas	Se evidencia filtración y eflorescencia bajo placa y baldosas de piso manchadas					Pendiente
	7/08/2024	Cuarto de bombas	Se evidencia eflorescencia en muro junto a tablero jockey .					Pendiente
	10/08/2024	Espacio público costado suroccidental	Desprendimiento y dilatación de bordillo colindante con calzada .					Pendiente
	21/08/2024 22/08/2024	Plazoleta principal.	Se evidencia que se continúa con actividad de retiro de sello y aplicación de impermeabilizante del concreto por cristalización.				Se detiene actividad por falta de material.	Seguimiento
	27/08/2024	Cuatro de bombas	Personal de infraestructura realiza correctivo en cuatro de bombas, realizando mantenimiento a canaleta.				Falta aplicar pintura no se cuenta con el insumo.	Seguimiento
	2/09/2024	Reja cortina.	Personal de infraestructura se encuentra realizando atención a reja cortina por laminas desajustadas.				Registro fotografico compartido por el Operador.	Seguimiento
	26/09/2024	Pasillo junto al mástil colindante con tiendas Colsubsidio.	Se evidenció ,filtración de agua en placa					Pendiente
	28/09/2024	zona paga .	Se evidencia filtración desde tubería bajante				22/05/2025,continua la noiveda.	Pendiente
	28/09/2024 12/02/2025	Plataforma sentido descendente costado sur.	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					Pendiente
	29/09/2024	Cuarto de bombas	Filtración en columna y en muro costado norte proveniente de la terraza.					Pendiente
	20/10/2024	Espacio público costado suroccidental	Bolardos ausentes y averiados.					Pendiente
	16/11/2024	zona paga .	Se evidencia filtración desde placa superior					Pendiente
	2/01/2025	Reja cortina aledaña al Locol Colsubsidio	Se realiza prueba a la funcionalidad de la reja cortina aledaña al Locol Colsubsidio y se evidencia que el mecanismo de la botonera se encuentra fuera de servicio.				La ODT indica que sera intervenido por un Contratista.	Seguimiento
		Ascensor sentido ascendente	Se evidenció la chapa de llave triangular de tapa de cuadro de maniobra o control ,se encuentra en mal estado					Pendiente
JUAN PABLO II	10/01/2025	Ingreso principal.	Se evidencia botonera interna costado suroriental de reja cortina de entrada principal sin chapa.					Pendiente
	10/01/2025	Cuarto de Planta eléctrica.	Se evidencia chapa de seguridad del Cuarto de Planta eléctrica se encuentra dañada.				la ODT indica que durante la entrega del anterior Operador se evidencio la novedad.	Pendiente
	2/01/2025	Escalera de acceso a plataforma sentido ascendente	se evidencia grieta en la gualdera de la escalera y en el guarda escoba de la misma.					Pendiente
	2/01/2025	Baños públicos para caballeros	Se evidencia enchape desportillado					Pendiente
	13/01/2025 18/01/2025	Cuarto UPS	Se evidencia en el display de la UPS y muestra señales (Signos y/o números) alternas en diferentes puntos.					Pendiente
	15/01/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia deterioro de cinta señalización adhesiva del piso.					Ok
	15/01/2025	Plazoleta sótano 2 (local desocupado)	Fisura y desprendimiento de cemento en bordillo.					Pendiente
		Pasillo de acceso a cuarto de	Reja tipo cortina junto al cuarto de bombas , se evidencia con					Pendiente

		bombas.	residuos de grasa y con desgaste de pintura .					
	22/03/2025 23/03/2025	Balcón zona administrativa.	Se evidencia, que la puerta corrediza se encuentra desencajada , lo que impide su apertura y cierre adecuados.				El personal de infraestructura realizó ajuste en la puerta corrediza,sin embargo, se evidenció que el riel parte inferior se encuentra doblado. 29/08/2025 se atiende novedad pero presenta desgaste natural.	Seguimiento
	4/04/2025 4/04/2025 4/04/2025	Poceta administrativa.	Se evidencia que la chapa de la puerta de la poceta pública se encuentra faltando y no permite su apertura.				Personal de infraestructura realizó el cambio de chapa de seguridad en puerta de poceta, quedando pendiente la aplicación de vinilador ,lijado y pintura. 8/08/2025 Continua novedad	ok
	6/04/2025 14/04/2025 20/04/2025 23/04/2025 24/04/2025 27/04/2025	Baños públicos para caballeros.	Se evidencia deterioro en drywall por filtración de agua				Se realiza la verificación de la novedad en Baños públicos para caballeros por humedad en el techo de Drywall y a pesar de la intervención de la CDT , se volvió a evidenciar la humedad. 20/04/2025 Personal de infraestructura atendió la novedad en drywall, pero se observa que nuevamente presenta deterioro. 23/04/2025,Continua novedad en drywall. 29/05/2025 Se realiza la instalación de un tubo y sinfles simulando una canal que inicia sobre el baño publico para caballeros hasta la puerta.30/06/2025 Personal de infraestructura realiza avance , instalación de Drywall. 22/08/2025 Pendiente instalación de Drywall, resane y aplicación de pintura.	OK
	8/04/2025	Zona paga	Se evidencia filtración de agua en tubería de bajante					Seguimiento
	10/04/2025 14/04/2025	Cuarto de control	Zona aledaña al rac se encuentra una silla la cual está pandeando y rayando las láminas de la bandeja de datos.				16/04/2025 Se evidencia nuevamente que ponen la silla en el espacio aledaño al rack.	Seguimiento
	20/04/2025	Cafetería	Se evidencian riel de cajon de cocina integral en mal estado.					OK
	21/04/2025	Balcón administrativo.ON	Se evidenció , silla en mal estado.					ok
	22/04/2025 23/04/2025	Ascensor costado descendente	Personal de Schidler realizó realizó mantenimiento en ascensor costado descendente , limpieza de sensores , ajuste de puertas , lubricación y limpieza general.				Se evidencia que las puertas siguen cerrando correctamente en el segundo intento. 25/08/2025 Se evidencia al contratista Schidler con mantenimiento en el ascensor sentido descendente se halla una cinta enredada en la falsaroda, lo que impedía que cerrará correctamente se Verificación del cierre de la puerta de ascensor 5/N.	OK
	22/04/2025	Zona paga 1 er nivel.	Se evidencia que la tapa de la caneca de residuos orgánicos aprovechables del punto ecológico presenta ruptura.					ok
	23/04/2025	Zona no paga 1 er nivel.	Se evidencia en zona no paga, señalética en mal estado.					ok
	24/04/2025 27/04/2025	Zona paga.	Se evidencia que la caneca de residuos orgánicos aprovechables del punto ecológico presenta ruptura.					Pendiente
	27/04/2025	Plazoleta principal.	Se evidencia que personal de infraestructura inicia con el retiro de Sika y aplicación de impermeabilizante Xypex					Seguimiento
	27/04/2025	Plataforma descendente	Se evidencia que realizaron atención al tótem por ausencia de soporte.				Pendiente aplicación de pintura.	Seguimiento
	26/10/2024	Cuarto de UPS	Se evidencia en la UPS, el pulsador "ENTER" se encuentra en mal estado.				Semana 15 continúa novedad.	Pendiente
	11/03/2025	Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidencia ,lámina metálica con daño y el muro presenta desprendimiento de cemento				12/03/2025, Personal de infraestructura realiza avance en lamina metalica aplicando pintura, Se detiene la actividad por filtración de agua desde cubierta . 12/03/2025 Se evidencia que debido a la filtración de agua desde cubierta la lámina metálica que se atendió presenta deslaminación en la pintura.	Seguimiento
	12/02/2025 22/02/2025 4/04/2025 27/04/2025	Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidencia filtración de agua desde cubierta					
	12/02/2025 22/02/2025 4/04/2025 27/04/2025	Plataforma sentido descendente costado nororiental .	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto a la escalera de acceso a cubierta					Pendiente
	# # # # # # # # #	Cuarto de bombas	Se evidencia eflorescencia y humedad en tanque de agua lluvias.					Pendiente.

MANITAS	##########	Plataforma sentido ascendente	Filtración desde cubierta reflejada en muro.					Pendiente.
	10/03/2025 14/03/2025 19/03/2025 24/03/2025 31/03/2025 17/04/2025 18/04/2025	Baños para discapacitados	Se observa que el cielín de pisa se encuentra tapado con cinta adhesiva	 	 	 	10/03/2025 Personal de servicios generales verifió agua y no se nota mal olor. 17/04/2025 No se evidencia mal olor	Seguimiento
	##########	Escalera sentido descendente.	Se evidencia señalética adhesiva en Braille en barandas metálicas en mal estado					Pendiente.
		Plataforma sentido ascendente	Se evidencia señalética informativa de cerraras en mal estado junto al cuarto de control .					Pendiente
	25/03/2025	Cuarto de bombas.	Se evidencia fuga de agua en dos mangueras de conexión al presostato del tablero de aguas lluvias.	 				ok
	##########	* Cuarto de motores.	Se evidencia que el interruptor de seguridad tiene el clicker de inventario del antiguo operador.					Pendiente
		Auditorio.	Se evidencia que el piedra el cubrimiento lateral de la parte inferior presenta desprendimiento.				6/05/2025 Continua novedad. 5/05/2025 Personal de infraestructura atiende la novedad se deja cinta en el área y posteriormente retira la cinta de enmascarar	Seguimiento
	##########	Escalera sentido ascendente.	se evidencia ausencia de señalética en contrahuella en mal estado.					Seguimiento
	##########	Plataforma de embarque sentido ascendente	se solicita a la CDT, ajustar flanche, ubicado en plataforma de embarque sentido ascendente.					ok
	##########	Baños admon caballeros	Fuga leve en desagüe de lavamanos derecho.					ok
MIRADOR DEL PARAÍSO	10/08/2024 9/12/2024	Administrativa	Personal de infraestructura realizó correctivo aplicando mezcla al mismo.				24/09/2024. Se evidencia que continúa la novedad de filtración de agua bajo placa superior y mezcla	Pendiente
	17/08/2024	Oficina Administrativa	Se evidenció eflorescencia en muro parte superior					Pendiente
	18/08/2024	plataforma de embarque	Se evidencia eflorescencia en muro, parte superior, costado izquierda de puerta de ingreso a zona administrativa.					Pendiente
	18/09/2024	Subestación eléctrica	Se evidencia eflorescencia en muro de puerta de ingreso a subestación eléctrica parte superior.					Pendiente
	27/09/2024	Plataforma de embarque	Se evidencia filtración de agua desde cubierta junto al cuarto de policía					Pendiente
	5/10/2024	Oficina gerencial	Filtración en tubería bajante aguas lluvias con reflejo de afectación tubería de apantallamiento«					Pendiente
	20/12/2024	Cafeteria.	Se evidencia que madera tipo triplex esta presentando deterioro.					Pendiente
		Cuarto de bombas	Se evidencia , tanque de agua fluvias presenta suciedad.				Se evidencia que quedaron residuos leves después de la limpieza 27/02/2025,Se evidencia al personal de infraestructura realizar limpieza. 9/03/2025,El tanque de agua fluvias se evidencia, una capa muy leve de material sobre el agua. 6/05/2025 se realiza limpieza en tanque, 21/05/2025 continua la novedad, 6/06/2025 continua la novedad.	Seguimiento
	26/03/2025	Cuarto de insumos aseo	sugerencias: Reinstalar por espacio entre muro y bandeja de distribución eléctrica					Pendiente
		Cuarto de bombas						Pendiente

			Tanque de RCI se evidencia una capa muy leve de material sobre agua.					
	[redacted]	Baños públicos	Se evidencia al personal de infraestructura realizar ajuste de chapa				La actividad se suspende momentáneamente mientras el personal de infraestructura se dirige a la estación Tunel para recoger el equipo de soldadura.	Seguimiento
	[redacted]	Oficina de la OOT	Se evidencia en la oficina de la OOT, filtración en tubería PVC.					Pendiente
	[redacted]	Cuarto de bombas	Demarcación sin cumplimiento de RETIE por distancia < a 0.9 m.					Ok
	[redacted]	Cuarto de bombas	Servidumbre con supresión suelta.					Pendiente
	[redacted]	Cuarto de policía	Se evidencia deterioro y levantamiento de pintura.				Se aplica enduo, se deja secar para lijar y pintar.	Ok
	[redacted]	Plataforma de abordaje	Se evidencia en plataforma de abordaje, luminarias con suciedad, se reporta a la OOT.					Ok
		Parte superior de las puertas	Se evidencia filtración en la parte superior de las puertas.					Pendiente
		Zona administrativa .	filtración desde placa superior y desde el exosto. Junto al cuarto de plantas eléctricas.					Pendiente
	[redacted]	Baños públicos damas	Ajuste en chapa de la puerta de acceso.					Ok
	[redacted]	Plataforma de abordaje	Se evidencia en plataforma de abordaje, cinta frosted en vidrio divisorio en mal estado.					Ok
	[redacted]	Zona administrativa	Se evidencia en zona administrativa, soporte de tubería, suelta.					Ok
CABINAS	13/02/2025	Cabina C041	Se evidencia en la cabina C041, película de acrílico de ventana habatible, costado izquierdo en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	14/02/2025	Cabina C053	Se evidencia que la cabina cuenta con señalética informativa de cámara en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	22/02/2025	Cabina C021	Se evidencia que la cabina cuenta con señalética informativa de cámara en mal estado.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
	5/03/2025	Cabina C042	Se evidencia, acrílico en mal estado, con diferentes rayaduras en la puerta del costado izquierdo.				Actividad se realizará en mantenimiento anual de polichado.	Pendiente
PILONAS	6/03/2025	Pilona 20	Se evidencia graffiti					Pendiente

RESUMEN CUMPLIMIENTO DEL OPERADOR Y ACTIVIDADES TMSA		
Total actividades **preventivas**	44	100,00%
Preventivos **ejecutados**	43	97,73%
Preventivos **pendientes**	1	2,27%
Acompañamiento a **preventivos / TMSA**	17	
Inspecciones a **mantenimientos correctivos.**	27	

ALCALDÍA MAYOR
BOGOTÁ D.C.
TRANSMILENIO S.A.

ACTA DE REVISIÓN DE EQUIPOS E INSUMOS DE ASEO CONTRATO 2671 DE 2023

En la ciudad de Bogotá D.C., el día 14 de abril de 2025, se reunieron en las instalaciones del Sistema TransMiCable los funcionarios de TRANSMILENIO S.A. y de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S. para verificar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el numeral 2.2. del Apéndice Técnico 4 del contrato 2671 de 2023.

Como resultado de la revisión se tienen las tablas 1 y 2 con los equipos e insumos de aseo establecidos en las obligaciones del Contrato:

Tabla 1 EQUIPOS MÍNIMOS DE ASEO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD MENSUAL	REVISIÓN 14/4/2025
Andamio certificado tipo torre móvil de 5,5m secciones 2x2. Base rodante con tornillo auto nivelador. Incluye todos los elementos de fijación y anclaje.	4	**CUMPLE**
Aspiradora industrial - sólidos y líquidos.	4	**CUMPLE**
Cambiador para bebe para instalar en pared en polipropileno de alta resistencia*	4	**CUMPLE**
Caneca plástica de pedal - 20l.	36	**CUMPLE**
Carro de limpieza con bolsa de lona.	8	**CUMPLE**
Carro-balde con escurridor 25lts-36lts.	8	**CUMPLE**
Escalera tipo tijera 7 pasos. H=2,10m-2,48m. Dieléctrica - resistencia 102kg - 113kg.	4	**CUMPLE**
Escalera tipo tijera 9-10 pasos. H=3,00m-3,10m. Dieléctrica - resistencia 102kg -113kg.	4	**CUMPLE**
Extensión eléctrica 3 salidas cal 14 30m trabajo pesado.	10	**CUMPLE**
Fregadora brilladora automática horse power: 1,75 hp, rpm: 1,500, (máx. Rendimiento de superficie promedio (m^2/h) 800).	6	**CUMPLE**
Guadaña a gasolina trabajo pesado 33cc - 43cc.	3	**CUMPLE**
Haragán metálico para piso con cabo metálico.	10	**CUMPLE**
Hidrolavadora tipo industrial motor eléctrico. 4hp (3000w) 8lpm.	4	**CUMPLE**
Hidrolavadora tipo industrial para trabajo pesado. Motor de combustión (no eléctrico). 7hp 15lpm.	4	**CUMPLE**
Hidrolavadora tipo industrial para trabajo pesado. Motor de combustión (no eléctrico). Presión de trabajo 2900psi a 3600psi. Incluye pistola, lanza de extensión y maguera de 8m a 10m.	1	**CUMPLE**
Limpiadora a vapor 1500w capacidad 1lt.	4	**CUMPLE**
Limpiavidrios metálico extensible (2.6 metros).	10	**CUMPLE**
Manguera trabajo pesado 1/2" - 50m.	5	**CUMPLE**
Mopa microfibra con armazón metálico.	10	**CUMPLE**

Punto ecológico de 3 canecas de 100 litros c/u (colores para clasificación de basuras).	16	**CUMPLE**
Señal precaución piso 62cm.	10	**CUMPLE**
Servicio de fumigación y desratización de estación del sistema TransMilenio.	8	**CUMPLE**
Sonda eléctrica l=8m - 15m d=3/4"- 2".	1	**CUMPLE**
Sopladora de espalda a gasolina.	2	**CUMPLE**
Torre andamio certificado h=15,0m - 20,0m base 3m x 3m. Base rodante con tornillo auto nivelador. Incluye todos los elementos de fijación y anclaje.	8	**CUMPLE**

Tabla 2 INSUMOS MÍNIMOS DE ASEO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

DESCRIPCIÓN	U.M	CANTIDAD MENSUAL	REVISIÓN 14/4/2025
Desengrasante industrial biodegradable	GAL	5	**CUMPLE**
Desinfectante-blanqueador (hipoclorito 6%)	GAL	50	**CUMPLE**
Amonio cuaternario 5g concentración 3,5%	LT	50	**CUMPLE**
Destapa cañerías ecológico	UN	40	**CUMPLE**
Limpiavidrios	GAL	70	**CUMPLE**
Sellador piso antideslizante polimérico alta resistencia	GAL	100	**CUMPLE**
Ambientador liquido aromas varios	GAL	130	**CUMPLE**
Cera polimérica liquida antideslizante sin fragancia para piso	GAL	20	**CUMPLE**
Escoba suave (con cabo de madera)	UN	20	**CUMPLE**
Escoba dura (con cabo de madera)	UN	20	**CUMPLE**
Trapero mecha industrial. Palo gancho metálico.	UN	45	**CUMPLE**
Paño absorbente multiuso	UN	150	**CUMPLE**
Recogedor de piso con mango metálico	UN	30	**CUMPLE**
Cepillo para inodoro (churrusco)	UN	30	**CUMPLE**
Chupa	UN	5	**CUMPLE**
Esponja Multiusos tipo industrial	UN	200	**CUMPLE**
Cepillo de mano de fibra plástica rígida	UN	50	**CUMPLE**
Guantes de caucho cal 50	PAR	300	**CUMPLE**
Bayetilla (35cm-40cm x 65cm-70cm)	UN	220	**CUMPLE**
Bolsa para basura tipo industrial - de 65cm a 80cm por 80cm a 120cm	UN	3000	**CUMPLE**
Bolsas para basura de colores 60cm x 80xm	UN	1500	**CUMPLE**
Rollo papel higiénico triple hoja blanca (30m-40m)	UN	1000	**CUMPLE**
Detergente liquido multiusos	LT	120	**CUMPLE**
Jabón líquido para manos - antibacterial	LT	4	**CUMPLE**

Crema lavaloza (450g - 500g)	UN	5	**CUMPLE**
Mango metálico (140cm - 150cm)	UN	7	**CUMPLE**
Balde común 12lts-13lts	UN	15	**CUMPLE**
Rodillo de felpa 9"	UN	5	**CUMPLE**
Atomizador plástico 1000cc	UN	100	**CUMPLE**
haragán metálico para piso con cabo metálico	UN	2	**CUMPLE**
Discos pad para brillo de pisos. 20"	UN	10	**CUMPLE**
Discos pad para brillo de pisos. 20"	UN	10	**CUMPLE**
Discos pad para brillo de pisos. 20"	UN	10	**CUMPLE**
Discos pad para brillo de pisos. 20"	UN	10	**CUMPLE**
Discos pad para brillo de pisos. 20"	UN	130 (10)	**CUMPLE**
Espátula metálica 5" - 6"	UN	4	**CUMPLE**
Aceite mineral	GAL	5	**CUMPLE**
Dispensador de papel higiénico en acero inoxidable	UN	10	**CUMPLE**
Limpiador brilla metales liquido	LT	6	**CUMPLE**
Conector macho 1/2" para manguera.	UN	5	**CUMPLE**
Bacterias para pozo séptico	GAL	5	**CUMPLE**
Limpiador líquido para sifones	GAL	5	**CUMPLE**

Se evidenció que la Operadora Distrital de Transporte – La rolita, cumple con la totalidad de equipos e insumos de aseo para la prestación del servicio.

En constancia de lo anterior se firma por:



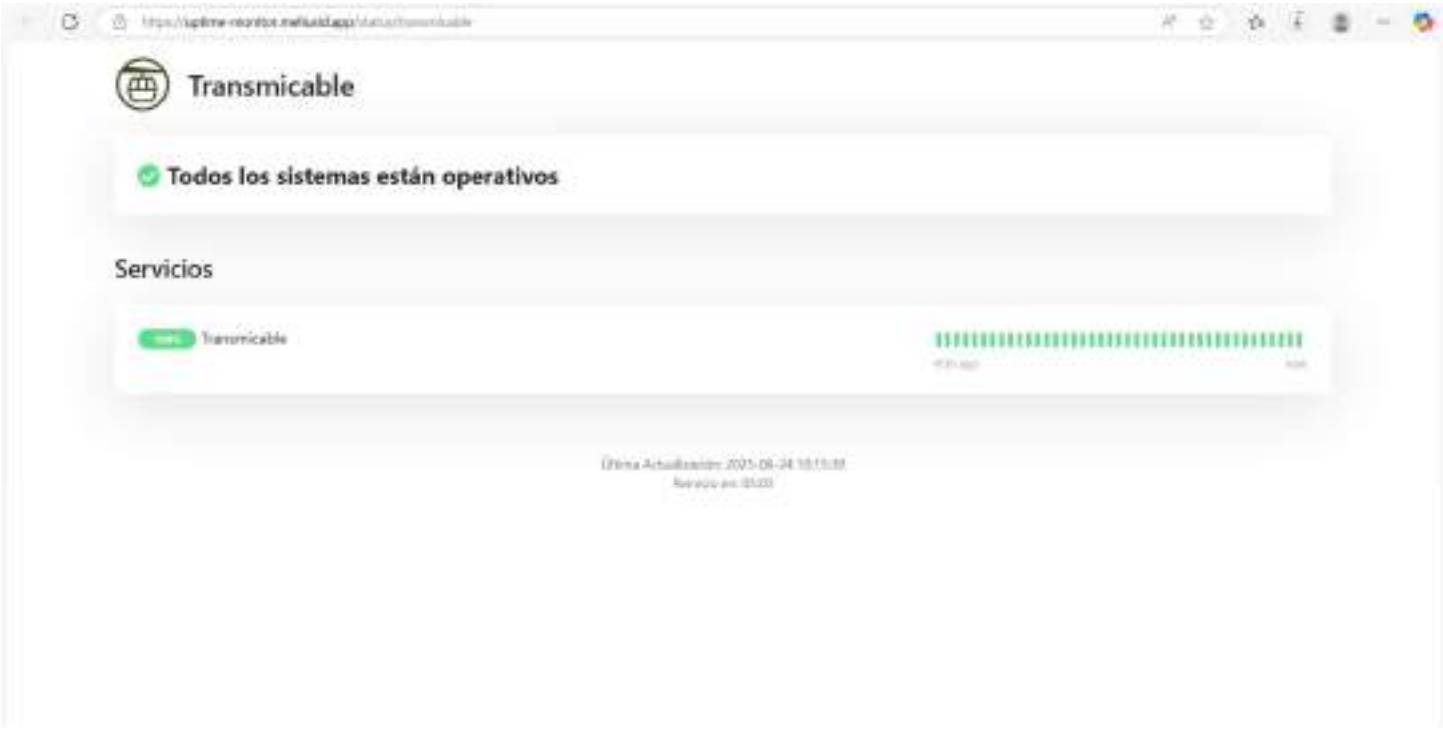
DANIELA VELASQUEZ B.
TRANSMILENIO S.A.



LUIS F. SAAVEDRA L.
TRANSMILENIO S.A.



MAURICIO ALEJANDRO GÓMEZ
OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S.


Transmicable
Todos los sistemas están operativos
Servicios
Transmicable

RETRIBUCIÓN MENSUAL AL OPERADOR DEL SISTEMA TRANSMICABLE DE CIUDAD BOLÍVAR.

OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S

ACTA No. 016

Fecha: 07 de abril de 2025.

Contrato Interadministrativo de Operación: No. 2671 de 2023.

Contratista: OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S.

Identificación: NIT. 901.526.664-7.

Objeto del contrato: "El presente contrato tiene por objeto la Operación del TransMiCable de Ciudad Bolívar".

Concepto Acta de Retribución: Pago a la OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S. correspondiente al periodo comprendido entre el 1 al 31 de marzo de 2025.

Contenido

1. DESCRIPCIÓN DE LA FÓRMULA DE RETRIBUCIÓN. 2

2. VALOR TOTAL DE LA RETRIBUCIÓN MENSUAL A LA OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE. 2

3. CÁLCULO DISCRIMINADO DE LA RETRIBUCIÓN MENSUAL PARA LA OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE. 2

4. DESCRIPCIÓN DE AJUSTES. 5

5. ACEPTACIÓN O DISCREPANCIA DEL CONSORCIO OPERADOR RESPECTO DE LAS DEDUCCIONES. 6

6. ACTUALIZACIÓN DE VALORES DE ACTA DE RETRIBUCIÓN 2025. 6

7. OBSERVACIONES. 6

8. ANEXOS DE LA PRESENTE ACTA DE RETRIBUCIÓN. 6

9. SUSCRIPCIÓN ACTA DE RETRIBUCIÓN. 7

Período de remuneración:

PERIODO	MES	AÑO
Del 1 al 31	Marzo	2025

1. DESCRIPCIÓN DE LA FÓRMULA DE RETRIBUCIÓN.

La retribución del operador en la etapa de operación y mantenimiento se calculará de conformidad con la siguiente fórmula según el contrato interadministrativo de operación No. 2671 de 2023:

$$ROPM_j = (RAOP_j + RAM_j \pm AHOP_j) \times (DD_{j\,Final})$$

2. VALOR TOTAL DE LA RETRIBUCIÓN MENSUAL A LA OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE.

Al compilar los valores calculados por cada una de las dependencias designadas para la supervisión del contrato interadministrativo de operación No. 2671 de 2023, en la fórmula indicada en el numeral anterior y según el numeral 4.2 *"Retribución durante la etapa de operación y la etapa de devolución de bienes"*, literal (d) (iii) *"Deducciones por factor de descuento"*, TRANSMILENIO S.A., presenta el valor total de la retribución a la Operadora Distrital de Transporte, el cual corresponde al indicado a continuación en el **$ROPM_j$:**

Variable	Definición	Valor reportado
$ROPM_j$	Retribución en el mes "j", durante la etapa de operación y la etapa de devolución de bienes.	$2.943.007.082
$RAOP_j$	Retribución por Actividades de Operación en el mes "j".	$ 1.198.850.863
RAM_j	Retribución por Actividades de Mantenimiento en el mes "j".	$ 1.744.156.219
$AHOP_j$	Ajuste por Horas de Operación mes "j".	
$DD_{j\,Final}$	Factor de Descuento Integral en el mes "j", según Tabla 1.	1
$DD_{j\,Final}$	Descuento por $DD_{j\,Final}$, en pesos.	$ 0

A continuación, se expresa el cálculo discriminado de cada una de las variables que se obtuvieron para conocer el valor mensual final a retribuir al operador del sistema TransMiCable.

3. CÁLCULO DISCRIMINADO DE LA RETRIBUCIÓN MENSUAL PARA LA OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE.

Al aplicar la fórmula del numeral 4.2 del contrato interadministrativo de operación No. 2671 de 2023, el cálculo discriminado y el valor total de la retribución mensual corresponderá a los siguientes valores:

a) El cálculo de la variable $AHOP_j$ se realizó conforme a la siguiente fórmula:

$$AHOP = (NHAH * VHO * POR) + (NHAF * VHO * POF) + (NH * VHM * PAM) - (NHR * VHO * POHR)$$

Donde: $NH = (NHAH + NHAF - NHR)$

Variable	Definición	Valor reportado 2025
$NHAH_j$	Número de horas solicitadas por TMSA al Operador, adicionales a las previstas en el Manual de Operación para días hábiles (incluyendo sábados), durante el mes "j".	0
NHAF	Número de horas solicitadas por TMSA al Operador, adicionales a las previstas en el Manual de Operación para días festivos (domingos y feriados), durante el mes "j".	0
NHR	Número de horas solicitadas por TMSA al Operador, reducidas o no operativas por motivo de mantenimientos mayores a cargo de TMSA, respecto a las previstas en el Manual de Operación para días hábiles y festivos, durante el mes "j".	0
NHj	Sumatoria entre *NHAHj y NHAFj* y menos las NHRj.	0
VHO	Valor por Hora de operación el cual corresponde a la suma de DOS MILLONES DIECISÉIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS ($2.016.787) del mes de referencia.	$ 2.379.459
VHM	Valor por Hora de mantenimiento el cual corresponde a la suma de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS ($2.905.476) del mes de referencia.	$ 3.461.772
POR	Ponderador por Actividades de Operación: porcentaje correspondiente al costo de las actividades de operación, que son variables en función de cambios en las horas efectivas de operación con respecto al costo total de actividades de operación. Dicho valor es 24% únicamente para aumento de horas en días hábiles.	24%
POF	Ponderador por Actividades de Operación: porcentaje correspondiente al costo de las Actividades de Operación, que son variables en función de cambios en las horas efectivas de operación con respecto al costo total de actividades de operación. Dicho valor es 41% únicamente para aumento de horas en días festivos o domingos.	41%
POHR	Ponderador por Actividades de Operación: porcentaje correspondiente al costo de las Actividades de Operación, que son variables en función de cambios en las horas efectivas de operación con respecto al costo total de actividades de operación. Dicho valor es 8% únicamente para reducción de horas en días hábiles o festivos.	8%
PAM	Ponderador por Actividades de Mantenimiento, el cual corresponde al porcentaje sobre el costo total de las actividades de mantenimiento que es variable en función de cambios en las horas efectivas de operación. Dicho valor es 30%.	30%

Lo anterior, teniendo presente el formulado relacionado en el contrato 2671 de 2023 y los porcentajes de ponderación indicados.

b) El valor del factor $RAOP_j$ actualizado para la presente acta es el siguiente:

Variable	Definición	Valor reportado 2025
$RAOP_j$	Retribución por Actividades de Operación en el mes "j"; valor máximo mensual por operación que equivale a la suma de MIL DIECISÉIS MILLONES CIENTO VEINTICUATRO MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS ($1.016.124.514) del mes de referencia.	$ 1.198.850.863

Variable	Definición	Valor reportado 2025
	Este valor será reconocido durante cada uno de los meses correspondientes a la etapa de operación y la etapa de devolución de bienes.	

c) El valor del factor RAMj actualizado para la presente acta es el siguiente:

Variable	Definición	Valor reportado 2025
RAM_j	Retribución por Actividades de Mantenimiento en el mes "j": valor fijo mensual por actividades de mantenimiento el cual corresponde a: La suma de MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS ($1.463.875.486) del mes de referencia en la etapa de operación. Este valor será reconocido durante cada uno de los meses correspondientes a la etapa de operación y la etapa de devolución de bienes.	$1.744.156.219

d) Deducciones por factor de descuento:

La retribución del Operador podrá ser objeto de deducciones en función del cumplimiento de los indicadores previstos en el contrato interadministrativo de operación No. 2671 de 2023, según la metodología definida en el apéndice técnico 2. Para el presente periodo de referencia se obtienen los siguientes valores:

Variable	Definición	Valor reportado
D_j	Indicador de disponibilidad del sistema, de acuerdo con el apéndice técnico 2.	1
fd	Factor de ponderación del indicador de disponibilidad.	0,200
$FACEM_j$	Indicador de gestión del mantenimiento del Componente Electromecánico, de acuerdo con el apéndice técnico 2.	1
fm	Factor de ponderación del indicador de gestión del mantenimiento del Componente Electromecánico.	0,300
$FCAI_j$	Indicador de calidad y nivel de servicio de aseo y mantenimiento de la infraestructura física, de acuerdo con el apéndice técnico 2.	1
fc	Factor de ponderación del indicador de aseo y mantenimiento de la infraestructura física.	0,375
FS_j	Indicador de cumplimiento de seguridad física, de acuerdo con el apéndice técnico 2.	1
fs	Factor de ponderación del indicador de cumplimiento de seguridad física.	0,125
DD_j	Factor de descuento integral en el mes "j".	1

Con base en el DD_j calculado se determinó el valor **DDj_{Final}** a utilizar para el cálculo de la retribución en el mes "j", de acuerdo con la siguiente tabla corresponde a **1.**

Valores factor de descuento según rango DDj		
Nivel	Rango DD_j	Valor DDj_{Final}
A	≥0,96	1,00
B	(0,96 - 0,94]	0,94
C	(0,94 - 0,90]	0,91
D	(0,90 - 0,80]	0,88
E	<0,80	0,85

Aplicabilidad de la deducción: para el valor $DD_{j\ Final}$ es preciso resaltar lo indicado en el numeral 4.2. "Retribución durante la etapa de operación y la etapa de devolución de bienes", literal (d) (viii):

> *"Durante los primeros seis (6) meses de ejecución de la etapa de Operación no procederá la aplicación de Deducciones por Factor de Descuento Integral, ni la imposición de multas por este concepto, de acuerdo con lo que se señala a continuación.*
>
> *El factor $DD_{j\ Final}$ será medido desde el inicio de la Etapa de Operación; sin embargo, durante los primeros seis meses de esta Etapa no se aplicará este factor a la fórmula de la retribución. No obstante lo anterior, en esta etapa se adelantará el cálculo de los indicadores, los cuales deberán estar registrados en la plataforma del CCO, para que el Operador tome las medidas necesarias o través de planes de mejoramiento con el objetivo que mantenga los niveles óptimos para la mejor prestación del servicio.* ***Una vez finalizados estos seis meses (junio 30 de 2024), a partir del séptimo mes (julio de 2024) se iniciará la aplicación del factor $DD_{j\ Final}$ en la retribución"****. (RFT)*

Verificación de la condición del 15% del $DD_{j\ Final}$: según lo establecido en el literal (d) (vi) del contrato 2671 de 2023 *"las Deducciones por Factor de Descuento Integral (**$DD_{j\ Final}$**) no podrán superar el quince por ciento (15%) de la suma de los factores $RAOP_j$ y RAM_j, en todos los Meses de la Etapa de Operación"*:

$$DDT_j = DD_{jFinal} * (RAOP_j + RAM_j)$$
$$DDT_j \leq 0.15 * (RAOP_j + RAM_j)$$

4. DESCRIPCIÓN DE AJUSTES.

a) Reporte de las deducciones por calidad y nivel de servicio de aseo y mantenimiento de la infraestructura física.

En el presente mes no se generaron imputabilidades al indicador de aseo y mantenimiento a la infraestructura, motivo por el cual no se aplica la fórmula de descuento indicada en el apéndice técnico 2.

b) Reporte de las deducciones por seguridad física y vigilancia de estaciones.

En el presente mes no se generaron imputabilidades al indicador reportado, motivo por el cual no se aplica la fórmula de descuento indicada en el apéndice técnico 2.

c) Los Reporte de las deducciones relacionadas con indicadores de mantenimiento del componente electromecánico.

Se relacionan en detalle en el Anexo_01 de la presente acta.

5. ACEPTACIÓN O DISCREPANCIA DEL CONSORCIO OPERADOR RESPECTO DE LAS DEDUCCIONES.

a) Controversias.

A la fecha no se presentan controversias.

b) Reporte de los ajustes al valor de retribución derivados de decisiones de TRANSMILENIO S.A. o MASC.

A la fecha no se presentan ajustes al valor de retribución por este concepto.

6. ACTUALIZACIÓN DE VALORES DE ACTA DE RETRIBUCIÓN 2025.

Para los valores $RAOP_j, RAM_j, VHO_j$ y VHM_j, y según lo indica el numeral 4.2, literal (i) del contrato interadministrativo de operación No. 2671 de 2023, la Subgerencia Económica de TRANSMILENIO S.A., realizó el reporte de las tarifas actualizadas para el año 2025 mediante oficio con radicado No. 2025-EE-01012 de 15 de enero de 2025 y posteriormente se dio alcance con radicado No. 2025-EE-04086 del 14 de febrero de 2025, por lo cual la Dirección Técnica de Infraestructura informó mediante correo electrónico del 17 de febrero a las partes involucradas las cifras que aplicarán para el presente año.

7. OBSERVACIONES.

- Por parte del Operador designado.

A la fecha no se presentan observaciones en la presente acta.

8. ANEXOS DE LA PRESENTE ACTA DE RETRIBUCIÓN.

a) Anexo 1: archivo Excel que contiene:
   - Resultado de variables.
   - Programación de operación.
   - Análisis de velocidades operativas para la retribución del operador ODT durante la etapa de operación y mantenimiento.
   - Detenciones de la operación mayores a 3 minutos dentro de la programación del servicio.
   - Reducciones de velocidad por personas con movilidad reducida dentro de la programación del servicio.
   - Control paradas en la operación.

b) Anexo 2: acta de reunión con fecha del 14 de marzo de 2025.
c) Anexo 3: acta de reunión con fecha del 31 de marzo de 2025.
d) Anexo 4: oficios de eximentes de responsabilidad.

9. SUSCRIPCIÓN ACTA DE RETRIBUCIÓN.

A continuación, se suscribe por parte del Operador y de las dependencias designadas de TRANSMILENIO S.A., para realizar la supervisión directa del Contrato Interadministrativo de Operación 2671 de 2023, la presente acta:

CAROLINA MARTÍNEZ CUELLAR
Representante legal
OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE SAS.

Proyectado y revisado por (ODT):
Jhon Freddy Reyes – Director O&M.
Alberth Barrero – Gerente de mantenimiento.
Javier Márquez – Gerente administrativo y financiero.

JAIME ENRIQUE MONROY GARAVITO
Director Técnico de BRT.
TRANSMILENIO S.A.
Supervisor Cto 2671-23.

CARMEN Y. ROSALES SUAREZ
Directora Técnica de Infraestructura.
TRANSMILENIO S.A.
Supervisora Cto 2671-23.

RAFAEL FELIPE VALDEZ LAGUADO
Director de TIC.
TRANSMILENIO S.A.
Supervisor Cto 2671-23.

NATALIA TINJACÁ MORA
Directora Técnica de Seguridad.
TRANSMILENIO S.A.
Supervisora Cto 2671-23.

Proyectado y revisado por (TMSA):
Mario Gómez - Profesional Especializado, Subgerencia Económica.
Francisco Turjano - Profesional Especializado, Dirección Técnica de BRT.
Nelson Prieto - Profesional Universitario, Dirección Técnica de BRT.
Martin Salamanca - Profesional Especializado, Dirección Técnica de Seguridad.
Jimmy Rico - Contratista, Dirección Técnica de Seguridad.
Jennifer Riveros - Contratista, Dirección Técnica de Seguridad.
Yanira Pedraza - Profesional Universitario, Dirección de TIC.
Diego Orozco - Contratista, Dirección de TIC.
Jaime Ramos - Profesional Especializado, Dirección Técnica de Infraestructura.
Gina Cortes - Contratista, Dirección Técnica de Infraestructura.

ODT 2024-ER-0164

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE AMBIENTE

SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE Folios: 3 Anexos: 0
Proc. #: 6098054 Radicado #: 2024EE05319 Fecha: 2024-01-09
Tercero: 901526664-7 - OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S
Dep.: SUBDIRECCION DE RECURSO HIDRICO Y DEL SUELO (E)
Tipo Doc.: Oficio de salida Clase Doc.: Salida

Bogotá, D.C., 09 de enero de 2024

LA ROLITA

RECIBIDO

12 ENE 2024

Entidad: SECRETARIA DE AMBIENTE
No. Folios: 3 Anexos: 0
Recibido por: DIANA [illegible]
Hora 11:10 a.m.

Señores,
OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE SAS
NIT 901526664 - 7
CAROLINA MARTINEZ CUELLAR
Representante Legal
OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S - SEDE TRANSMICABLE
Dirección del Establecimiento: CARRERA 18 L N° 70 B – 72 SUR
Localidad: Ciudad Bolívar
Chip: AAA0027CPAF
Dirección de Correspondencia: CALLE 59 A SUR N° 76 A - 82
Teléfono: 3143277405
Correo Electrónico: radicacion@odt.gov.co
La Ciudad

Referencia: Respuesta al Radicado No. 2023ER278037 de 27/11/2023

Solicitud de inscripción del registro de Generador de Residuos Peligrosos en la plataforma del Sistema de Información Ambiental (SIA) del IDEAM para la denominada OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S - SEDE TRANSMICABLE

Expediente: Sin expediente.

Reciban un cordial saludo,

En atención al radicado de la referencia, mediante el cual la razón social OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE SAS identificada con NIT 901526664 - 7 solicita la inscripción del registro de Generador de Residuos Peligrosos en la plataforma del Sistema de Información Ambiental (SIA) del IDEAM para la denominada OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S - SEDE TRANSMICABLE ubicado en la CARRERA 18 L N° 70 B – 72 SUR de la localidad Ciudad Bolívar; la Subdirección del Recurso Hídrico y del Suelo se permite informarle que, **realizó la inscripción** del registro para el establecimiento en cuestión, luego de revisar la documentación allegada y la información histórica reportada en el Sistema de Información Ambiental (SIA) del IDEAM y del RUES; se le ha asignado un usuario y contraseña con los que podrá realizar la declaración anual de Generación Residuos Peligrosos desde la fecha que ha iniciado operaciones en el establecimiento, tal y como es solicitada en el Anexo 2 de la Resolución 1362 de 2007, ingresando al vínculo: http://kuna.ideam.gov.co/mursmpr/index.php:

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX: 3778899 / Fax: 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia

BOGOTÁ

ESTABLECIMIENTO	DIRECCIÓN	USER	PASSWORD
OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S - SEDE TRANSMICABLE	CARRERA 18 L N° 70 B – 72 SUR	USRRESP69203	USRRESP6920359

Adicional a lo anterior, se resalta que al momento de realizarse la inscripción la razón social OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE SAS deberá dar cumplimiento al Decreto 1076 de 2015, en especial a los artículos 2.2.6.1.3.1. Obligaciones del Generador y 2.2.6.1.3.2. Responsabilidad del Generador; teniendo siempre en cuenta el artículo 2.2.6.1.3.3. Subsistencia de la Responsabilidad. "*La responsabilidad integral del generador, fabricante, importador y/o transportador subsiste hasta que el residuo peligroso sea aprovechado como insumo o dispuesto finalmente en depósitos o sistemas técnicamente diseñados que no represente riesgos para la salud humana y el ambiente*".

Así pues, cabe aclarar que cada razón social que obtenga un registro como Generador de residuos peligrosos tendrá que contar con su propio Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos - PGIRESPEL, certificados de gestión externa (transporte, aprovechamiento, tratamiento y/o disposición final) de los Residuos Peligrosos, cuarto de acopio de Residuos Peligrosos, Plan de Contingencia y recursos necesarios para la atención de cualquier accidente o eventualidad que se presente con los residuos peligrosos de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1868 del 2021, el cual adopta el "*Plan Nacional de Contingencia frente a pérdidas de contención de hidrocarburos y otras sustancias peligrosas*".

Por otra parte, si en el establecimiento se almacenan aceites usados, se debe dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución 2238 de 2023 y tramitar la inscripción como acopiador primario, así mismo, movilizar y disponer los aceites usados con gestores externos autorizados.

De acuerdo con lo anterior en materia de aceites usados, se le informa al usuario que el formulario de inscripción en calidad de acopiador y el listado de movilizadores autorizados los podrá encontrar y descargar de la página web de esta Secretaría http://www.ambientebogota.gov.co/ ingresando a través de las siguientes rutas:

- Ambiente por recursos → Residuos Sólidos → Aceites usados → Formato de inscripción como acopiador primario.
- Ambiente por recursos → Residuos Sólidos → Aceites usados → Empresas autorizadas para el transporte de aceites usados en Bogotá.

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX: 3778899 / Fax: 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia

Cualquier duda o inquietud el usuario podrá acercarse a las instalaciones de la Secretaria Distrital de Ambiente ubicada en la Avenida Caracas N° 54 - 38 primer piso, oficina de atención al usuario de 8:00 am a 5:00 pm o si lo desea podrá comunicarse al teléfono 3778899 Ext: 8868.

Atentamente,

RODRIGO ALBERTO MANRIQUE FORERO
SUBDIRECCION DE RECURSO HIDRICO Y DEL SUELO (E)

Elaboró:				
MAURA ALEJANDRA VARELA MARQUEZ	CPS:	CONTRATO 20231569 DE 2023	FECHA EJECUCIÓN:	22/12/2023
MAURA ALEJANDRA VARELA MARQUEZ	CPS:	CONTRATO 20231569 DE 2023	FECHA EJECUCIÓN:	25/12/2023
Revisó:				
HECTOR DIEGO FELIPE CORREDOR FORERO	CPS:	CONTRATO 20230702 DE 2023	FECHA EJECUCIÓN:	26/12/2023
FREDY LEANDRO MONROY POLANIA	CPS:	CONTRATO 20230869 DE 2023	FECHA EJECUCIÓN:	26/12/2023
HECTOR DIEGO FELIPE CORREDOR FORERO	CPS:	CONTRATO 20230702 DE 2023	FECHA EJECUCIÓN:	09/01/2024
Aprobó: **Firmó:**				
RODRIGO ALBERTO MANRIQUE FORERO	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	09/01/2024

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX: 3778899 / Fax: 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia

ODT 2024-EE-7766.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE AMBIENTE

SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE Folios: 3 Anexos: 0
Proc. #: 6161021 Radicado #: 2024EE74213 Fecha: 2024-04-06
Tercero: 901526664-7 - OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S
Dep.: SUBDIRECCION DE RECURSO HIDRICO Y DEL SUELO
Tipo Doc.: Oficio de salida Clase Doc.: Salida

Bogotá, D.C., 06 de abril de 2024

LA ROLITA

RECIBIDO

11 ABR 2024

Entidad: SECRETARIA DE AMBIENTE
No. Folios: 1 Anexos: 1
Recibido por: LORENA AGUILERA
Hora: 12:00

Señores,
OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE SAS
NIT 901526664 - 7
CAROLINA MARTINEZ CUELLAR
Representante Legal
OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S - SEDE TRANSMICABLE
Dirección del Establecimiento: Kr 18 L No. 70 B – 72 SUR
Localidad: Ciudad Bolivar
Chip: AAA0027CPAF
Dirección de Correspondencia: Cll 59 A SUR No. 76 A – 82
Teléfono: 3143277405
Correo: radicacion@odt.gov.co
La Ciudad

Referencia: Respuesta al Radicado No. 2024ER21686 de 26/01/2024

Solicitud de inscripción del registro de Acopiador Primario de Aceites Usados en la base de datos de la Secretaría Distrital de Ambiente para el establecimiento denominado OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S - SEDE TRANSMICABLE

Expediente: Sin expediente

Reciban un cordial saludo,

En atención al radicado de la referencia, mediante el cual la razón social OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE SAS identificada con NIT 901526664 – 7 solicita la inscripción del registro de Acopiador Primario de Aceites Usados en la base de datos de la Secretaría Distrital de Ambiente para el establecimiento comercial denominado OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S - SEDE TRANSMICABLE ubicado en el predio con nomenclatura urbana Kr 18 L No. 70 B – 72 SUR de la localidad de Ciudad Bolivar; la Subdirección del Recurso Hídrico y del Suelo se permite informarle que, **realizó la inscripción** del registro para el establecimiento en cuestión como acopiador de aceite usado automotor e hidráulico generado de las actividades de transporte de pasajeros y otras actividades complementarias al transporte; ya que una vez revisada y aceptada la documentación allegada por la razón social OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE SAS, se le asignó el siguiente número:

Número de Inscripción como Acopiador Primario
4884

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX: 3778899 / Fax: 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia

BOGOTÁ

Se le recuerda al usuario, que cada razón social que obtenga un registro como Acopiador Primario de Aceites Usados tendrá que contar con su propio Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos - PGIRESPEL, certificados de gestión externa (transporte, aprovechamiento, tratamiento y/o disposición final) de los aceites usados, lugar asignado para el acopio de los mismos, y recursos necesarios para la atención de cualquier accidente o eventualidad que se presente con el aceite usado de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1868 del 2021, el cual adopta el *"Plan Nacional de Contingencia frente a pérdidas de contención de hidrocarburos y otras sustancias peligrosas"*.

De igual manera se le recuerda que como Acopiador Primario de Aceites Usados se encuentra obligado a cumplir con la siguiente normatividad:

- Resolución 1188 del 2003 del Departamento Técnico Administrativo del Medio Ambiente (hoy, Secretaría Distrital de Ambiente), en la cual se adopta el Manual de Normas y Procedimientos para la Gestión de Aceites Usados en el Distrito Capital: Artículo 6. *"Obligación del Acopiador Primario"* y Artículo 7. *"Prohibiciones del Acopiador Primario"*.

- Manual de Normas y Procedimientos para la Gestión de los Aceites Usados: Artículo 6. *"Obligación del Acopiador Primario"*.

- Decreto 4741 del 2005 del Ministerio de Ambiente Vivienda y Desarrollo Territorial (hoy, Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible), compilado en el Decreto 1076 del 2015.

- Resolución 1362 del 2007 del Ministerio de Ambiente Vivienda y Desarrollo Territorial (hoy, Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible): Artículo 2. *"Solicitud de inscripción en el Registro de Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos"*.

- Y toda la normatividad ambiental que modifique o sustituya la anteriormente citada.

Cualquier duda o inquietud el usuario podrá acercarse a las instalaciones de la Secretaría Distrital de Ambiente ubicada en la Avenida Caracas N° 54 - 38 primer piso, oficina de atención al usuario de 8:00 am a 5:00 pm o si lo desea podrá comunicarse al teléfono 3778899 Ext: 8868.

Atentamente,

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX: 3778899 / Fax: 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia

JUAN DAVID ARISTIZABAL GONZALEZ
SUBDIRECCION DE RECURSO HIDRICO Y DEL SUELO

Expediente: SIN EXPEDIENTE

Elaboró:								
ANDRES FELIPE SASTOQUE HERNANDEZ	C.C.	1032491125	T.P.		CPS:		FECHA EJECUCION:	20/03/2024
Revisó:								
DAVID ERNESTO CHIVATA LAITON	C.C.	1020802073	T.P.		CPS:	Contrato SDA-CPS-20220848	FECHA EJECUCION	21/03/2024
HECTOR DIEGO FELIPE CORREDOR FORERO	C.C.	1022361111	T.P.	15135 CPIQ	CPS:	CONTRATO 20230702 DE	FECHA EJECUCION	26/03/2024
Aprobó:								
JUAN DAVID ARISTIZABAL GONZALEZ	C.C 1121850856		T.P.	1121850856	CPS:		FECHA EJECUCION:	8/04/2024

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX. 3778899 / Fax. 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE AMBIENTE

SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE Folios: 2 Anexos: 0
Proc. # 6260221 Radicado # 2024EE135558 Fecha: 2024-06-27
Tercero: 901526664-7 - OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S
Dep.: SUBDIRECCION DE RECURSO HIDRICO Y DEL SUELO
Tipo Doc.: Oficio de salida Clase Doc.: Salida

ODT 2024-EE-3060

Bogotá, D.C., 27 de junio de 2024

Señora
CAROLINA MARTINEZ CUELLAR
Representante Legal
OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S - SEDE TRANSMICABLE ESTACIÓN TUNAL
Dirección del establecimiento y correspondencia: Kr 19C No. 59A - 19 Sur
Teléfono: (601) 7366721
Correo Electrónico: radicacion@odt.gov.co

Referencia: Respuesta al radicado 2024ER98641 del 07/05/2024 - Solicitud de inscripción del registro de Acopiador Primario de Aceites Usados en la base de datos de la Secretaría Distrital de Ambiente para el establecimiento denominado OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S - SEDE TRANSMICABLE ESTACIÓN TUNAL
Sin expediente

Cordial saludo,

En atención al radicado de la referencia, mediante el cual la razón social OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S identificada con NIT 901526664 – 7 solicita la inscripción del registro de Acopiador Primario de Aceites Usados en la base de datos de la Secretaría Distrital de Ambiente para el establecimiento comercial denominado OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S - SEDE TRANSMICABLE ESTACIÓN TUNAL ubicado en el predio con nomenclatura urbana Kr 19C No. 59A - 19 Sur (CHIP: AAA0257TFTO) de la localidad de Tunjuelito; la Subdirección del Recurso Hídrico y del Suelo se permite informarle que, realizó la inscripción del registro para el establecimiento en cuestión como acopiador de aceite usado automotor e hidráulico generado de las actividades de transporte de pasajeros; ya que una vez revisada y aceptada la documentación allegada por razón social se le asignó el siguiente número:

Número de Inscripción como Acopiador Primario
4921

Cabe anotar que fue encontrada una incongruencia entre la dirección indicada en el formato de solicitud de inscripción (Av Boyacá No. 48 - 69 Sur) y el predio reflejado en el Sistema de Información de Norma Urbana y POT (SINUPOT) de la Secretaría Distrital de Planeación. Por este motivo, se procedió a verificar los datos, confirmando que la dirección exacta es la Kr 19C No. 59A - 19 Sur, tal como lo indicó la ingeniera Daniela Chacón Mantilla, quien ocupa el cargo de Líder Gestión Ambiental en la empresa OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE SAS y quien fue contactada para verificar la información.

Se le recuerda al usuario, que cada razón social que obtenga un registro como Acopiador Primario de Aceites Usados tendrá que contar con su propio Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos - PGIRESPEL, certificados de gestión externa (transporte, aprovechamiento, tratamiento y/o disposición final) de los aceites usados, lugar asignado para el acopio de los mismos, y recursos necesarios para la atención de cualquier accidente o eventualidad que se presente con el aceite usado de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1868 del 2021, el cual adopta el "Plan Nacional de Contingencia frente a pérdidas de contención de hidrocarburos y otras sustancias peligrosas".

De igual manera se le recuerda que como Acopiador Primario de Aceites Usados se encuentra obligado a cumplir con la siguiente normatividad:

- Resolución 1188 del 2003 del Departamento Técnico Administrativo del Medio Ambiente (hoy, Secretaría Distrital de Ambiente), en la cual se adopta el Manual de Normas y Procedimientos para la Gestión de Aceites Usados en el Distrito Capital: Artículo 6. "Obligación del Acopiador Primario" y Artículo 7. "Prohibiciones del Acopiador Primario".

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX: 3778899 / Fax: 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia

BOGOTÁ

- Manual de Normas y Procedimientos para la Gestión de los Aceites Usados: Artículo 6. "Obligación del Acopiador Primario".
- Decreto 4741 del 2005 del Ministerio de Ambiente Vivienda y Desarrollo Territorial (hoy, Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible), compilado en el Decreto 1076 del 2015.
- Resolución 1362 del 2007 del Ministerio de Ambiente Vivienda y Desarrollo Territorial (hoy, Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible): Artículo 2. "Solicitud de inscripción en el Registro de Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos".
- Y toda la normatividad ambiental que modifique o sustituya la anteriormente citada.

Cualquier duda o inquietud el usuario podrá acercarse a las instalaciones de la Secretaría Distrital de Ambiente ubicada en la Avenida Caracas N° 54 - 38 primer piso, oficina de atención al usuario de 8:00 am a 5:00 pm o si lo desea podrá comunicarse al teléfono 3778899 Ext: 8868.

Atentamente,

LA ROLITA

RECIBIDO

08 JUL 2024

Entidad: SECRETARIA AMBIENTE
No. Folios: 1 Anexos: 0
Recibido por: SOPHIA AGUILERA
Hora 3:30 PM.

JUAN DAVID ARISTIZABAL GONZALEZ
SUBDIRECCION DE RECURSO HIDRICO Y DEL SUELO

Expediente: SIN EXPEDIENTE

Elaboró:								
DAVID ERNESTO CHIVATA LAITON	C.C.	1020802073	T.P.		CPS:	Contrato SDA-CPS-20220648	FECHA EJECUCION:	25/06/2024
Revisó:								
DAVID ERNESTO CHIVATA LAITON	C.C.	1020802073	T.P.		CPS:	Contrato SDA-CPS-20220648	FECHA EJECUCION:	25/06/2024
HECTOR DIEGO FELIPE CORREDOR FORERO	C.C.	1022361111	T.P.	15135 CPNQ	CPS:	CONTRATO 20230702 DE	FECHA EJECUCION:	27/06/2024
Aprobó:								
JUAN DAVID ARISTIZABAL GONZALEZ	C.C.	1121850866	T.P.	1121850866	CPS:		FECHA EJECUCION:	27/06/2024

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX. 3778899 / Fax. 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia

SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE Folios: 3 Anexos: 0
Proc. #: 6132572 Radicado #: 2024EE10398 Fecha: 2024-01-23
Tercero: 901526664-7 - OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S
Dep.: SUBDIRECCIÓN DE ECOURBANISMO Y GESTIÓN AMBIENTAL EMPRESARIAL (E)
Tipo Doc.: Comunicación oficial externa Clase Doc.: Salida

Bogotá DC

Señora
CAROLINA MARTINEZ CUELLAR
Representante Legal
OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S
Dirección: CL 59 A SUR No. 76 A - 82
Teléfono: (601) 2203000
Ciudad

Referencia: Respuesta radicado 2023ER308794 del 27/12/2023, Registro de llantas.

En atención a la solicitud de la referencia, en la cual solicita el **REGISTRO ACOPIADOR DE LLANTAS**, nos permitimos informarle lo siguiente:

Una vez verificada la información, se pudo evidenciar que cumple con los requisitos para la obtención de su registro como acopiador de llantas, según lo dispuesto en el **Decreto 442 de 2015 y el Decreto 265 de 2016, teniendo** en cuenta que relaciona los siguientes documentos:

-Autorización autenticada del propietario del predio para el acopio de llantas.
-Copia cédula de ciudadanía representante legal.
-Copia recibo público ej: acueducto.
-Copia RUT o Cámara de Comercio Vigente.
-Plan de Contingencia del establecimiento, según lo estipulado en la Resolución 004/2009.

Con lo anterior y una vez evaluada su solicitud y documentación, el registro ha sido **APROBADO**, por lo tanto, para todos los efectos del mencionado trámite se identificará con la siguiente información y pin consecutivo:

NOMBRE EMPRESA	**OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S**
NIT	901526664-7
DIRECCIÓN ACOPIO	CR 18 L No. 70 B - 72 SUR
TELEFONO	(601) 2203000
PIN	**33382**

Señor usuario: recuerde que debe conservar el anterior número de pin para futuras consultas y acceder al proceso de reporte mensual de seguimiento.

Dado lo anterior, se recuerda que según el Decreto 442 de 2015 y el Decreto 265 de 2016 en su condición de ACOPIADOR deberá tener en cuenta lo siguiente:

OBLIGACIONES

a) CESE, CLAUSURA O TRASLADO DE LA ACTIVIDAD. Cuando se realice cese, clausura o traslado de la actividad, se deberá solicitar por escrito, ante la Secretaría Distrital de Ambiente, la cancelación del registro otorgado, anexando los certificados de entrega, o el informe de cómo y a dónde serán trasladadas las llantas con que se contaba en el momento del cese, clausura o traslado de la actividad.

b) REPORTE DE INFORMACIÓN. Será obligación del gestor y/o acopiador, realizar a través del aplicativo, los reportes mensuales con la información requerida por la Secretaría Distrital de Ambiente.

c) GARANTÍAS DE ALMACENAMIENTO. Todo gestor y/o acopiador de llantas o de subproductos derivados de actividades de tratamiento o aprovechamiento de llantas, deberá garantizar que el almacenamiento de estas, no se realice a cielo abierto o de manera que afecte el ambiente y la salud humana, por lo tanto, debe controlarse la proliferación de vectores, roedores, olores ofensivos, posibles explosiones, fuentes de llama o chispas que deriven en conflagraciones que alteren la calidad del aire.

d) PLANES DE CONTINGENCIA. Todo gestor y/o acopiador de llantas o subproductos derivados de actividades de tratamiento o aprovechamiento de llantas, deberá contar con un plan de contingencia para emergencias, el cual debe estar disponible en el lugar donde se realiza la actividad, el que deberá ser exigido y revisado por la autoridad competente.

PROHIBICIONES

a) El abandono de llantas en espacio público.
b) Enterrar llantas usadas como método de eliminación y disposición final.
c) Almacenar llantas usadas a cielo abierto.
d) Quemar llantas usadas a cielo abierto.
e) Utilizar llantas usadas o sus subproductos en procesos de combustión, sin el cumplimiento de la normatividad ambiental aplicable.

Para cualquier información adicional puede comunicarse al teléfono 3778875.

Atentamente,



OSCAR ALBERTO VARGAS MORENO
SUBDIRECCIÓN DE ECOURBANISMO Y GESTIÓN AMBIENTAL EMPRESARIAL (E)

Elaboró:				
NESTOR DANIEL GARCIA SERRANO	CPS:	CONTRATO 20221021 DE 2022	FECHA EJECUCIÓN:	16/01/2024
Revisó:				
FRANCISCO JAVIER ERASO BUSTOS	CPS:	CONTRATO 20230531 DE 2023	FECHA EJECUCIÓN:	16/01/2024
Aprobó: **Firmó:**				
OSCAR ALBERTO VARGAS MORENO	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	23/01/2024

BOGOTÁ | OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S.

Bogotá D.C., Enero de 2024.

Señores
SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE
SUBDIRECCIÓN DE CONTROL AMBIENTAL AL SECTOR PUBLICO
atencionalciudadano@ambientebgota.gov.co
Ciudad

Referencia:	Contrato Interadministrativo de Concesión No. 2671 de 2023.suscrito entre la Empresa de Transporte del Tercer Milenio – Transmilenio S.A y la Operadora Distrital de Transporte S.A.S.
Asunto:	Autorización de acopio de llantas usadas en la Infraestructura deTrasnMiCable.
Unidad de negocio:	TransMiCable

Respetados,

En calidad de Representante Legal de la ODT, Operador Designado de conformidad con lo previsto en el Contrato Interadministrativo de Concesión No. 2671 de 2023 suscrito entre Transmilenio y la Operadora Distrital de Transporte S.A.S, dando cumplimiento a la normatividad ambiental legal vigente, autorizo realizar el acopio de llantas dentro de las instalaciones de la Estación Tunal de TransMiCable, ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar en la Avenida Boyacá No. 48 - 69 Sur.

Cordialmente,

CAROLINA MARTINEZ CUELLAR
Gerente General
OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S

Elaboró: Paula Castiblanco – Profesional Ambiental
Daniela Chacón – Líder Ambiental
Revisó: David Guillen – Líder Jurídico
Aprobó: Diego Forero – Jefe Oficina de Planeación

SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE Folios: 2 Anexos: 0
Proc. #: 6159711 Radicado #: 2024EE101574 Fecha: 2024-05-10
Tercero: 901526664-7 - OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S
Dep.: SUBDIRECCIÓN DE ECOURBANISMO Y GESTIÓN AMBIENTAL EMPRESARIAL
Tipo Doc.: Comunicación oficial externa Clase Doc.: Salida

Bogotá DC

Señora
CAROLINA MARTINEZ CUELLAR
Representante Legal
OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S
NIT: 901526664-7
Cl 59 a sur no. 76 a – 82
Tel. (601) 2203000
E-mail: radicacion@odt.gov.co
Ciudad

Ref.: respuesta rad. 2024ER20426, actualización del informe de conformación del Departamento de Gestión Ambiental (DGA).

Cordial saludo,

Nos permitimos comunicarle que, mediante el radicado de la referencia, se ha recibido la actualización de la información del DGA de la organización que usted representa, y una vez revisada y verificada, esta se incluyó en la base de datos de la Secretaría Distrital de Ambiente.

Tenga en cuenta que cualquier modificación efectuada al interior de la organización en el marco del DGA, deberá ser reportada ante la entidad diligenciando el formato en línea. Adicionalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en el Dec. 1076 de 2015 Capítulo 11 DGA de las empresas a nivel industrial dará lugar a las sanciones respectivas.

Para cualquier inquietud favor comunicarse al teléfono 3778910 o 3778826 de la Subdirección de Ecourbanismo y Gestión Ambiental Empresarial o al correo conformaciondga@ambientebogota.gov.co .

Atentamente,

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX: 3778899 / Fax: 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia



ANDREA YINNETH SALDAÑA BARAHONA
SUBDIRECCIÓN DE ECOURBANISMO Y GESTIÓN AMBIENTAL EMPRESARIAL

Elaboró:				
LISETH CASAS MATEUS	CPS:	SDA-CPS-20230725	FECHA EJECUCIÓN:	02/05/2024
Revisó:				
SONIA YANNETH CELY MENDEZ	CPS:	SDA-CPS-20230681	FECHA EJECUCIÓN:	06/05/2024
Aprobó: **Firmó:**				
ANDREA YINNETH SALDAÑA BARAHONA	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	10/05/2024

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX: 3778899 / Fax: 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia

BOGOTÁ | OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S.

Desarrollo Organizacional y Sostenibilidad

Plan de Gestión Ambiental
Código: DOS-PN-001
Versión: 03

Mayo 2024

Sistema Integrado de Gestión

Control de cambios

Versión	Fecha	Cambios
Versión 01	20/10/2022	Primera versión
Versión 02	03/07/2023	Se ajusta relación documentada para compras verdes.
Versión 03	28/05/2024	Se ajusta el documento con la inclusión de la operación del TransMiCable. Se elimina el programa de compras verdes y se adiciona el programa de contingencias y emergencias ambientales.

Tabla de contenido

1. Introducción ... 1
2. Objetivos ... 2
3. Alcance ... 2
4. Responsable ... 2
5. Definiciones ... 2
6. Marco Normativo ... 5
7. Generalidades ... 5
8. Descripción y contextualización ... 5
8.1. Unidad Funcional 8 Perdomo ll ... 5
8.1.1 Caracterización preliminar ... 5
8.1.2 Descripción de las actividades ... 7
8.2 TransMiCable ... 8
8.2.1 Caracterización preliminar ... 8
8.2.2. Estaciones ... 10
8.2.3 Descripción de las actividades ... 13
8.2.4 Descripción actividades generales ... 15
8.2.5 Partes interesadas ... 17
9 Riesgos y oportunidades ... 17
10 Etapa constructiva ... 17
10.1 Unidad Funcional 8 ... 17
10.2 TransMiCable ... 18
11 Etapa operativa ... 19
11.1 Análisis ambiental ... 19
11.2 Línea base ambiental ... 19
11.2.1 Conocimiento del entorno localidades ... 20
11.2.2 Conocimiento del entorno sedes ... 21
11.2.3 Áreas ambientales sensibles y criticas ... 24
11.3 Aspectos e impactos ambientales ... 24
11.4 Planeación estratégica ... 27
11.4.1 Integración con el sistema integrado de gestión ... 27
11.4.2 Política Ambiental ... 28

11.4.3 Estructura Organizacional 28
11.4.4 Responsabilidades del Sistema de Gestión Ambiental 30
11.5 Permisos y licencias ambientales 32
11.6 Programas de gestión ambiental 33
11.6.1 Programa de gestión integral de residuos 33
11.6.1.1 Objetivo 33
11.6.1.2 Impactos ambientales 34
11.6.1.3 Medidas ambientales 34
11.6.1.4 Ficha ambiental 34
11.6.2 Programa uso eficiente de recursos naturales 34
11.6.2.1 Objetivo 34
11.6.2.2 Impactos ambientales 34
11.6.2.3 Medidas ambientales 35
11.6.2.4 Ficha ambiental 36
11.6.3 Programa contingencias y emergencias ambientales 36
11.6.3.1 Objetivo 36
11.6.3.2 Impactos ambientales 36
11.6.3.3 Medidas ambientales 37
11.6.3.4 Ficha ambiental 37
11.6.4 Programa la Rolita reverdece tu entorno 37
11.6.4.1 Objetivo 37
11.6.4.2 Impactos ambientales 37
11.6.4.3 Medidas ambientales 37
11.6.4.4 Ficha ambiental 38
11.6.5 Programa de capacitación ambiental 38
11.6.5.1 Objetivo 38
11.6.5.2 Impactos ambientales 38
11.6.5.3 Medidas ambientales 38
11.6.5.4 Ficha ambiental 39
12 Finalización etapa operativa 39
13 Mejora continua 40

Tablas

Tabla 1. Actividades UF8 Perdomo II 8
Tabla 2. Ubicación estaciones Cable 9
Tabla 3. Actividades TransMiCable Ciudad Bolivar 14
Tabla 4. Actividades Operadora Distrital de Transporte S.A.S. 15
Tabla 5. Componentes ambientales sedes Operadora Distrital de Transporte S.A.S. 22
Tabla 6. Aspectos e Impactos ambientales generados 25
Tabla 7. Responsabilidades de gestión ambiental ODT 30
Tabla 8. Permisos ambientales ODT 32

Ilustraciones

Ilustración 1. Unidad Funcional 8 Perdomo II 6
Ilustración 2. Ubicación 6
Ilustración 3. Flota eléctrica ODT 7
Ilustración 4. Planta general UF8 Perdomo II 8
Ilustración 5. Distribución estaciones TransMiCable 9
Ilustración 6. Mapa estaciones TransMiCable 9
Ilustración 7. Cabinas Sistema TransMiCable. 10
Ilustración 8. Estación Tunal. 11
Ilustración 9. Estación Juan Pablo ll. 12
Ilustración 10. Estación Manitas 12
Ilustración 11. Estación El Paraíso 13
Ilustración 12. Localidad Ciudad Bolívar 20
Ilustración 13. Localidad Tunjuelito 21
Ilustración 14. Procedimiento aspectos e impactos ambientales 24
Ilustración 15. Sistema de Gestión Ambiental ODT 27
Ilustración 16. Mapa de procesos ODT 29
Ilustración 17. Estructura interna ODT 30

1. Introducción

La Operadora Distrital de Transporte S.A.S es una empresa del Servicio Integrado del Transporte Publico – SITP de Bogotá D.C., en concesión bajo el contrato No. 1224 de 2021 suscrito con Transmilenio S.A, el cual tiene como objetivo mejorar la cobertura del servicio de transporte público en los distintos sectores de la ciudad, la accesibilidad a ellos y su conectividad bajo el concepto de transporte sustentable. Teniendo en cuenta que la empresa tiene por objeto la prestación del servicio de transporte en sus diferentes componentes y modalidades, se le otorgó también la operación del TransMiCable de Ciudad Bolívar de la ciudad de Bogotá, D.C, mediante el Contrato Interadministrativo de Operación No. 2671 de 2023, el cual está bajo la administración de Transmilenio S.A. Se cuenta con una flota de 195 vehículos 100% eléctricos para el componente zonal de la Unidad Funcional 8 Perdomo II (183 vehículos con operación programada y 12 disponibles) y 163 cabinas en la operación del TransMiCable de Ciudad Bolívar (160 cabinas que circulan y 3 cabinas de respaldo en mantenimiento).

La Secretaría Distrital de Movilidad, la Secretaría Distrital de Ambiente y Transmilenio S.A. lideran el Plan Decenal de Descontaminación del Aire, establecido para Bogotá D.C. - PDDAB, conjunto de proyectos encaminados a la descontaminación del aire que reúne las medidas que deberán ser implementadas, para lograr la reducción de emisiones contaminantes que, hoy por hoy, afectan la salud de la población y la calidad de vida y, por ende, limitan el derecho constitucional a un ambiente sano.

Siendo así, la Operadora Distrital de Transporte S.A.S mediante el transporte sustentable busca promover las acciones contra el cambio climático, favorecer la salud de la comunidad y ser influyente, eficiente, responsable y consciente de su impacto en el medio ambiente. El presente Plan de Gestión Ambiental - PGA, como instrumento de gestión ambiental garantizara que los procesos de desarrollo propendan por la sostenibilidad de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S garantizando un equilibrio entre el crecimiento económico, el cuidado del medio ambiente y el bienestar social dando cumplimiento a los aspectos normativos aplicables.

El Plan de Gestión Ambiental se encuentra organizado en dos partes: etapa constructiva (presenta las actividades para la construcción y/o adecuación de las áreas, dando cumplimiento con las disposiciones legales aplicables) y etapa operativa (presenta las actividades administrativas y operativas necesarias para la prestación del servicio siendo la principal fuente de ingresos de la organización. En esta descripción se identifican los aspectos e impactos ambientales propios de cada actividad y se establecen las medidas ambientales requeridas, siendo la organización encargada de la adopción del seguimiento, evaluación y mejora).

2. Objetivos

- Garantizar el cumplimiento de las medidas de manejo ambiental que permitan la mitigación, corrección y compensación de las afectaciones y/o impactos ambientales que puedan ocasionar las actividades derivadas de los procesos de la operación.
- Promover el transporte sustentable bajo los conceptos de sostenibilidad, responsabilidad social y administración eficiente.
- Cumplir con la normatividad legal vigente en materia ambiental.

3. Alcance

El alcance del Plan de Gestión Ambiental aplica para todas las actividades desarrolladas por la Operadora Distrital de Transporte S.A.S.

4. Responsable

- Líder de Gestión Ambiental
- Profesional Gestión Ambiental
- Tecnólogo Gestión Ambiental
- Todos los trabajadores

5. Definiciones

- **Almacenamiento:** Depósito temporal de residuos o desechos peligrosos en un espacio físico definido y por un tiempo determinado con carácter previo a su aprovechamiento y/o valorización, tratamiento y/o disposición final.

- **Aprovechamiento:** Proceso mediante el cual, a través de una gestión de los residuos, los materiales recuperados se reincorporan al ciclo económico y productivo en forma eficiente, por medio de la reutilización, el reciclaje, la incineración, el compostaje o cualquier otra modalidad que conlleve beneficios sanitarios, ambientales y/o económico.

- **Aspecto Ambiental:** Elemento de las actividades, productos o servicios de una organización que puede interactuar con el medio ambiente.

- **Centros de acopio:** Son lugares cerrados de escala vecinal, cuya actividad productiva se basa en la recepción, selección, acopio transitorio y comercialización, sin ningún tipo de transformación, de material reciclable ordinario inorgánico, en pequeña escala.

- **Compensación Ambiental:** Cuando el efecto ocasionado por un impacto ambiental es irrecuperable e inmanejable y como medida se opta por pagar el valor de la afectación generada.

- **Corrección Ambiental:** Acciones dirigidas a recuperar, restaurar o reparar las condiciones del medio ambiente afectado por el proyecto, obra o actividad.

- **Disposición final de residuos:** Proceso de aislar y confinar los residuos sólidos en especial los no aprovechables, en forma definitiva, en lugares especialmente seleccionados y diseñados para evitar la contaminación, y los dañosos riesgos a la salud humana y al medio ambiente.

- **Energía Renovable:** Fuentes de energía basadas en la utilización de recursos naturales inagotables: el sol, el viento, el agua o la biomasa vegetal o animal. Se caracterizan por no utilizar combustibles fósiles, sino recursos naturales capaces de renovarse ilimitadamente

- **Evaluación de Impactos:** Estimación de los efectos que experimentaría o experimenta cada factor ambiental debido a los impactos causados por los procesos o actividades, en las diferentes etapas de la operación de la Compañía.

- **Gestión Interna:** Es la acción desarrollada por el Generador, que implica la cobertura, planeación e implementación de todas las actividades relacionadas con la minimización, generación, segregación, movimiento interno, almacenamiento y/o tratamiento de residuos peligrosos dentro de sus instalaciones.

- **Gestión Externa:** Es la acción desarrollada por el Gestor de Residuos Peligrosos, que implica la cobertura y planeación de todas las actividades relacionadas con la recolección, transporte, tratamiento, aprovechamiento y/o disposición final de residuos peligrosos fuera de las instalaciones del generador.

- **Gestión Integral:** Conjunto articulado e interrelacionado de acciones de política, normativas, operativas, financieras, de planeación, administrativas, sociales, educativas, de evaluación, seguimiento y monitoreo, desde la prevención de la generación hasta la disposición final de los residuos o desechos.

- **Impacto Ambiental:** Cualquier cambio de medio ambiente ya sea adverso o beneficioso, como resultado total o parcial de los aspectos ambientales de una Organización.

- **Matriz de identificación de aspectos y valoración de impactos ambientales:** Herramienta que permite identificar los elementos de una actividad o producto que realiza una Organización, relacionadas a la interacción con el medio ambiente, permitiendo valorar el daño que potencialmente deriva de dicha actividad o producto y la identificación apropiada del control operacional.

- **Medio Ambiente:** Entorno en el cual una Organización opera, incluidos el aire, el agua, el suelo, la flora, la fauna, los seres humanos y sus interrelaciones.

- **Meta Ambiental:** Requisito de desempeño, que va alineado a los objetivos ambientales y que es necesario establecer y cumplir para alcanzar dichos objetivos

- **Mitigación Ambiental**: Son las acciones dirigidas a minimizar los impactos y efectos negativos de un proyecto, obra o actividad sobre el medio ambiente

- **Objetivo Ambiental:** Fin ambiental de carácter general coherente con la política ambiental.

- **Parte Interesada:** Persona o grupo que tiene interés o está afectado por el desempeño ambiental de una organización.

- **Plan de Gestión Ambiental:** Instrumento de planificación estratégico, que permite orientar su gestión e integrar las acciones de todos los actores de intervención en los aspectos e impactos ambientales, con el fin realizar la mitigación, corrección y compensación de los efectos posibles garantizando la sostenibilidad ambiental.

- **Prevención de la contaminación:** Utilización de procesos, prácticas, técnicas, materiales, productos, servicios o energía para evitar, reducir o controlar (en forma separada o en combinación) la generación, emisión o descarga de cualquier tipo de contaminante o residuo, con el fin de reducir impactos ambientales adversos.

- **Residuo o desecho:** Es cualquier objeto, material, sustancia, elemento o producto que se encuentra en estado sólido y semisólido, o es un líquido o gas contenido en recipientes o depósitos, cuyo generador descarta, rechaza o entrega porque sus propiedades no permiten usarlo nuevamente en la actividad que lo generó o por que la legislación o la normatividad vigente así lo estipula.

- **Residuo Peligroso:** Es aquel residuo o desecho que, por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, toxicas, inflamables, infecciosas o radiactivas puede causar riesgo o daño para la salud humana y el ambiente. Así mismo, se considera residuo o desecho peligros los envases, empaques y embalajes que hayan estado en contacto con ellos.

- **Riesgos ambientales:** Probabilidad de Ocurrencia de un evento de tipo operacional (fugas, escapes, derrames, entre otros.) o natural (sismos, inundaciones, derrumbes, entre otros), cuya ocurrencia pueda afectar negativamente los recursos naturales y/o la dinámica del ecosistema en un área determinada.

- **Separación en la fuente:** Es la clasificación de los residuos sólidos en el sitio donde se generan para su posterior recuperación

- **Vertimiento al recurso hídrico:** Es cualquier descarga final al recurso hídrico de un elemento, sustancia o parámetro contaminante, que esté contenido en un líquido residual de cualquier origen.

6. Marco Normativo

La política ambiental colombiana está en marcada en la Constitución Política de Colombia, la cual plantea que el Estado debe proteger la integridad del ambiente y prevenir y controlar los factores de deterioro ambiental. Adicionalmente, establece que *"La ley garantizará la participación de la comunidad en las decisiones que puedan afectar el derecho a un ambiente sano".*

Teniendo presente que la normatividad ambiental es amplia y que se hace necesario identificar la legislación aplicable para cada uno de los recursos naturales de acuerdo con el objetivo económico de la empresa, se cuenta con los documentos DOS-I-002 Instructivo requisitos legales y DOS-F-018 formato matriz de requisitos legales, este documento será actualizado cuando se identifica normatividad nueva, se realicen cambios de actividades o surjan nuevas necesidades.

7. Generalidades

Se establece el Plan de Gestión Ambiental como instrumento de planeación que parte del análisis de la situación ambiental institucional y del entorno de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S, que permite alinear las acciones dirigidas a fortalecer la gestión ambiental frente al desarrollo de las actividades institucionales, respondiendo a la normativa ambiental vigente y a conductas ambientales responsables, tendientes al cumplimiento del objetivo misional.

8. Descripción y contextualización

8.1. Unidad Funcional 8 Perdomo II

8.1.1 Caracterización preliminar

La Operadora Distrital de Transporte S.A.S cuenta con la Unidad Funcional 8 Perdomo II ubicada en Bogotá D.C., localidad de Ciudad Bolívar, UPZ Ismael Perdomo (UPZ69) Barrio San Isidro en la Calle 59a Sur No. 76a – 82, CHIP predial AAA0018PUZM.

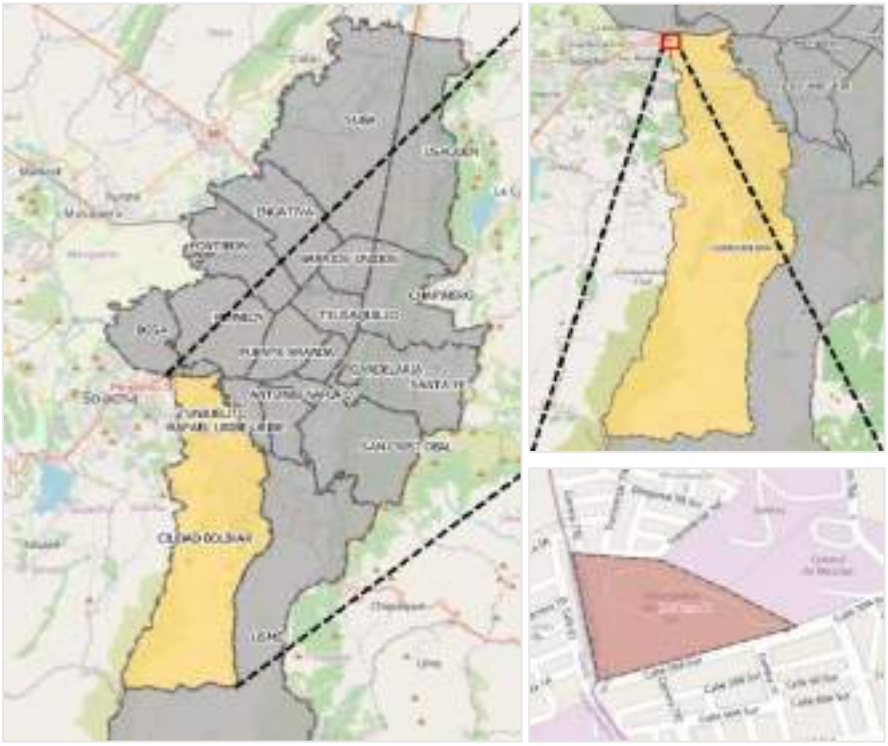
Ilustración 1. Unidad Funcional 8 Perdomo II



Fuente: Propia.

El proyecto se encuentra rodeado al occidente con predios residenciales sobre la Calle 61 de Soacha, al norte con predios residenciales y la Calle 58B Sur de Bogotá, al este con predios de las empresas Cemex Colombia y Hormigón Andino y al sur con la calle 59A Sur en Bogotá.

Ilustración 2. Ubicación



Fuente: SDM con base en Estudio de tránsito Perdomo II.

Se tiene un área total de 32.743 m², está compuesta por los edificios: administrativo, almacenamiento, operaciones, mantenimiento, cuarto de residuos, zona de parqueo y abastecimiento de energía y zonas verdes. Adicionalmente cuenta con servicios públicos de acueducto, alcantarillado, energía, gas, recolección de basuras e internet.

El patio cuenta con una infraestructura de carga para 195 busetones, conformada por 4 subestaciones eléctricas, 21 cargadores, 83 dispensadores cada uno con 2 conectores de alimentación de corriente.

Ilustración 3. Flota eléctrica ODT

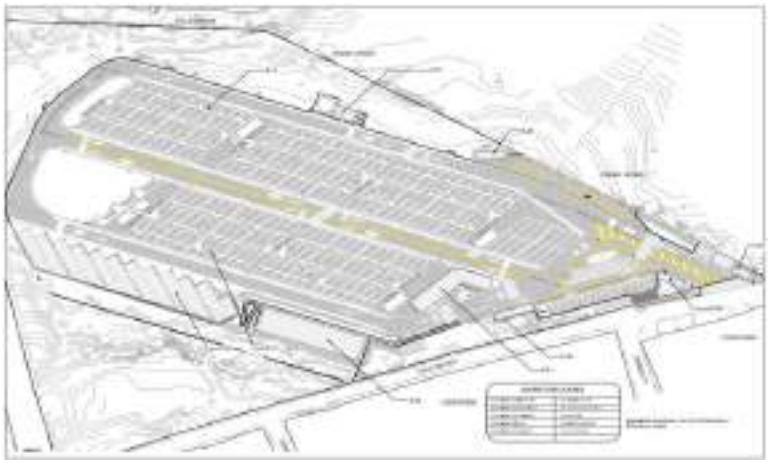


Fuente: Propia.

8.1.2 Descripción de las actividades

La principal actividad de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S en la Unidad Funcional 8 Perdomo ll es el transporte público terrestre de pasajeros encaminado a garantizar la movilización de personas utilizando vehículos apropiados a cada una de las infraestructuras del sector, en condiciones de libertad de acceso, calidad y seguridad de los usuarios.

Ilustración 4. Planta general UF8 Perdomo II



Fuente: Propia.

Tabla 1. Actividades UF8 Perdomo II

EDIFICIO	ACTIVIDAD
E01 – Edificio administrativo	• Labores administrativas
E02 – Edificio almacenamiento	• Servicio de cafetería y casino • Servicio de primeros auxilios • Almacenamiento de insumos
E03 – Edificio mantenimiento	• Labores mecánicas automotriz
E04 – Edificio residuos	• Acopio temporal de residuos
E05 – Edificio operaciones	• Operación de vehículos
E06 – Edificio de lavado	• Lavado de vehículos
E07 – Edificio RCI y potable	• Red contra incendios • Almacenamiento de agua potable
E08 – Edificio portería	• Vigilancia
Zona de carga y parqueo	• Suministro de energía • Estacionamiento de vehículos

Fuente: Propia.

8.2 TransMiCable

8.2.1 Caracterización preliminar

La Operadora Distrital de Transporte S.A.S tiene adjudicada la operación del Sistema TransMiCable con Transmilenio S.A. de la localidad de Ciudad Bolívar, en el sur de Bogotá D.C.

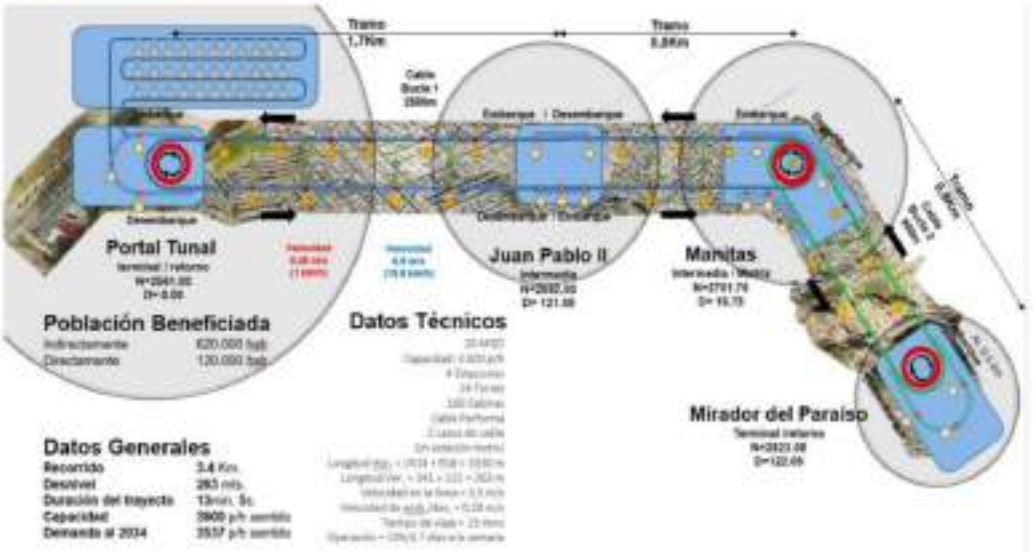
El sistema de transporte por cable cuenta con cuatro estaciones, las cuales benefician a la población de las UPZ San Francisco (UPZ66) y Lucero (UPZ67):

Tabla 2. Ubicación estaciones Cable

Estación	Dirección
Tunal	Avenida Boyacá No. 48 - 69 Sur
Juan Pablo II	Calle 67C Sur No. 18U – 41
Manitas	Carrera 18L No. 70B - 72 Sur
Mirador del Paraíso	Calle 71H Sur con Carrera 27

Fuente: Propia.

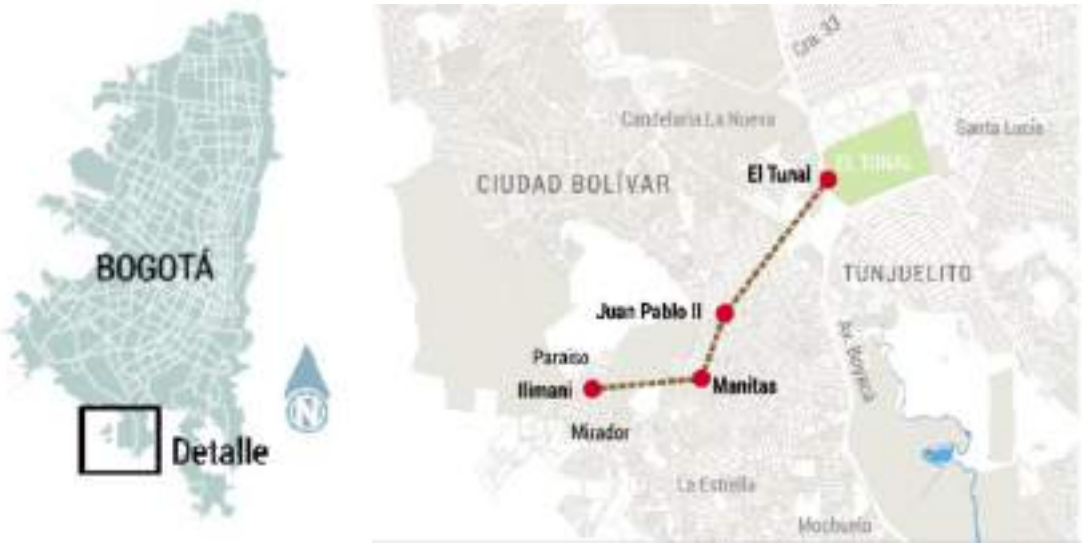
Ilustración 5. Distribución estaciones TransMiCable



Fuente: Transmilenio S.A.

El TransMiCable es un sistema de transporte de pasajeros por cable aéreo, en el cual un solo cable es el encargado de soportar todo el peso de las cabinas de transporte, estas cabinas son adheridas al cable mediante pinzas desembragables en un bucle continuo con giro en las estaciones finales correspondientes a cada sección o bucle de cable.

Ilustración 6. Mapa estaciones TransMiCable



Fuente: Secretaría Distrital de Planeación con base en diseño Cable Aéreo Ciudad Bolívar.

El TransMiCable de Ciudad Bolívar tiene un área total de 32.743 m² y está compuesto por una línea en funcionamiento de 3,34 km de longitud, la estación más elevada se encuentra a 2.824 m.s.n.m. en el barrio Paraíso. Se tienen 24 pilonas que conforman la estructura y sostiene la línea que cuenta con 163 cabinas, cada una con capacidad para transportar a 10 personas.

Ilustración 7. Cabinas Sistema TransMiCable.



Fuente: Propia.

8.2.2. Estaciones

Portal Tunal

Ilustración 8. Estación Tunal



Fuente: Propia.

Es la estación principal de transferencia, en esta se realiza la conexión entre el sistema TransMilenio y la línea de cable aéreo. Se encuentra ubicada en el sector Sur de la ciudad, en la localidad de Tunjuelito, frente al Parque el Tunal y específicamente en la intersección de la Avenida Boyacá y Avenida Mariscal Sucre (Carrera 24) con la Avenida Ciudad de Villavicencio.

En esta estación se tiene el garaje del sistema, el cual permite guardar la totalidad de las cabinas que prestan el servicio comercial y ejecuta automáticamente la sincronización de la salida e ingreso de éstas a la línea, permitiendo de esta manera que sea la estación donde se concentran las actividades operativas y de mantenimiento de las cabinas.

Generalmente se programan unas cabinas específicas en el área destinada para el mantenimiento, con las que se hace rotación mientras se realizan inspecciones y rutinas preventivas.

Debido a que es la estación donde se priorizan los temas de mantenimiento de las cabinas del sistema, en esta se concentra el almacenamiento de residuos: aprovechables, peligrosos y especiales para su respectiva entrega al ente gestor externo autorizado.

Juan Pablo II

Ilustración 9. Estación Juan Pablo II



Fuente: Propia.

Esta estación está ubicada en el sector sur de la ciudad, más específicamente sobre la Calle 67C Sur con Carrera 18R. Se accede a ella directamente desde el espacio público a su alrededor. Atiende la demanda de los barrios Juan Pablo II, Sumapaz, Compartir y Gibraltar.

El uso del barrio es residencial, pero en el sitio específico del terreno a desarrollar se genera una mixtura de usos, donde se identifican instituciones educativas y comercio a escala barrial, que generan una dinámica urbana, conformándose una pequeña centralidad espontánea.

Esta estación se considera intermedia de paso, ya que permite el tránsito de las cabinas por medio de equipos electromecánicos hacia la siguiente parada.

Manitas

Ilustración 10. Estación Manitas



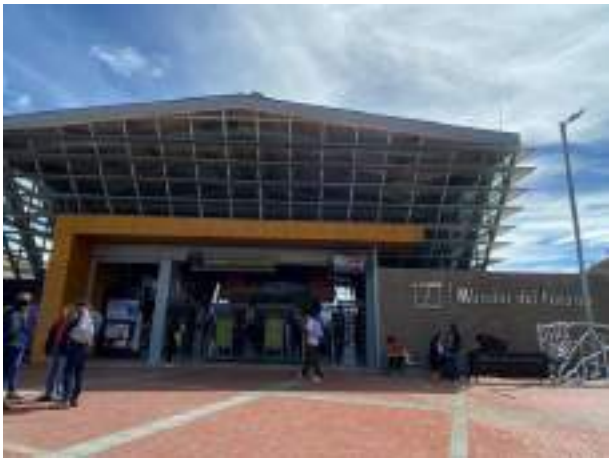
Fuente: Propia

Esta estación está ubicada en el sector sur de la ciudad, más específicamente sobre la Carrera 18I con Calle 70G Sur. Se accede a ella directamente desde el espacio público a su alrededor. Atiende la demanda de los barrios Manitas, Juan Pablo II, Villa Gloria, Sumapaz y San Rafael.

En esta estación se encuentra el motor principal del sistema, es considerada la estación motriz, ya que posee los equipos de tracción del sistema, entre ellos, motores principales, reductor, cadenas de transmisión de potencia y volante principal doble garganta, encargados de transmitir el movimiento a los dos circuitos del cable.

Paraíso

Ilustración 11. Estación El Paraíso



Fuente: Propia

La estación está ubicada en el sector sur de la ciudad, más específicamente sobre la Carrera 27 con Calle 71H Sur. Se accede a ella directamente desde el espacio público a su alrededor. Atiende la demanda de los barrios Paraíso, Mirador y Bella Flor.

En términos electromecánicos esta ubicación posee la misma función de la estación Portal Tunal, pues permite el retorno de las cabinas hacia el otro sentido. Así se completa el ciclo de operación.

8.2.3 Descripción de las actividades

La principal actividad de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S en el sistema TransMiCable de Ciudad Bolívar es el servicio público de pasajeros a través de cable aéreo, en el que se orienta a alimentar las troncales de buses que hacen parte del Subsistema Masivo bajo la administración de Transmilenio S.A.

Tabla 3. Actividades TransMiCable Ciudad Bolívar

ESTACIÓN	ACTIVIDAD
Tunal	• Labores administrativas • Servicio de cafetería • Servicio de primeros auxilios • Labores de mantenimiento de cabinas • Acopio temporal de residuos • Lavado de cabinas • Abastecimiento de insumos • Almacenamiento de agua potable • Suministro de energía • Estacionamiento de cabinas • Vigilancia • Red contraincendios
Juan Pablo ll	• Labores administrativas • Servicio de cafetería • Servicio de primero auxilios • Almacenamiento provisional de residuos • Almacenamiento de agua potable • Suministro de energía • Vigilancia • Red contraincendios
Manitas	• Labores administrativas • Servicio de cafetería • Servicio de primero auxilios • Labores de mantenimiento de motores • Almacenamiento provisional de residuos • Almacenamiento de agua potable • Suministro de energía • Vigilancia • Red contraincendios
Paraíso el Mirador	• Labores administrativas • Servicio de cafetería • Servicio de primero auxilios • Almacenamiento provisional de residuos • Almacenamiento de agua potable • Suministro de energía • Vigilancia

ESTACIÓN	ACTIVIDAD
	• Red contraincendios

Fuente: Propia.

8.2.4 Descripción actividades generales

A continuación, se describen las actividades prioritarias que podrían incluir las sedes de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S., el criterio para la distribución y asignación de estas depende de las necesidades propias de la operación y del tipo de transporte desarrollado. Cada sede incluirá una, algunas o varias de las actividades aquí señaladas:

Tabla 4. Actividades Operadora Distrital de Transporte S.A.S.

ACTIVIDAD		RESPONSABLES	FUNCIÓN PRINCIPAL
ADMINISTRATIVAS	Labores administrativas	Gerencia, Control Interno, Planeación, Dirección O&M Cable, Comunicaciones y Atención al Usuario, ITS y TICs, Proyectos especiales, Jurídica, Administrativa y financiera y Talento Humano.	Tareas y obligaciones para un funcionamiento coordinado y eficiente, derivando las responsabilidades asociadas a las diferentes áreas.
	Servicios de casino y cafetería	Administración/Infraestructura y Bienestar.	Espacio para la alimentación y bienestar de los trabajadores.
	Servicio de primeros auxilios	Seguridad y Salud en el Trabajo	Prestación de medidas inmediatas a personas lesionadas, inconscientes o súbitamente enfermas.
OPERATIVAS	Labores de mecánica automotriz	Mantenimiento buses	Mantenimiento preventivo y correctivo para ayudar a mantener la flota eléctrica en funcionamiento, evitando cualquier tiempo de inactividad y gastos por fallas imprevistas.
	Labores de mantenimiento electromecánico.	Mantenimiento sistema Cable	Mantenimiento preventivo y correctivo para garantizar la confiabilidad operativa del componente electromecánico que

	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FUNCIÓN PRINCIPAL
			compone el sistema TransMiCable.
	Lavado de vehículos	Tercero	Operación de limpieza interior y exterior de la carrocería de la flota eléctrica, incluye funcionamiento y mantenimiento de la Planta de Tratamiento de Aguas residuales.
	Lavado de cabinas	Tercero	Operación de limpieza interior y exterior de la carrocería de las cabinas, incluye funcionamiento y mantenimiento de la Planta de Tratamiento de Aguas residuales.
	Suministro de energía renovable	Mantenimiento y operaciones	Recepción y suministro de energía para la flota eléctrica y el componente electromecánico de las cabinas.
	Suministro de energía		Recepción y suministro de energía para las instalaciones de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S.
	Estacionamiento de vehículos		Parqueo de la flota eléctrica.
	Estacionamiento de cabinas		Alistamiento y preparación de cabinas.
	Operación de vehículos		Alistamiento, planeación y programación del servicio de transporte.
	Operación del Cable		Alistamiento, planeación y programación
	Infraestructura	Infraestructura	Mantener y mejorar las instalaciones, incluye

ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FUNCIÓN PRINCIPAL
		actividades de aseo, poda y fumigación.

Fuente: Propia.

8.2.5 Partes interesadas

Las partes interesadas pertinentes al Sistema de Gestión Ambiental son los entes de control, usuarios que realizan la prestación del servicio público de transporte y la comunidad aledaña a las sedes de la entidad.

Para la Operadora Distrital de Transporte S.A.S es necesario cuidar aspectos como el respeto al medio ambiente, implementación de estrategias que disminuyan y controlen el impacto de la entidad en la zona de influencia y la imagen corporativa, y dar cumplimiento a los requisitos legales ambientales vigentes.

9 Riesgos y oportunidades

Los riesgos y oportunidades identificados para el Sistema de Gestión Ambiental se encuentran relacionados en los siguientes documentos: DOS-F-017 Formato Matriz aspectos e impactos ambientales, DOS-F-018 Formato Matriz requisitos legales ambientales y DOS-F-020 Formato Identificación de Riesgos.

10 Etapa constructiva

10.1 Unidad Funcional 8

La etapa constructiva de la Unidad Funcional 8 Perdomo II estuvo a cargo del Concesionario de Provisión, el cual relaciona dentro de su Plan de Manejo Ambiental la descripción del área de influencia del proyecto:

"El área donde se ejecuta el proyecto, hace parte de un ecosistema semiseco o subxerofítico, que forma parte de un bioma Azonal, denominado Orobioma Azona Andino del Altiplano Cundiboyacense, entendiendo los Orobiomas como un tipo de bioma definido por la presencia de montañas que cambian el régimen hídrico y forman cinturones o fajas de vegetación, de acuerdo con su incremento en altitud y la respectiva disminución de la temperatura (Walter, 1977). Actualmente solo persisten tres núcleos aislados inmersos en una gran matriz antrópica, dominada por agro-ecosistemas, pastos ganaderos y zonas de urbanización (Rodríguez et al., 2006). Esta parte de la cuenca alta del rio Bogotá, presenta un clima relativamente seco (400-500 mm aprox), debido al efecto de la sombra de lluvias producido en el extremo occidental de los cerros que bordean la sabana de Bogotá (Van der Hammen & González 1965). Ecológicamente debido al estrés hídrico causado por la

baja precipitación, las plantas que allí se establecen están adaptadas a condiciones sub-xerofoticas y xerofíticas formando matorrales de elementos arbustivos no mayores a 3 metros de altura. En cuanto a la cobertura baja del área específica del futuro patio, que corresponde a composiciones rastreras de vegetación cuya altura no sobrepasa el metro de altura, se evidencio que esta era conformada por especies pioneras de buena regeneración natural que les permite colonizar áreas abiertas donde presentan tasas de crecimiento relativamente rápidas, aunque en baja densidad. Las principales especies identificadas fueron Bacharis latifolia y Bacharis bogotensis (Chilcos), así como también Furcrae andina (Fique)".

Una vez finalizada la etapa de construcción, la Unidad Funcional 8 fue entregada por el Concesionario de Provisión VG Mobility Perdomo S.A.S. y Transmilenio S.A. el 30 de agosto de 2022, con toda la infraestructura física para la puesta en marcha de la operación de la flota eléctrica, a partir de esta fecha se realizó la instalación paulatina de muebles, equipos tecnológicos, herramientas y equipos, entre otros, por parte de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S. El 10 de septiembre de 2022, se inició la operación del servicio del sistema integrado de servicio público en vía.

Por tanto, la planificación, aprobación de diseños constructivos, control y verificación de las obras a realizadas en la Unidad Funcional 8, se encontró a cargo de la Dirección de Infraestructura de VG Mobility Perdomo S.A.S.

10.2TransMiCable

El sistema no tuvo etapa constructiva por parte de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S., ya que la operación del TransMiCable de Ciudad Bolívar de la ciudad de Bogotá, D.C. fue otorgada por parte de Transmilenio S.A. a través del Contrato Interadministrativo No. 2671 de 2023, en el que se firmó un acta de inicio para que la Operadora iniciará las labores operativas el 29 de diciembre de 2023.

La etapa constructiva del TransMiCable fue suscrita por el Instituto de Desarrollo Urbano - IDU y la Unión Temporal Cable Bogotá en el Contrato de Obra 1630 de 2015, "*cuyo objeto consistió en adelantar los estudios, diseños y construcción de obra civil, suministro, montaje, puesta en funcionamiento y mantenimiento del componente electromecánico, de un sistema de transporte de pasajeros por cable aéreo tipo monocable desenganchable, en la localidad de Ciudad Bolívar, en Bogotá D.C. y que una vez finalizada la obra, fue entregada para su operación a TRANSMILENIO S.A.",* quién adjudicó el contrato de operación No. 291 de 2018 al Consorcio Cablemóvil, el cual desde diciembre de 2018 se encargó de su operación y mantenimiento, supervisado por el Ente Gestor; dicho contrato tuvo una duración de 5 años finalizando el 28 de diciembre de 2023 hasta que fue entregado a la Operadora Distrital de Transporte S.A.S.

11 Etapa operativa

11.1 Análisis ambiental

11.2 Línea base ambiental

La Operadora Distrital de Transporte S.A.S tiene como función esencial, entre otras, prestar el servicio público de transporte masivo tanto en la ciudad de Bogotá como en su área de influencia, en sus diferentes componentes y modalidades. Actualmente para la Unidad Funcional 8 se cuenta con 195 busetones eléctricos, el manejo y operación de esta flota inicialmente definida y aprobada por Transmilenio recibirá mantenimiento en la Unidad Funcional 8 Perdomo II. Adicional, la Operadora presta el servicio de sistemas alternativos de movilidad con el cable aéreo para la localidad de Ciudad Bolívar, el cual cuenta con 163 cabinas, todas incluyen paneles solares, los cuales alimentan el sistema tecnológico de cada cabina.

Las actividades realizadas en las sedes generalmente no generan o provocan impactos de alta magnitud sobre el ambiente o la comunidad. Por lo anterior y como parte de su política, el manejo ambiental debe ser parte integral de la organización como cualquiera de las otras áreas administrativas y operacionales, en donde se promuevan buenas prácticas de manejo y se gestione la búsqueda de tecnologías más eficientes y amigables con el ambiente, para sus procesos y sus actividades.

Unidad Funcional 8 Perdomo II

Para la Unidad Funcional 8 se cuenta con Aval Final para el predio según radicado 2022-ER-15991 emitido por Transmilenio S.A., en el que se establece:

- Uso de suelo: *"el predio contiene edificaciones que suma un área total de 2.956,65 m² construidos, destinados para bodega económica, bodega de almacenamiento NPH, depósito de almacenamiento NPH y oficinas en bodegas y/o industrias NPH"*.

- Componente ambiental: colindancia con usos residenciales, amenaza de remoción en masa (media/baja) y amenaza de inundación (baja).

TransMiCable

Para el TransMiCable se cuenta con permiso de operación para la prestación del servicio público de transporte por Cable otorgado por la Secretaría Distrital de Movilidad mediante la Resolución 229895 de 2023, en el que se establece habilitación por cumplir con las condiciones y requisitos establecidos en el Contrato Interadministrativo de Concesión No. 2671 de 2023.

11.2.1 Conocimiento del entorno localidades

Las sedes de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S., Unidad Funcional 8 Perdomo ll del servicio de movilidad terrestre y las estaciones Juan Pablo ll, Manitas y Paraíso del TransMiCable, se encuentran ubicadas en la localidad de Ciudad Bolívar.

La localidad está ubicada al suroccidente de Bogotá colindando al norte con la localidad de Bosa, al sur con las localidades de Usme y Sumapaz, al este con las localidades de Tunjuelito y Usme y al Oeste con el municipio de Soacha.

Ilustración 12. Localidad Ciudad Bolívar



Fuente: Pagina Web Alcaldía Ciudad Bolívar.

Presenta una topografía 90% Montañosa y el 72% de la localidad es considerada zona rural, cuenta con principales vías de acceso como la Autopista Sur, la Avenida Ciudad de Villavicencio, la Avenida Boyacá y la Avenida Jorge Gaitán Cortés.

Con relación al clima se establece un promedio de 14°C con una temperatura mínima de 9°C y una máxima de 19°C, el principal recurso Hídrico de la Localidad es la cuenca del Rio Tunjuelo, la cual recibe afluentes como las quebradas Limas, Trompeta, La Estrella, y El Infierno. Complementando el sistema hídrico de la Localidad, encontramos las quebradas Quiba, Calderón, Bebedero y Aguas Calientes.

Por otro lado, se describe también la localidad Tunjuelito teniendo en cuenta que la sede principal del TransMiCable; Tunal, se encuentra ubicada en dicha localidad, aunque el servicio que presta de movilidad de cable aéreo es para la localidad de Ciudad Bolívar.

Ilustración 13. Localidad Tunjuelito



Fuente: Página web Alcaldía Tunjuelito.

Esta localidad está ubicada al sur de Bogotá colindando al norte con la localidad de Kennedy, al sur con la localidad de Usme, al este con la localidad Rafael Uribe Uribe y al Oeste con la localidad de Ciudad Bolívar.

La localidad cuenta con principales vías de acceso como la Avenida Caracas, Villavicencio, Boyacá, Autopista Sur, Carrera 53, Jorge Gaitán Cortés y Mariscal Sucre.

Con relación al clima se establece un promedio de 14°C. El principal recurso Hídrico de la Localidad al igual que en la localidad de Ciudad Bolívar es la cuenca del Río Tunjuelo y adicional, la cuenca del río Fucha. Complementando el sistema hídrico de la Localidad, encontramos las quebradas Chiguaza y el embalse Tunjuelo, construido por la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá, con el fin de amortiguar el río en la parte baja de su cauce.

11.2.2 Conocimiento del entorno sedes

El medio ambiente se encuentra conformado por diferentes componentes ambientales que cumplen unas funciones específicas y se relacionan entre sí, agrupándose en cuatro sistemas: medio físico, medio biótico, medio social y medio económico, compuestos a su vez por elementos ambientales susceptibles a posibles efectos y/o alteraciones impactantes por la operación de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S.

Se identifican los componentes ambientales y el estado actual de estos:

Tabla 5. Componentes ambientales sedes Operadora Distrital de Transporte S.A.S.

COMPONENTE AMBIENTAL	ESTADO ACTUAL
Atmosférico	Las sedes se encuentran ubicadas en zonas en la que predomina el uso residencial con uso complementario del comercio, la UF8 cuenta con un 100% de flota eléctrica con cero emisiones de CO2, lo que mejora la calidad de aire y la salud de la comunidad. En el TransMiCable todas las cabinas cuentan con paneles solares para el funcionamiento interno de cámaras, audio y luz de cada una de estas, disminuyendo de esta manera los impactos a la atmósfera generados por la operación del sistema.
Hídrico	No se cuenta con fuentes hídricas cercanas para la UF8, para el TransMiCable en la estación Tunal, se encuentra en sus cercanías el río Tunjuelo, el cual tiene un área total de 41.427 ha, su eje principal, nace en el Páramo de Sumapaz por encima de los 3.700 m s. n. m., a partir de tres cauces principales, los ríos Chisacá, Mugioso y Curubital, que al unirse conforman el río Tunjuelo propiamente dicho, el cual recorre las áreas rural y urbana del distrito para entregar sus aguas al río Bogotá. Por otro lado, dentro del área de influencia del sistema TransMiCable también se encuentra la quebrada Limas que nace en la vereda de Quiba, en la parte rural de la localidad de Ciudad Bolívar y, por tanto, es afluente del río Tunjuelo. Esta quebrada se divide en dos cuerpos de agua: Brazo derecho que queda en cercanía a la estación Manitas y Brazo izquierdo que tiene proximidad a la estación Paraíso. Las sedes cuentan con servicios de acueducto y alcantarillado y una Planta de Tratamiento de Aguas Residuales para cada sede, las cuales recirculan el agua del área de lavado, aprovecha aguas lluvias y no generan vertimientos. Para el caso de las estaciones del TransMiCable se genera aprovechamiento de aguas lluvias para abastecer los baños públicos.

COMPONENTE AMBIENTAL	ESTADO ACTUAL
Suelo	El 100% de las áreas operativas se encuentran cubiertas de asfalto o piso industrial y las áreas de mantenimiento cubiertos con pintura epóxica. Se realizan campañas de limpieza de losas con una frecuencia mensual garantizando minimizar la afectación a la infraestructura y el riesgo ambiental derivado de una posible contaminación.
Paisaje	Se cuenta con un paisaje sostenible donde se trabaja con el medio ambiente para crear un equilibrio con el clima local. Las edificaciones se diseñaron de manera que se favorezca la iluminación y ventilación natural.
Biótico (vegetación y fauna)	La organización promueve el reverdecer de las áreas al interior de las sedes y su zona de influencia. En los alrededores de la UF8 se encuentran diferentes especies arbóreas como Eucaliptos, Jazmín, Aguacates, etc. adicionalmente se cuenta con personal encargado para el mantenimiento de las zonas verdes. Por otro lado, en los alrededores de las estaciones del TransMiCable se encuentran especies como Falso Pimiento, Guayacán, Jazmín y Roble Australiano, aunque están en cercanías con cada una de las estaciones, se ubican en espacio público, por lo que su mantenimiento está a cargo del Jardín Botánico, entidad que es encargada de la planificación de la plantación, el establecimiento y el mantenimiento del arbolado joven y la jardinería en espacio público.
Social (comunidad y trabajadores)	La organización cuenta con un equipo que promueve estrategias de inclusión, equidad de género en el que más del 50% son mujeres y su gestión social vela por la implementación de procesos participativos que permitan el intercambio social y comunitario en la zona de influencia.
Económico	La ODT brinda aproximadamente 730 empleos directos y la mayor parte de trabajadores viven en la localidad. Igualmente cuenta con contratación de contratistas y empresas para la realización de actividades que no son propias de su naturaleza.

Fuente: Propia.

11.2.3 Áreas ambientales sensibles y criticas

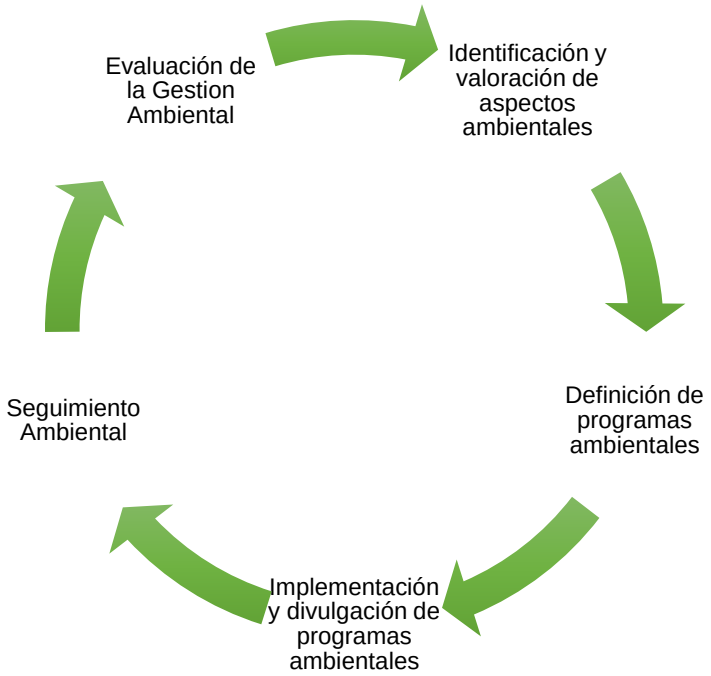
No se cuenta con áreas ambientales sensibles y críticas, sin embargo, las áreas perimetrales aledañas a zonas residenciales requieren de atención con el fin de mitigar el ruido ambiental que pueda afectar a la comunidad.

Por otro lado, aunque desde la operación del TransMiCable no se genera ninguna afectación a los cuerpos de agua ubicados en cercanías con algunas de las estaciones, se ha observado gran deterioro ambiental en las rondas hídricas de la zona de influencia generados directamente por la comunidad, por lo que desde el alcance de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S. se busca sensibilizar y fortalecer a través de encuentros ciudadanos las prácticas ambientales en torno al cuidado del recurso hídrico y la apropiación de sus ecosistemas.

11.3 Aspectos e impactos ambientales

La identificación, análisis y elaboración de la matriz de aspectos e impactos ambientales se realiza bajo el documento DOS-G-002 Guía de aspectos, impactos, riesgos y oportunidades ambientales, en el cual se establece la metodología para la identificación de aspectos y significancia de impactos ambientales según las actividades realizadas con el fin de priorizar las acciones de prevención, mitigación, corrección y compensación a implementar.

Ilustración 14. Procedimiento aspectos e impactos ambientales



Fuente: Propia.

Se documenta en el formato DOS-F-017 Formato matriz aspectos e impactos ambientales, en este formato se definen de forma general los principales impactos ambientales provenientes de las actividades desarrolladas en cada una de las sedes. Basados en la valoración de impactos se establecen prioridades de gestión ambiental para definir objetivos, programas, metas e indicadores que permitan dar cumplimiento a la Política y la normatividad ambiental.

Una vez identificadas las actividades propias de la operación, se genera un resumen de las actividades que permiten la identificación de aspectos y valoración de impactos ambientales, la interacción presente entre las actividades desarrolladas, los componentes ambientales y el impacto generado.

Es importante dejar la aclaración que para el TransMiCable existen diferentes establecimientos ubicados en las mismas estaciones e infraestructura de TransMilenio pero que no están sujetos al alcance del contrato de operación de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S., ya que son contratos externos que tiene directamente TransMilenio y que no tienen ninguna influencia con la operación del Cable.

Tabla 6. Aspectos e Impactos ambientales generados

ACTIVIDAD	ASPECTO	IMPACTO AMBIENTAL
Administrativas (oficinas, cafetería, servicio de aseo y primeros auxilios)	Consumo de energía	• Agotamiento de recursos naturales
	Consumo de agua	• Agotamiento de recursos naturales
	Consumo de agua Lluvia	• Aprovechamiento del recurso hídrico
	Consumo y disposición de papel	• Agotamiento de recursos naturales Contaminación del suelo • Aumento de residuos a disponer
	Generación de residuos posconsumo	• Disminución de residuos a disponer
	Generación de residuos peligrosos	• Contaminación del suelo • Contaminación del agua • Aumento de residuos a disponer
	Generación de residuos biológicos	• Contaminación del suelo • Contaminación del agua • Alta generación de residuos a disponer

ACTIVIDAD	ASPECTO	IMPACTO AMBIENTAL
	Generación de residuos aprovechables	• Aumento de ciclo de vida de materias primas • Aumento de consciencia en reciclaje de residuos de consumo diario.
	Generación de residuos no aprovechables	• Contaminación del suelo • Contaminación del agua • Aumento de residuos a disponer
	Vertimiento de aguas residuales domesticas	• Contaminación del agua
	Generación de empleo	• Mejora de la calidad de vida y aumento de conciencia ambiental
	Actividades de desarrollo comunitario	• Prevención de la contaminación del medio ambiente.
Operativas (mecánica automotriz, mantenimiento de cabinas, lavado de vehículos/cabinas, suministro de energía, estacionamiento, operación e infraestructura.	Consumo de energía	• Agotamiento de recursos naturales
	Consumo de energía renovable	• Aprovechamiento de fuentes de energía renovable
	Consumo de agua	• Reducción del recurso hídrico
	Consumo de agua tratada	• Recirculación del recurso hídrico
	No generación de aguas residuales industriales	• Prevención de la contaminación del agua
	Generación de residuos posconsumo	• Disminución de residuos a disponer
	Generación de residuos peligrosos	• Contaminación del suelo • Contaminación del agua • Aumento de residuos a disponer
	Generación de residuos aprovechables	• Aumento de ciclo de vida de materias primas • Aumento de consciencia en reciclaje de residuos de consumo diario.
	Generación de residuos	• Contaminación del suelo

ACTIVIDAD	ASPECTO	IMPACTO AMBIENTAL
	no aprovechables	• Contaminación del agua • Aumento de residuos a disponer
	Emisión de ruido	• Contaminación auditive • Afectación social
	Generación de emisiones atmosféricas	• Contaminación al aire
	Derrame de combustible y/o sustancias químicas	• Contaminación del suelo • Contaminación del agua

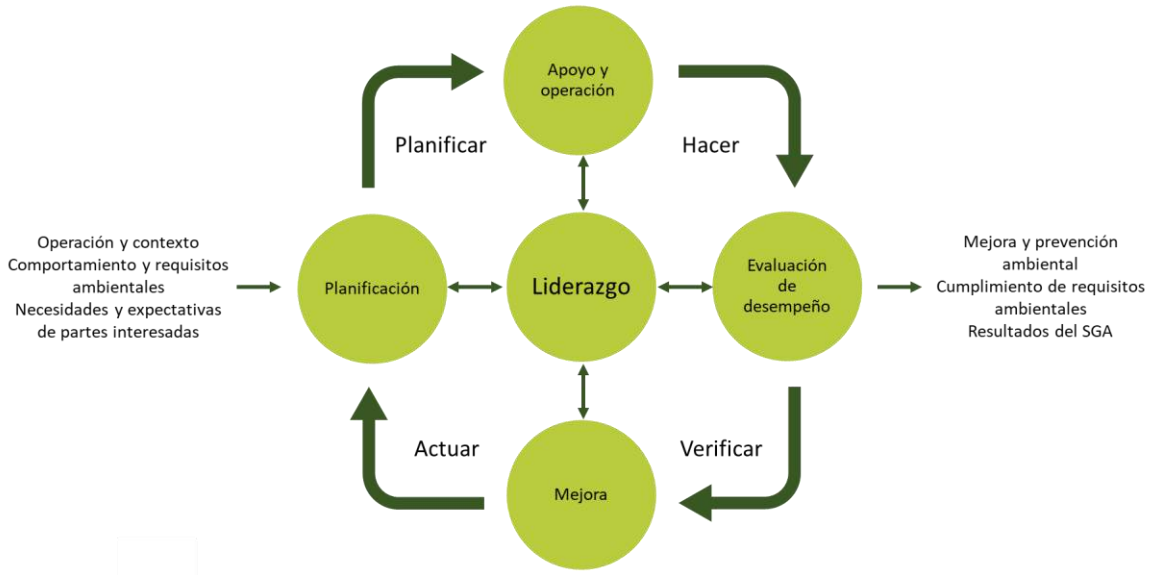
Fuente: Propia.

11.4 Planeación estratégica

11.4.1 Integración con el sistema integrado de gestión

El sistema de gestión ambiental se encuentra incluido dentro del sistema integrado de gestión y se basa en la realización del ciclo de mejora continua PHVA (Planear, Hacer, Verificar y Actuar) para conseguir el objetivo de mejora.

Ilustración 15. Sistema de Gestión Ambiental ODT



Fuente: Propia.

11.4.2 Política Ambiental

La ODT desde su sistema de gestión ambiental se compromete a prestar el servicio de transporte público masivo de pasajeros, promoviendo el transporte sustentable, el uso de tecnologías limpias, la protección de los recursos naturales y la prevención de la contaminación.

Es por esto, que su compromiso se centra en:

- El fortalecimiento de la cultura ambiental y el cumplimiento de los requisitos legales aplicables a la operación.
- La implementación de tecnologías limpias que permitan apoyar el cuidado del medio ambiente y el uso racional y eficiente de los recursos naturales.
- Integrar la gestión ambiental y el concepto de transporte sustentable en la gestión institucional fomentando la cultura del cuidado del medio ambiente.
- Mejorar continuamente el SGA, verificar la eficacia de los objetivos, metas y la identificación de oportunidades de mejoramiento ambiental mediante la innovación y el desarrollo.

Objetivos Ambientales

- Promover la cultura ambiental al interior de la ODT, con los clientes y la comunidad fomentando la responsabilidad y el compromiso frente a la preservación del medio ambiente.
- Garantizar el cumplimiento legal, la gestión oportuna de permisos y licencias ambientales requeridos para la operación.
- Promover el transporte sustentable mediante tecnologías limpias que minimicen el impacto ambiental y promuevan el uso sostenible de los recursos.

11.4.3 Estructura Organizacional

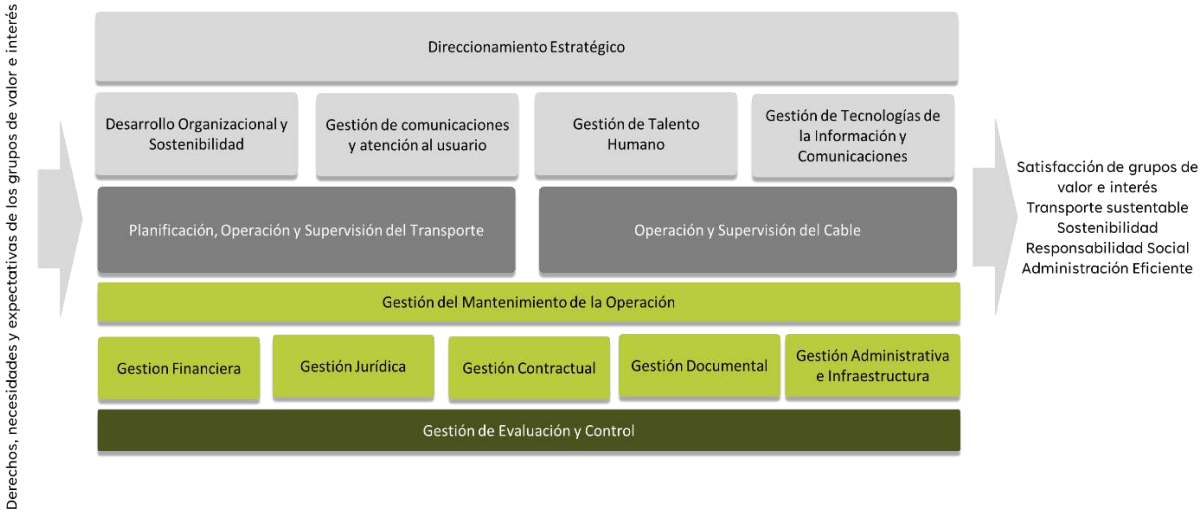
Se cuenta con un líder, un profesional y un tecnólogo en gestión ambiental con el fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normatividad ambiental vigente aplicable y en los contratos de concesión.

Para tal fin, se informará a la Autoridad Ambiental sobre la conformación del Departamento de Gestión Ambiental, conforme a lo establecido en el Decreto 1299 de 2008 y Resolución 1310 de 2009, soportado mediante radicación ante la Secretaría Distrital de Ambiente perteneciente al archivo del proceso de Gestión Ambiental.

Así mismo en caso de realizarse modificaciones, se deberá actualizar ante la Autoridad Ambiental las veces que sea necesario.

Se ha implementado herramientas de gestión para el efectivo desarrollo organizacional, para ello, y soportados en el plan estratégico de la compañía, se cuenta con el proceso de Planeación y Productividad con un enfoque de gestión por procesos en donde junto con la Gerencia diseñó e implementó el Mapa de procesos.

Ilustración 16. Mapa de procesos ODT

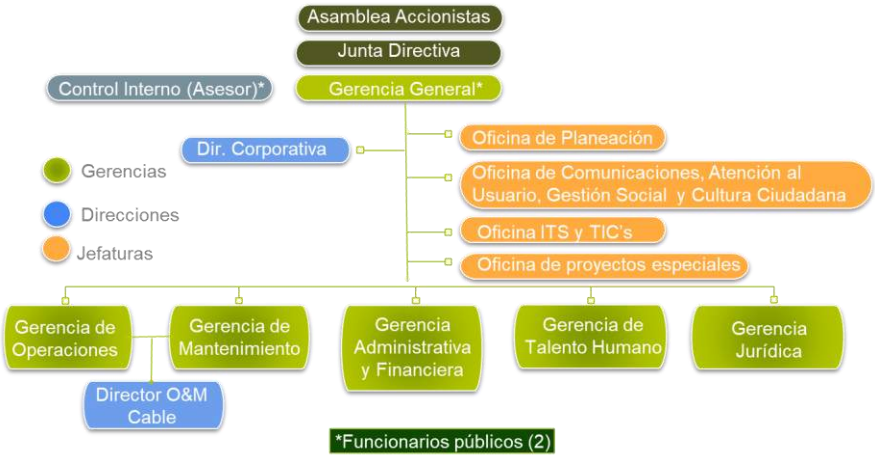


Fuente: Propia.

A su vez, se cuenta con las Caracterizaciones de procesos en la que se encuentra alcance y descripción del funcionamiento, identificando objetivos, actividades, elementos de entrada, resultados, partes interesadas involucradas y responsables, permitiendo especificar el esquema de gestión ambiental para garantizar el cumplimiento de requisitos ambientales exigidos por el contrato de concesión y la normatividad ambiental vigente por medio de la implementación de acciones de prevención, mitigación, corrección y compensación de impactos ambientales generados en el desarrollo del contrato.

El esquema de gestión ambiental hace parte de los procesos de apoyo de la organización incorporado en los subprocesos del proceso de planificación y para el cual se define la siguiente estructura:

Ilustración 17. Estructura interna ODT



Fuente: Propia.

Dicha distribución se encuentra establecida en el Plan Estratégico de la Operadora Distrital de transporte S.A.S.

11.4.4 Responsabilidades del Sistema de Gestión Ambiental

Tabla 7. Responsabilidades de gestión ambiental ODT

CARGO	RESPONSABILIDADES
Gerente general	• Aprobar la política ambiental. • Aprobar objetivos y metas ambientales. • Garantizar los recursos necesarios para implementar y mantener el sistema de gestión ambiental. • Revisar y aprobar las actualizaciones del sistema de gestión ambiental.
Jefe planeación	• Orientar la gestión ambiental. • Establecer mecanismos de gestión e implementación, para el desarrollo de proyectos y programas de planeación ambiental.
Líder gestión ambiental	• Elaborar, proponer y actualizar la política ambiental. • Diseñar, implementar y realizar seguimiento al Plan de Manejo Ambiental. • Implementar y mantener el sistema de gestión ambiental bajo la NTC-ISO 14001 vigente. • Definir procedimientos ambientales. • Revisar y actualizar matrices de requisitos legales.

CARGO	RESPONSABILIDADES
	• Revisar y actualizar matrices de aspectos e impactos ambientales. • Elaborar informes de desempeño ambiental. • Promover la cultura ambiental al interior y exterior de la ODT fomentando la responsabilidad y el compromiso frente a la preservación del medio ambiente.
Profesional gestión ambiental	• Divulgar la política ambiental. • Implementar y realizar seguimiento a los programas ambientales y las acciones del sistema de gestión ambiental. • Implementar y mantener el sistema de gestión ambiental bajo la NTC-ISO 14001 vigente. • Ejecutar los procedimientos ambientales. • Revisar y actualizar matrices de requisitos legales. • Revisar y actualizar matrices de aspectos e impactos ambientales. • Elaborar informes de desempeño ambiental. • Promover la cultura ambiental al interior y exterior de la ODT fomentando la responsabilidad y el compromiso frente a la preservación del medio ambiente.
Tecnólogo en gestión ambiental	• Apoyar y ejecutar las actividades definidas en los programas ambientales. • Apoyar y mantener el sistema de gestión ambiental bajo la NTC-ISO 14001 vigente. • Ejecutar los procedimientos ambientales. • Realizar inspecciones rutinarias con el fin de garantizar el cumplimiento de las condiciones ambientales. • Elaborar informes de actividades ambientales desarrolladas.
Gerencias, jefes y lideres de procesos	• Cumplir y hacer cumplir la política, objetivos y metas ambientales. • Cumplir las prácticas y procedimientos establecidos, adoptando las medidas preventivas para evitar riesgos y accidentes ambientales. • Promover la cultura ambiental.

CARGO	RESPONSABILIDADES
Todo el personal	• Cumplir y hacer cumplir la política, objetivos y metas ambientales. • Cumplir las prácticas y procedimientos establecidos, adoptando las medidas preventivas para evitar riesgos y accidentes ambientales. • Cumplir la normatividad ambiental legal vigente. • Apoyar y cumplir el desarrollo y sostenimiento del sistema de gestión ambiental.

Fuente: Propia.

11.5 Permisos y licencias ambientales

La Operadora Distrital de Transporte S.A.S., dentro de sus obligaciones ambientales, tiene a su cargo tramitar los permisos ambientales, ante las autoridades ambientales competentes en la jurisdicción de Bogotá D.C., entre estas, las Secretarías que requieran trámites y expidan los permisos para la buena construcción y ejecución de la operación, de igual forma, dicho trámites y permisos en cumplimiento con el Contrato de Concesión, serán radicadas todas las gestiones a TRANSMILENIO S.A.

Es de aclarar que, durante la ejecución del objeto de los Contratos de Concesión No. 1224 de 2022 y Contrato Interadministrativo de Operación No. 2671 de 2023 no se requiere licencia ambiental, dado que no se genera deterioro alguno a los recursos naturales renovables o al ambiente y tampoco se generan modificaciones considerables o cambios notorios al paisaje dentro del perímetro o ronda de ubicación de las sedes.

A continuación, se relacionan los permisos ambientales que deben ser tramitados ante la autoridad ambiental; es de aclarar que cada permiso es independiente para cada sede.

Tabla 8. Permisos ambientales ODT

PERMISO	SEGUIMIENTO	SEDE
Inscripción acopiador de llantas usadas	Reporte mensual ante la autoridad ambiental	Transversal
Inscripción generador de residuos peligrosos	Reporte anual ante el IDEAM	Transversal
Inscripción acopiador primario de aceite usado	Tramite única vez	Transversal
Inscripción al programa de autorregulación ambiental de fuentes móviles	Reporte con frecuencia establecida por la autoridad ambiental	UF8

PERMISO	SEGUIMIENTO	SEDE
Creación y/o actualización del departamento de gestión ambiental	Actualización ante la autoridad ambiental cada vez que se generen cambios	Transversal
Aprobación plan de contingencia para el manejo de derrames de hidrocarburos	Única vez y tramite de actualización cuando se presenten modificaciones	Transversal
Concepto recirculación Planta de Tratamiento de Aguas Residuales	Única vez y tramite de actualización cuando se presenten modificaciones	Transversal
Permiso de publicidad exterior visual.	Al momento de instalar publicidad al interior y exterior de la flota.	UF8

Fuente: Propia.

11.6 Programas de gestión ambiental

Las medidas de prevención, control, mitigación, protección, recuperación o compensación de los impactos que se generen durante la etapa operativa, se presentan dentro de una serie de programas que incluyen las medidas de control que conforman el Plan de Gestión Ambiental. Estos programas son el resultado del análisis de los aspectos e impactos asociados a cada una de las actividades operativas ejecutadas en las sedes de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S.

Cada programa ambiental contará con su formato DOS-F-014 Formato fichas ambientales, las cuales establecerán medidas particulares ambientales a aplicar de acuerdo con las características propias de las sedes, actividades objeto de la concesión que generen impactos ambientales en todos los sitios de operación, incluyendo los puntos de inicio de ruta, garantizando la implementación permanente del Plan de Gestión Ambiental.

Los hallazgos que se lleguen a evidenciar mediante inspecciones planeadas y no planeadas, frente a resultados de indicadores de gestión de los programas de gestión ambiental, requerimientos de Transmilenio S.A., Entes de control y Autoridades Ambientales, entre otras serán consignados en el formato DOS-F-019 Formato planes de mejoramiento.

11.6.1 Programa de gestión integral de residuos

11.6.1.1 Objetivo

Garantizar la correcta disposición de los residuos generados en la operación de acuerdo con su caracterización y procedencia, previniendo la contaminación del suelo y fuentes hídricas, cumpliendo con normatividad legal ambiental vigente.

11.6.1.2 Impactos ambientales

- Contaminación del suelo.
- Contaminación del agua.
- Aumento de ciclo de vida de materias primas
- Aumento de consciencia en reciclaje de residuos de consumo diario.

11.6.1.3 Medidas ambientales

Como resultado de la operación se generan residuos entre los cuales se encuentran:

- Residuos peligrosos, se disponen con gestores externos autorizados que realizan la recolección, transporte, tratamiento y disposición final.
- Residuos sépticos, se disponen con gestores externos autorizados que realizan la recolección, transporte, tratamiento y disposición final.
- Residuos posconsumo, mediante las estrategias creadas por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible que garantizan la gestión y manejo de estos.
- Residuos aprovechables, donados con el objetivo de contribuir a los procesos sociales y comunitarios de la zona de influencia de operación a través de la gestión integral de residuos sólidos.
- Residuos no aprovechables, dispuestos con el operador de recolección de residuos sólidos de la zona.

La gestión integral de los residuos de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S se encuentra en el documento DOS-PN-002 Plan de gestión integral de residuos.

11.6.1.4 Ficha ambiental

Los indicadores, cronograma de actividades, recursos y responsables del programa están descritos en el formato DOS-F-014 Formato fichas ambientales

11.6.2 Programa uso eficiente de recursos naturales

11.6.2.1 Objetivo

Mejorar el desempeño ambiental mediante técnicas de ahorro y uso eficiente de recursos (hídrico, energético y papel) y prevenir la contaminación del recurso hídrico por generación de vertimientos.

11.6.2.2 Impactos ambientales

- Reducción de los recursos naturales.

- Consumo de energía renovable.
- Recirculación del recurso hídrico.
- Aprovechamiento del recurso hídrico.
- Contaminación del suelo
- Aumento de residuos a disponer

11.6.2.3 Medidas ambientales

La organización en su compromiso con el medio ambiente aporta una operación con un desarrollo renovable y sostenible, optando por alternativas sustentables a través de tiempo.

- Implementación de tecnologías limpias (procesos, productos o servicios que reduzcan impactos negativos a través de mejoras en la eficiencia energética, el uso sostenible de los recursos o actividades de protección ambiental), como el uso de energías renovables para la carga de vehículos y el componente electromecánico del TransMiCable.

- Ecourbanismo, con el fin de mantener entornos edificados en armonía y equilibrio con la naturaleza se procurará implementar los siguientes criterios (de acuerdo con el estudio económico y técnico realizado previamente por el subproceso de Infraestructura):
    - Equipos y aparatos ahorradores de agua y energía.
    - Aprovechamiento de aguas lluvias.
    - Recirculación de aguas industriales.
    - Uso de energías renovables.
    - Diseño eficiente de espacios, que permitan la entrada de la luz natural.
    - Equilibrio entre porcentajes de zonas duras vs. zonas verdes.
    - Reutilización de material orgánico de excavaciones (barreras naturales, terraplenes, taludes, entre otros).
    - Utilización de superficies permeables (adoquín, drenaje, concreto permeable, jardines de bioretención y cunetas verdes).
    - Sistema de ventilación natural y regulación de la temperatura.
    - Uso de materiales aislantes térmicos o receptores térmicos.
    - Medidas de paisajismo como herramienta de mitigación de impactos ambientales y controles de determinantes físicas y naturales.
    - Uso de vegetación apropiada de acuerdo con las condiciones del suelo, adaptación de la especie, durabilidad, mantenimiento, resistencia a la polución, espacio de plantación, forma de copa, tipo de raíz, altura del fuste, porte total, densidad de la copa, duración de la hoja, color, olor y textura.
    - Manejo de cubiertas verdes.

- Consumo consiente, implementación de un modelo de consumo respetuoso con el medio ambiente que satisface las necesidades básicas de los trabajadores, reduce excesos y daño al medio ambiente.

- Conducción ecológica y eficiente, se enfoca en conseguir una manera eficiente de economizar energía y llegar a tener una conducción más segura aprovechando al máximo las tecnologías actuales.

- Uso de detergentes y jabones biodegradables que cumplan con los límites máximos de fósforo y la biodegradabilidad expuestos en la normatividad ambiental

- Plan IPM (Inspección, prueba y mantenimiento) a cargo del área de infraestructura.

- DOS-COM-002 Compromiso consumo de papel, propone una gestión documental sostenible en donde se implemente el concepto “Cero Papel” el cual establece la planeación de los sistemas de gestión y control, buenas prácticas de uso de papel, gestión del cambio, aprovechamientos de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – TIC, aplicación de normativas y uso de estándares.

11.6.2.4 Ficha ambiental

Los indicadores, cronograma de actividades, recursos y responsables del programa están descritos en el formato DOS-F-014 Formato fichas ambientales.

11.6.3 Programa contingencias y emergencias ambientales

11.6.3.1 Objetivo

Establecer los lineamientos para la prevención y atención oportuna de emergencias y contingencias ambientales, que se puedan presentar por las actividades ligadas a la operación y mantenimiento de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S., conforme a los lineamientos establecidos en la normatividad vigente y por la autoridad competente.

11.6.3.2 Impactos ambientales

- Contaminación del suelo
- Contaminación del agua

11.6.3.3 Medidas ambientales

La Organización procederá a reducir los impactos ambientales generados por la presencia de contingencias ambientales por medio de:

- Identificación de las actividades a ejecutar en la Organización para eliminar siempre que sea posible el riesgo ambiental.
- Identificación, solicitud y gestión de recursos necesarios para la prevención y atención de contingencias ambientales.
- Actividades de sensibilización a los trabajadores y partes interesadas en contingencias ambientales.
- Inspección, control y mantenimiento de sistemas de contención y kits de derrames.
- Control operacional de las operaciones y actividades.
- Programas de mantenimiento preventivo de los equipos e instalaciones a cargo de las áreas de mantenimiento e infraestructura.

11.6.3.4 Ficha ambiental

Los indicadores, cronograma de actividades, recursos y responsables del programa están descritos en el formato DOS-F-014 Formato fichas ambientales.

11.6.4 Programa la Rolita reverdece tu entorno

11.6.4.1 Objetivo

Desarrollar actividades encaminadas a contribuir a la restauración ecológica para mejorar el entorno de vida y el bienestar de la comunidad de la zona de influencia de La Rolita.

11.6.4.2 Impactos ambientales

- Mejoramiento del paisaje.
- Regeneración de nutrientes del suelo.
- Conservación de la biodiversidad.
- Mitigación del cambio climático.
- Mitigación del ruido.

11.6.4.3 Medidas ambientales

Buscamos reverdecer los espacios de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S y sus zonas de influencia mediante la siembra de especies vegetativas como acción contra el

cambio climático, contribuyendo a la restauración ecológica para mejorar el entorno de vida, promover la salud y el bienestar de los trabajadores y la comunidad aledaña.

11.6.4.4 Ficha ambiental

Los indicadores, cronograma de actividades, recursos y responsables del programa están descritos en el formato DOS-F-014 Formato fichas ambientales.

11.6.5 Programa de capacitación ambiental

11.6.5.1 Objetivo

Promover la cultura ambiental en la Operadora Distrital de Transporte S.A.S fomentando la responsabilidad y el compromiso frente a la preservación del medio ambiente.

11.6.5.2 Impactos ambientales

- Sensibilización en la prevención de la contaminación del medio ambiente.

11.6.5.3 Medidas ambientales

- Desde el área de Gestión del Talento Humano se cuenta con el GTH-PN-001 Plan Institucional de Capacitaciones el cual tiene como objetivo Promover el desarrollo integral de los trabajadores de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S. a través de procesos de capacitación y entrenamiento que trasciendan a todos sus ámbitos, elevando su nivel de compromiso para el logro de los objetivos institucionales.

- Inducciones, todo el personal que ingrese a la organización recibirá inducción en temas ambientales (aspectos e impactos ambientales, gestión de residuos, consumo consciente, tecnologías limpias, NTC ISO14001, entre otros), antes de iniciar las actividades para la cual ha sido contratado.

- Capacitaciones, se realizarán capacitaciones periódicas a los trabajadores con su respectiva evaluación de acuerdo con los impactos ambientales generados en sus actividades. Se deberá dar cumplimiento al cronograma de capacitaciones ambientales.

- Piezas comunicativas, talleres y/o actividades lúdicas, se realizarán según necesidad y alineados a los impactos ambientales generados. Dependiendo del tema a impartir podrán realizarse de manera presencial o por medios virtuales.

11.6.5.4 Ficha ambiental

Los indicadores, cronograma de actividades, recursos y responsables del programa están descritos en el formato DOS-F-014 Formato fichas ambientales.

12 Finalización etapa operativa

Una vez se finalice el contrato de operación y comience el desmantelamiento, se elaborará un inventario de herramientas, instalaciones, estructuras, máquinas y/o equipos a desmantelar, así como la definición del lugar donde serán ubicados posteriormente o la disposición final de estos.

Seguido se realizará una inspección de condiciones locativas a nivel de infraestructura con el fin de determinar desgaste y/o deterioro, establecer un cronograma de actividades y el plan de acción de remodelación y mejoras para entregar la sede en las mismas o mejores condiciones y términos en el que fue entregado.

Estas actividades se realizarán dando cumplimiento, a las siguientes medidas de manejo ambiental:

- Manejo y protección de individuos arbóreos y zonas verdes: protección mediante poli sombra o poli malla, en áreas aledañas a los sitios de intervención y dando cumplimiento al marco normativo asociado a rondas de protección paisajística.

- Manejo de escombros: adecuada disposición final de escombros generados a partir de demoliciones de cimentaciones superficiales, en sitios autorizados por la autoridad ambiental competente.

- Manejo integral de residuos: Según lo dispuesto en el documento DOS-PN-002 Plan de gestión integral de residuos.

- Disposición de residuos ordinarios y/o convencionales a través del servicio de aseo del sector.

- Restablecimiento de la cobertura vegetal: inventario y evaluación de daños ocasionados en zonas verdes, determinando áreas que requieren reforestación controlada e inmediata que por sus características de suelo y humedad tendrían una rápida regeneración natural.

- Registro fílmico y/o fotográfico de actividades realizadas durante el desmantelamiento y finalización de la etapa.

- En caso de requerirse, se identificará la necesidad de realizar toma de muestras para verificar si existe contaminación de suelo, aguas subterráneas o aguas superficiales.

13 Mejora continua

El enfoque para la mejora continua del Sistema de Gestión Ambiental se basa en los lineamientos establecidos por el proceso de Gestión de Calidad, se llevarán los registros de las acciones tomadas en el formato DOS-F-019 Formato planes de mejoramiento.

ODT 2024-EE-0875 Plan de Gestión Ambiental

Radicación <radicacion@odt.gov.co>
Wed 5/15/2024 9:31 AM
To:Daniela Chacon Mantilla <dchaconm@odt.gov.co>
Cc:Paula Andrea Castiblanco <pacastiblanco@odt.gov.co>;Diego Fernando Forero Triviño <dfforerot@odt.gov.co>

Buen día,

Para su información y fines pertinentes.

Cordialmente,

Norma Constanza Aguirre
técnica Archivista
Gerencia Administrativa y financiera

Operadora Distrital de Transporte S.A.S.
radicacion@odt.gov.co
Teléfono:(601)2007640 Ext. 103



NOTA CONFIDENCIAL: Este mensaje (Incluyendo cualquier anexo) contiene información confidencial y se encuentra protegido por la Ley. Sólo puede ser utilizada por la persona o compañía a la cual este dirigido. Si usted no es el receptor autorizado, o por error recibe este mensaje,
favor borrarlo inmediatamente. Cualquier retención, difusión, distribución, copia o toma cualquier acción basada en ella, se encuentra estrictamente prohibido.

This message (including any attachments) contains confidential information intended for a specific individual and purpose, and is protected by law. If you are not the intended recipient, you should delete this message. Any disclosure, copying, or distribution of this message, or the taking of any action based on it, is strictly prohibited.

De: radicacion <radicacion@transmilenio.gov.co>
Enviado: miércoles, 15 de mayo de 2024 8:32
Para: Radicación <radicacion@odt.gov.co>
Asunto: RE: ODT 2024-EE-0875 Plan de Gestión Ambiental

Buen día

El registro de su comunicación ha sido realizado con éxito, los documentos adjuntos han sido descargados y cargados en nuestro SGDEA con el número el Radicado 2024-ER-24729 del 15 de mayo de 2024.

NOTA: En caso de reclamación por favor tener presente que no se aceptarán ni se tendrán en cuenta versiones diferentes a las radicadas a la fecha y hora de radicación en nuestro sistema.

Horario de radicación de ventanilla por correo electrónico es de lunes a viernes de 7A.M. a 4.00P.M.

Cordial saludo

GRUPO DE CORRESPONDENCIA
Dirección Corporativa
Av. El Dorado N° 69 - 76. Edificio Elemento, Torre 1 Piso 5°
Teléfono: 2203000

Piense en el Medio Ambiente antes de imprimir este documento.

De: Radicación <radicacion@odt.gov.co>
Enviado: martes, 14 de mayo de 2024 16:52
Para: radicacion <radicacion@transmilenio.gov.co>
Cc: Paula Andrea Castiblanco <pacastiblanco@odt.gov.co>; Daniela Chacon Mantilla <dchaconm@odt.gov.co>; Diego Fernando Forero Triviño <dfforerot@odt.gov.co>
Asunto: ODT 2024-EE-0875 Plan de Gestión Ambiental

Buen día,

Remitimos archivos relacionados en el asunto, para los fines pertinentes.

Solicitamos amablemente remitirnos por este medio el número de radicado asignado o la confirmación de recibido.

https://transmilenio-my.sharepoint.com/personal/radicacion_transmilenio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fradicacion%5Ftransmilenio%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCONCESIONARIOS%20E%20INTERVENTORIAS%2F17%2E%20LA%20ROLITA&ga=1&noAuthRedirect=1



Cordialmente,

Norma Constanza Aguirre
técnica Archivista
Gerencia Administrativa y financiera

Operadora Distrital de Transporte S.A.S.
radicacion@odt.gov.co
Teléfono:(601)2007640 Ext. 103



Sólo puede ser utilizada por la persona o compañía a la cual este dirigido. Si usted no es el receptor autorizado, o por error recibe este mensaje,
favor borrarlo inmediatamente. Cualquier retención, difusión, distribución, copia o toma cualquier acción basada en ella, se encuentra estrictamente prohibido.

This message (including any attachments) contains confidential information intended for a specific individual and purpose, and is protected by law. If you are not the intended recipient, you should delete this message. Any disclosure, copying, or distribution of this message, or the taking of any action based on it, is strictly prohibited.

INFORME DE ACTIVIDAD DE SEGUIMIENTO AMBIENTAL

CONCESIONARIO:	OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE S.A.S.
CONTRATO No	Interadministrativo 2671 del 2023
PATIO:	TransMiCable
REALIZADA POR:	Johana Castelblanco Lancheros – Profesional Ambiental TMSA (contratista)
ATENDIDA POR:	Paula Castiblanco – Profesional gestión ambiental ODT S.A.S.
FECHA VISITA:	11 de abril de 2025

OBJETIVO

Presentar el informe de la visita realizada a las instalaciones físicas del TransMiCable a cargo de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S; esta visita tuvo como objetivo principal realizar la evaluación del cumplimiento de las directrices contempladas en la normatividad ambiental vigente, las obligaciones en materia ambiental establecidas en el Contrato Interadministrativo de Concesión No. 2671 de 2023, suscrito entre la Empresa de Transporte del Tercer Milenio TRANSMILENIO S.A. y la Operadora Distrital de Transporte y lo establecido en el Manual de Operaciones Componente Zonal M-DB-003 Versión 5 – febrero 2023 y manual de operaciones de TransMiCable.

ALCANCE

El alcance de la visita al Cable está dado en términos del seguimiento que realiza Transmilenio S.A al cumplimiento de:

- Obligaciones Ambientales establecidas en el Contrato Interadministrativo de Concesión 2671 de 2023, suscrito entre TRANSMILENIO S.A. y la Operadora Distrital de Transporte S.A.S.
- Manual de Operaciones Componente Zonal M-DB-003 Versión 5 – febrero 2023.
- Manual de operaciones TransMiCable
- Normatividad ambiental vigente.

A su vez manera verificar el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente, durante la ejecución de todas las actividades propias de la operación del sistema de cable, entre las cuales se incluye el lavado de cabinas, mantenimiento mecánico del sistema, pintura, suministro de combustibles y/o energéticos, parqueo y demás actividades de apoyo que pueden llegar a ser realizadas por la ODT.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PATIO

La operación que lleva a cabo en la sede de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S., mediante el proyecto TransMiCable, la cual se localiza en la Localidad de Ciudad Bolívar, en las Unidades de Planeamiento Zonal – UPZ Lucero y San Francisco.

El punto de partida del sistema de transporte por cable es en el Portal Tunal, donde funciona la estación de transferencia y se integra físicamente con el Sistema TransMilenio. El recorrido del Cable continúa con las

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

estaciones intermedias, ubicadas en los Barrios Juan Pablo II y Manitas – Villa Gloria, finalizando con la estación de retorno ubicada en el barrio El Paraíso. La ubicación de las estaciones se relaciona a continuación:

Estación	Dirección	Coordenadas	Referencia
Portal Tunal	Avenida Boyacá #48-69	Latitud 4°34'6.80"N Longitud 74° 8'22.93"O	Imagen 1
Juan Pablo II	Calle 67 sur #18r-69	Latitud: 4°33'20.62"N Longitud: 74° 8'51.12"O	Imagen 2
Manitas	Carrera 18 L # 70 G sur	Latitud: 4°33'0.82"N Longitud: 74° 9'2.15"O	Imagen 3
Mirador El Paraíso	Calle 71h Bis Sur #27-2	Latitud: 4°33'0.44"N Longitud: 74° 9'32.21"O	Imagen 4

Tabla 1. Ubicación estaciones



Ilustración 1. Localización estación Portal Tunal



Ilustración 2. Localización Est. Juan Pablo II

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Ilustración 3. Localización Estación Manitas



Ilustración 4. Localización Est. Mirador El Paraíso

El sistema de cable cuenta con una longitud aproximada de 3,2 km, contando con 163 cabinas para el transporte de máximo 10 pasajeros, con 55 m de separación entre una y otra. A continuación, se presentan algunas de las áreas que se observan en las estaciones de TransMiCable.

PORTAL TUNAL



Foto 1. Área de mantenimiento



Foto 2. PTAR

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 3. Oficinas administrativas



Foto 4. Cafetería

ESTACIÓN JUAN PABLO



Foto 5. Cafetería



Foto 6. Pilonas

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 7. Bicicletero



Foto 8. Ingreso a la estación

ESTACIÓN MANITAS



Foto 11. Cafetería



Foto 12. Cafetería

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 13. Motores



Foto 14. Plantas eléctricas

ESTACIÓN MIRADOR EL PARAISO



Foto 15. Área de ingreso



Foto 16. Cafetería.

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 17. Auditorio.



Foto 18. Sanitarios.

En la tabla 1, se relacionan las áreas que están encargadas de realizar las actividades principales que se realizan en el Cable.

PATIO	ACTIVIDADES INTERNAS
TransMiCable	Personal propio: 1. Labores Administrativas 2. Cargue de energía de cabinas 3. Operación del sistema teleférico 4. Parqueo de cabinas 5. Mantenimiento preventivo y correctivo del sistema teleférico Terceros: 6. Mantenimiento preventivo - Doppelmayr 7. Servicio de aseo de las instalaciones y lavado de las cabinas – ASEAR S.A. ESP (Contrato directo con ODT) 8. Sistema Integrado de recaudo, Información yservicio al usuario – SIRCI (Solicitud Ente Gestor) 9. Vigilancia – MEGASEGURIDAD (Licitación Pública con ODT) 10. Gestión de residuos – PROCESOIL (Contrato directo con ODT)

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

Tabla 2. Actividades principales

ODT CABLE, se cuenta con servicios públicos de energía eléctrica, acueducto, alcantarillado y recolección de residuos suministrados por las siguientes empresas:

EMPRESA	SERVICIO
ENEL – CODENSA S.A ESP	Suministro de energía eléctrica
Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá EAAB	Servicio de acueducto y alcantarillado
LIME	Recolección de residuos

Tabla 3. Servicios públicos y empresas prestadoras

VERIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS CONTRACTUALES Y NORMATIVOS

Manual de operaciones del sistema TransMiCable. *Contrato Interadministrativo de Concesión 2671 del 2023: Obligaciones Ambientales.* ***Tema general:*** *Manejo de sustancias químicas*	*Conforme*	*No conforme*	*Observación*
	X		

Manejo de sustancias químicas

Durante la visita de seguimiento y control en materia ambiental para el mes de abril del 2025, se llevó a cabo el seguimiento a áreas en donde se realizan actividades que requieren sustancias químicas, como: mantenimiento preventivo y correctivo, lavado de cabinas y aseo interno; a la fecha ya se empezaron a disponer insumos de aseo en las diferentes estaciones de TransMiCable.
Se recomienda de igual manera dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1496 de 2018 por el cual se adopta el Sistema Globalmente Armonizado (SGA) de clasificación y etiquetado de productos químicos, de igual manera se da cumplimiento a la Resolución 0773 de 2021, el cual define las acciones que deben desarrollar los empleados para la aplicación del SGA.

En la tabla 4, se relacionan las diferentes sustancias que se identificaron en el almacén y que son utilizadas por el Concesionario en sus actividades, a su vez se identificaron los residuos y desechos peligrosos que se generan:

RESIDUO PELIGROSO	ESTADO FÍSICO	CLASIFICACACION DECRETO 1076/2015	CARACTERISTICAS PELIGROSIDAD (CRETIB)
Sólidos contaminados	Sólido	A4060 - A4070	Tóxico, Inflamable
Vidrio contaminado	Sólido	A4140	Tóxico ambiental
Filtros de aceite	Sólido	A3020 - Y18	Tóxico, Inflamable
Filtro de aire	Sólido	A4060	Tóxico, Inflamable

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

Filtro de cartón	Sólido	A4060	Tóxico, Inflamable
Baterías	Sólido	A1160	Corrosivo, Tóxico
Grasa	Sólido	Y8	Tóxico, Inflamable
Tarros de pintura y aceite	Sólido	Y12	Tóxico, Inflamable
Aerosoles	Sólido	Y10	Tóxico, Inflamable
Tóner y cartuchos	Sólido	Y12	Tóxico, inflamable y explosivo
RAEES	Sólido	A1180	Tóxico, Inflamable
Luminarias	Sólido	A2010	Tóxico, Inflamable
Aceite usado	Líquido	Y8-Y9	Tóxico, inflamable y explosivo
Thinner	Líquido	A3140	Tóxico, inflamable y explosivo
Refrigerante	Líquido	Y18	Tóxico
Borras y líquidos contaminados	Semi sólido / líquido	Y9	Tóxico, Inflamable
Lodos de PTAR	Semi sólido / líquido	Y9	Tóxico, Inflamable
Biosanitarios	Sólido	A4020 - Y1	Biológico infecciosos

Tabla 4. Clasificación peligrosidad insumos químicos
Fuente: ODT

Se identifica el uso de diques de contención, estibas de contención y canastillas de contención, ubicados en las áreas estratégicas en donde se realizan el almacenamiento de residuos peligrosos, insumos químicos usados en la PTAR, insumos para las actividades de orden y aseo y en las áreas en donde se almacenan aceites o Diesel. (Foto 19 a la 23)



Foto 19. Etiquetado insumos de aseo Juan pablo II



Foto 20. Etiquetado insumos de aseo Tunal

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 21. Etiquetado insumos almacén



Foto 22. Etiquetado insumos de aseo Manitas



Foto 23. Estiba de contención combustible plantas eléctricas Manitas

En la estación del Tunal, como se desarrollan las principales actividades de mantenimiento, se identifican los siguientes diques e insumos químicos, así como el almacenamiento de llantas nuevas y usadas. (Foto 24 a la 27)

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 24. Almacenamiento llantas usadas



Foto 25. Almacenamiento llantas



Foto 26. Almacenamiento aceites Tunal



Foto 27. Almacenamiento insumos de aseo Tunal

Adicionalmente también se observan los kits de derrames ubicados en cada una de las estaciones, en áreas como: cuartos de almacenamiento de insumos de aseo, almacenamiento de aceites que solo se presenta en la estación Manitas y Tunal; estas cuentan con, barreras, paños, desengrasante, monogafas, chaleco reflectivo, guantes, cinta de seguridad, tapabocas, entre otros, adicionalmente cuentan con códigos QR que permiten evidenciar las inspecciones realizadas mensualmente. (foto 28 a la 35)

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 28. Inspección kit de antiderrames PTAR – Tunal



Foto 29. Inspección kit antiderrames aseo – Tunal



Foto 30. Kit antiderrames área de almacén – Tunal



Foto 31. Inspección Kit de derrames plantas eléctricas - Manitas

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 32. Inspección kit de derrames motores - Manitas



Foto 33. Kit de derrames área de aseo - Manitas



Foto 34. Kit de derrames área de aseo – Juan pablo II



Foto 35.Inspección kit de derrames – Mirador paraiso

El área encargada de la ubicación de las matrices de compatibilidad y de las hojas de seguridad corresponde al equipo de trabajo de sistemas de seguridad y salud en el trabajo y se recomienda sean ubicadas en las áreas donde se realizará el almacenamiento de las sustancias químicas; lo anterior para dar cumplimiento al decreto 1496 de 2018 "*por el cual se adopta el sistema globalmente armonizado de clasificación y etiquetado de productos químicos y se dictan otras disposiciones en materia de seguridad química"* también teniendo en cuenta la resolución 0773 de 2021 "*Se definen las acciones que deben desarrollar los empleados para la aplicación de Sistema Globalmente Armonizado SGA*". Por lo cual, se identifica y verifica la publicación de las matrices y hojas de seguridad mencionadas. (Foto 36 a la 41)

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 36. Matriz de compatibilidad PTAR - Tunal



Foto 37. Códigos QR matriz de compatibilidad almacén– Tunal.



Foto 38. Matriz de compatibilidad insumos de aseo - Tunal

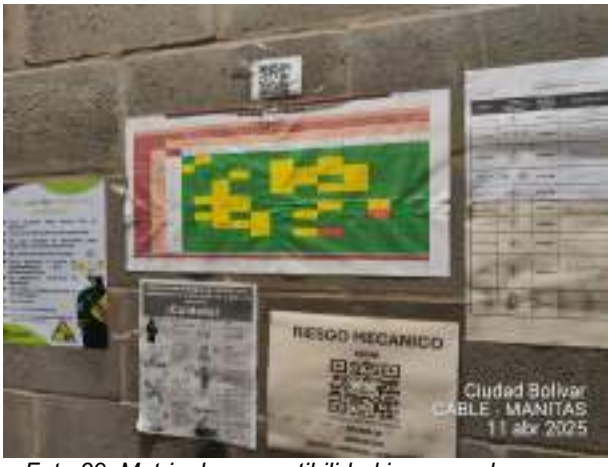


Foto 39. Matriz de compatibilidad insumos de aseo – Manitas

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 40. Matriz de compatibilidad insumos de aseo – Mirador Paraiso



Foto 41. Matriz de compatibilidad insumos de aseo – Juan pablo II

Se identifica la siguiente observación:

- **Observación:** Tras realizar la verificación de los códigos QR de las hojas de seguridad y la matriz de compatibilidad ubicadas por el área de SST en el almacén, se ha evidenciado que no se permite el acceso a estos documentos para su verificación y disponibilidad por parte de todo el personal que desee consultarlos. Por lo tanto, es necesario garantizar que todos los recursos, especialmente las hojas de seguridad y las matrices, sean accesibles sin restricciones. (13/03/2025)
  Seguimiento: Se evidencia que todos y cada uno de los códigos QR publicados se encuentran actualizados y disponibles para su verificación, en el área de almacenamiento se constató que estén en funcionamiento y en libre acceso los documentos. Por lo cual se da por atendida la observación. (11/04/2025)

Se evidencia que las hojas de seguridad son verificadas mediante el escaneo del código QR que esta publicado al lado de cada una de las matrices de compatibilidad de las diferentes áreas, con el fin de disminuir el consumo de papel. (Foto 42 a la 45)

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 42. Hojas de seguridad insumos de aseo



Foto 43. Hoja de seguridad almacén - Tunal



Foto 44. Códigos QR



Foto 45. Hojas de seguridad insumos de mantenimiento

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 46.QR Hojas de seguridad aceites

Durante la visita locativa, también se realiza seguimiento a la publicación del plan de contingencia de llantas conforme al decreto 265 de 2016 *"por el cual se modifica el decreto distrital 442 de 2015 en los temas relacionados con el registro para acopiadores y gestores de llantas, planes de contingencia, el aprovechamiento en obras de infraestructura del transporte en el distrito y la mesa distrital de llantas"* especialmente el artículo 9 que trata específicamente de planes de contingencia.



Foto 47. Publicación plan de contingencias de llantas

Manual de operaciones del sistema TransMiCable. *Contrato Interadministrativo de Concesión 2671 del 2023: Obligaciones Ambientales* ***Tema general:*** *Gestión de Residuos*	*Conforme*	*No conforme*	*Observación*
	X		

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

Gestión de residuos

Para la ODT – CABLE, se instaló alrededor de 22 puntos ecológicos en cada una de las estaciones identificado con un código de clasificación de colores, , el cual da cumplimiento a la Resolución 2184 del 26 de diciembre de 2019 *"Por la cual se modifica la Resolución 668 de 2016 sobre el uso racional de bolsas plásticas y se adoptan otras disposiciones.* En la tabla 5 se evidencia la clasificación.

CÓDIGO DE COLORES	CLASIFICACIÓN	RESIDUOS
Verde	Orgánicos o biodegradables	Restos de comida y desechos agrícolas
Blanco	Aprovechables	Papel, cartón, plásticos, vidrio y chatarra.
Negro	No aprovechables	Papel higiénico, servilletas, papeles y cartones contaminados con comida, papeles metalizados, residuos de barredura, icopor, madera y material de higiene personal.
Rojo	Peligrosos	Estopas, trapos con grasa, EPP contaminados, residuos de atención de derrames de hidrocarburos, envases impregnados de pintura, colillas de soldadura, discos de pulidora, bolsas de cemento y cal, filtros de aceite y combustible, residuos de productos Químicos, hollín y bandas de frenos

Tabla 5. Clasificación de residuos por código de colores

Adicionalmente, las estaciones cuentan con un área de acopio de residuos en las que se identifican las siguientes características:

- Iluminación y ventilación.
- Compartimientos señalizados para la separación de los residuos.
- Espacios suficientes para la manipulación de recipientes.

Estos centros de acopio se encuentran organizados y aseados, con la señalización correspondiente y la adecuada separación de los residuos; al momento de la visita el concesionario informa que continúan en la compra de algunas señalizaciones para diferentes puntos. A continuación, se presenta la evidencia fotográfica de los puntos ecológicos y de los centros de acopio que se identificaron. (Foto 48 a la 54)

PORTAL TUNAL

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 48. Acopio residuos aprovechables



Foto 49. Acopio de residuos peligrosos mantenimiento



Foto 50. Punto ecológico área PTAR.



Foto 51. Acopio residuos peligrosos PTAR.

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 52. Acopio residuos lodos domesticos.



Foto 53. Punto ecologico área de mantenimiento



Foto 54. Punto ecologico ingreso estación

Se identifica el siguiente hallazgo en el área de acopio de lodos domésticos fotografía 52:

- **Hallazgo**: Se ha observado que detrás del área de mantenimiento de Tunal se encuentran tres canecas que contienen los lodos sépticos generados por las actividades de limpieza de los pozos de los sanitarios de la estación. Actualmente, estas canecas no disponen de un sistema de contención que prevenga derrames o lixiviados que puedan resultar del residuo. **Compromiso**: Asegurar que las canecas destinadas a la disposición de residuo de lodos séptico cuenten con un sistema de contención que evite la posibilidad de derrames. (04/02/2025)

  Seguimiento: El concesionario ha informado que ha mantenido conversaciones con el área de infraestructura sobre la construcción del dique. En este momento, ya se está gestionando la compra de los materiales necesarios para su edificación, por lo que se prevé que el dique esté construido para el mes de mayo. (11/04/2025)

ESTACIÓN JUAN PABLO II

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

En la estación Juan Pablo se evidencian los puntos ecológicos con las mismas características, El centro de acopio de la estación no cuenta con iluminación, no obstante, allí se almacenan residuos aprovechables y residuos ordinarios. (Foto 55 a la 58)



Foto 55. Centro de acopio



Foto 56. Punto ecológico área de ingreso



Foto 57. Punto ingreso a la estación



Foto 58. Punto ecológico cafetería

ESTACIÓN MANITAS

El centro de acopio de la estación manitas, cumple con las características de ventilación y se encuentran en lugar cerrado en condiciones óptimas para el almacenamiento de residuos aprovechables y ordinarios. (Foto 59 a la 62)

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 59. Centro de acopio



Foto 60. Punto ecológico área administrativa



Foto 61. Punto cafetería



Foto 62. Punto ecologico auditorio

ESTACIÓN MIRADOR EL PARAISO

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 63. Centro de acopio residuos aprovechables



Foto 64. Centro de acopio residuos ordinarios



Foto 65. Punto ecologico ingreso a la estación



Foto 66. Punto ecologico auditorio



TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

Foto 67. Punto ecologico cafetería

El concesionario reporta los residuos generados para el mes de marzo del 2025, radicados en el informe de desempeño radicado bajo el número N. 2025-ER-21721 del 23 de abril del 2025.

RESIDUOS	EMPRESA TRANSPORTADORA	GESTIÓN EXTERNA	FECHA (MES 03)	REMISIÓN	CANTIDAD (kg)
Baterías	PROCESOIL	TRACOL	12	19158	3 Und
Sólidos contaminados			12 - 31	19158 - 19250	226 - 279
Cartón	RECICLOSOCIAL	EMPACOR	12	T-2025-4	41
PET			12	T-2025-4	59
Papel archivo			12	T-2025-4	6
Chatarra			12	T-2025-4	9

Tabla 6. Cuantificación residuos mes de marzo 2025

Manual de operaciones del sistema TransMiCable. *Contrato Interadministrativo de Concesión 2671 del 2023: Obligaciones Ambientales* ***Tema general:*** *Abastecimiento de combustible*	*Conforme*	*No conforme*	*Observación*
	X		

Infraestructura de Recarga Eléctrica

De acuerdo con el Contrato Interadministrativo de Concesión 2671 del 2023 la infraestructura se evidencian las zonas que cuentan con los generadores de energía cuentan con una carcasa que funciona como un amortiguador acústico, lo que contribuye a disminuir los niveles de ruido. Además, se han ubicado en áreas donde la proximidad con la comunidad es mínima. Por su parte, los cuartos de motores y máquinas que permiten el funcionamiento del sistema, también se localizan en un lugar distanciado de la comunidad y de los colaboradores del sistema. Estas estaciones eléctricas son abastecidas con ACPM según la necesidad que presenta para ser utilizadas. (Foto 68 a la 70)

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 68. Área de mantenimiento



Foto 69. Plantas eléctricas



Foto 70. Motores Cable - Manitas

Las condiciones del área en general cumplen con los requisitos de seguridad y ambientales como: señalización adecuada, protección del piso de posibles derrames con pintura epóxica, canales perimetrales en adecuado funcionamiento y mantenimiento.

Se realiza contrato con la empresa ENEL número 224 del 18 de diciembre del 2023, en donde garantiza:

> *"La energía deberá ser certificada Verde, esto es, debe ser proveniente de fuentes renovables y debe contar con el Certificado de Energía Renovable (REC).Teniendo en cuenta lo anterior, en cumplimiento de la obligación enunciada en el Contrato Interadministrativo en mención y las demás que se deriven de ésta, la Operadora Distrital de Transporte S.A.S. considera necesario contratar el servicio público de transporte multimodal en Bogotá D.C. o su área de influencia, en sus diferentes componentes y modalidades, en las que realiza actividades operativas para el TransMiCable de ciudad bolívar…"*

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

FECHA	CONSUMO MWh	CODIGO DE VERIFICACIÓN
Enero – Junio 2024	1110, 30	2 0 1 1 7 6 4 2

Tabla 7. Certificados I- REC

RUIDO

Todas las estaciones cuentan con planta eléctrica por lo tanto las áreas donde se encuentran ubicadas están insonorizadas. Se realiza inspecciones para cumplir con el funcionamiento de la planta; adicional se tienen contempladas medidas de manejo para la disminución de niveles de ruido en la matriz de aspectos e impactos ambientales, las cuales corresponden principalmente a la verificación del funcionamiento de las plantas eléctricas estipulado en el plan de mantenimiento preventivo a la infraestructura.

Manual de operaciones del sistema TransMiCable. *Contrato Interadministrativo de Concesión 2671 del 2023: Obligaciones Ambientales.* ***Tema:*** *Recurso Hídrico y Vertimientos*	*Conforme*	*No conforme*	*Observación*
	X		

Recurso hídrico y vertimientos

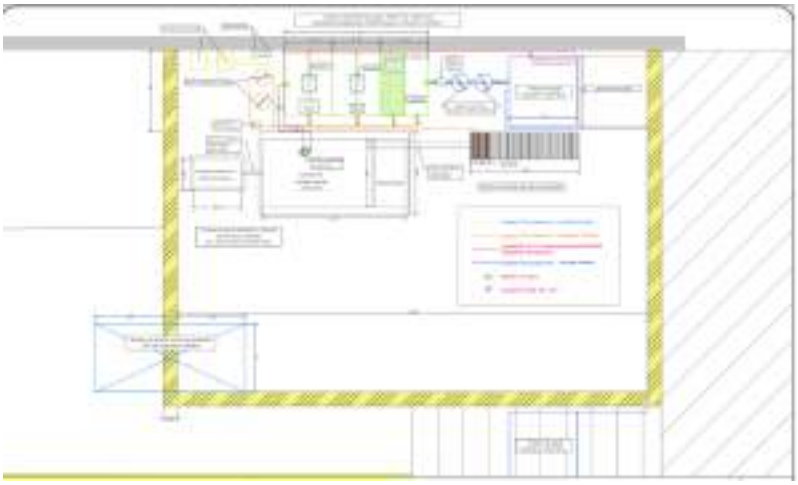
Durante recorrido realizado por las instalaciones del TransMiCable realizado en el mes de marzo del 2025 se evidencio que actualmente se instaló la planta de tratamiento de agua residual, por lo cual las labores de lavado de las cabinas que se hace a la fecha se están realizando con agua tratada.

ANTECEDENTES

El proceso que se ha realizado con el contratista inicia desde el 29 de diciembre del 2023 desde que se firma el acta de inicio, el 30 de diciembre se realiza visita de reconocimiento al Cable, el 17 de enero del 2024 se remite el primer diseño de la PTAR, el 18 de enero se realiza el seguimiento de los diseños por parte de la ODT, para el 23 de enero del 2024 se tiene planteada la entrega final de los diseños para poder iniciar la implementación y puesta en marcha de la PTAR.

Se evidencia el plano de la PTAR, conforme lo mencionado por el operador.

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Plano 1. Vista en planta PTAR

Durante la vista a patio se observó que ya está en funcionamiento la PTAR del cable, a continuación, se describen las unidades que componen el sistema de tratamiento:

- **Tratamiento primario:** Esta determinado por las unidades de trampa grasas y desarenador la cual permite la eliminación de los sólidos suspendidos y las grasas flotantes. Para retirar las grasas suspendidas en el tanque se utilizará una nasa la cual permitirá la remoción de forma manual.
- **Tratamiento secundario:** en el primer compartimiento hay sistema de precipitación química por medio de coagulantes y floculantes que aseguran la sedimentación. En la segunda sección hay un sistema de aireación que permite la suspensión microbiana. En la tercera recamara el agua aireada lleva los lodos formados por la parte inferior, los cuales pasan por un sedimentador tipo colmena el cual sedimenta los flocs todavía suspendidos. Por último, en el cuarto compartimiento se almacena el agua que lleva a las unidades de sedimentación.
- **Tratamiento de lodos:** En la primera parte los residuos líquidos se retiran en la primera parte del proceso de tratamiento desde la cámara de precipitación química hasta el filtro de carbón activado. Las bolsas con el material solido pasan a la segunda etapa de secado, los lixiviados retornen a la cabeza del proceso mediante una tubería de desagüe.

El concesionario compartió el diagrama del proceso del sistema de tratamiento que se observa a continuación.

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

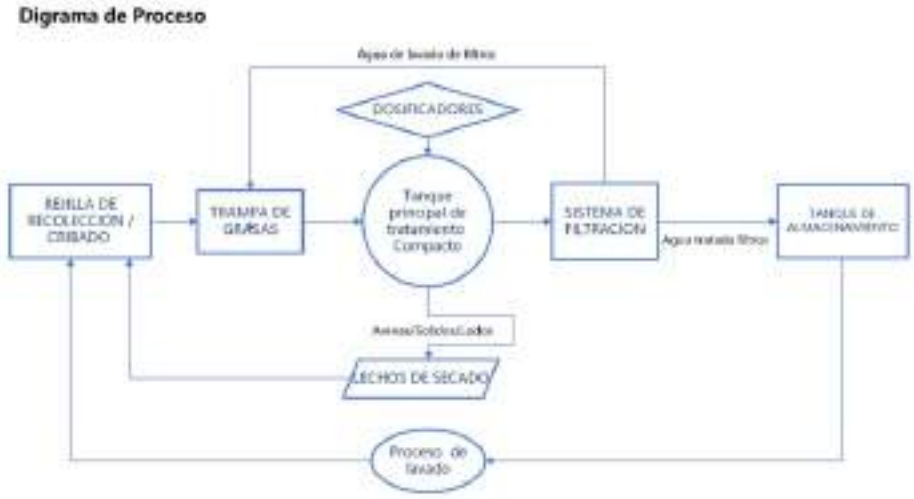


Ilustración 5. Diagrama de procesos PTAR

Se presenta el registro fotográfico de la PTAR. (Foto 71 a la 82)



Foto 71. PTAR



Foto 72. Planta compacta

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 73. Tanque aireador y sedimentador



Foto 74. Tanque sedimentador



Foto 75. Tanque sedimentador



Foto 76. Medidor de agua tratada





TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

Foto 77. Filtro de lodos



Foto 78. Coagulante



Foto 79. Trampas de grasa



Foto 80. Medidor de agua potable



Foto 81. Agua tratada

Foto 82. Almacenamiento de lodos

Se le recomienda al concesionario iniciar con el trámite del concepto de vertimientos, para dar cumplimiento a la normatividad legal vigente como las resoluciones 631 de 2015 "*Por la cual se establecen los parámetros y los valores límites máximos permisibles en los vertimientos puntuales a cuerpos de aguas superficiales y a los sistemas de alcantarillado público y se dictan otras disposiciones"* y la resolución 1256 de 2021 "*por la cual se reglamenta el uso de las aguas residuales y se adoptan otras disposiciones", posterior a ellos el operador garantiza la correcta disposición final, conforme lo establece la normatividad ambiental.*

El concesionario envió la documentación asociada al ciclo cerrado de vertimientos a las entidades competentes, está al tanto de la respuesta. A continuación, se adjuntan los números de radicado:

- **Acueducto y alcantarillado:** E-2024.046087 del 02 de mayo del 2024.

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

- **Ante la SDA**: 2024ER9486 del 02 de mayo del 2024.

AHORRO DEL AGUA (CIRCULAR TMSA 008)

El concesionario con el fin de atender e implementar estrategias de ahorro del recurso hídrico en la ODT – CABLE, se tomaron las siguientes medidas con el fin de disminuir los consumos, y dar cumplimiento:

1. Se habilitará el 50% de las baterías sanitarias de todo el sistema.
2. Se modificará la periodicidad en las rutinas de aseo que requieren agua con el fin de disminuir al máximo su consumo
3. Se continuará con el lavado de las cabinas mediante el uso de la PTAR lo cual no genera consumos adicionales debido a su recirculación.
4. Se coordinará trabajo en casa o en alternancia.

En la ilustración 6, se observa el reporte de los consumos de agua en las actividades de lavado repostados en TransMiCable.

Semana	Unidades lavadas (Servicios)	Metros cúbicos de agua potable utilizados para lavado de flota	Consumo total de agua potable	Agua tratada	Metros cúbicos de agua tratada para lavado de flota	Consumo total de agua tratada	Agua lluvia	Metros cúbicos de agua lluvia para lavado de flota	Consumo total de agua lluvia
24 Febrero - 2 de marzo	2445	0	135	Si	1,2	1,2	Si	0	66
03 marzo - 09 marzo	2445	0	247	Si	2,4	2,4	Si	0	22
10 marzo - 16 marzo	2445	0	124	Si	3,4	3,4	Si	0	22
17 marzo - 23 marzo	2445	0,7	144,7	Si	0,7	0,7	Si	0	15
24 marzo - 30 marzo	2445	0,8	305,8	Si	0,3	0,3	Si	0	0

Ilustración 6. ahorros consumos de agua

SILVICULTURA

Respecto a los individuos arbóreos que se encuentran en las áreas de las afueras de las estaciones, el concesionario no realiza ningún tratamiento sin embargo frecuentemente se realiza la poda del césped que se encuentra aledaño a las estaciones.

Manual de operaciones del sistema TransMiCable. *Contrato Interadministrativo de Concesión 2671 del 2023: Obligaciones Ambientales* ***Tema general:*** *Capacitación en temas ambientales.*	*Conforme*	*No conforme*	*Observación*
	X		

En la tabla 8, se evidencia las capacitaciones realizadas para el mes de marzo 2025, se realizó una actividad con el grupo retorna que se enfocó en la segregación de todos los tipos de residuos que se pueden generar, adicional se entregaron certificados a quienes participaron de esta capacitación.

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

FECHA	TEMA	NÚMERO DE ASISTENTES
31 de marzo	Gestión integral de residuos	80

Tabla 8. Capacitaciones realizadas marzo 2025

Manual de operaciones del sistema TransMiCable. *Contrato Interadministrativo de Concesión 2671 del 2023: Obligaciones Ambientales.* ***Tema general de la cláusula:*** *Revisión general del patio*	*Conforme*	*No conforme*	*Observación*
	X		

Revisión general del patio

Durante el recorrido realizado a la ODT - Cable, se encontró un patio en óptimas condiciones de orden y aseo ya que garantizan las condiciones favorables en la disposición de residuos en áreas como mantenimiento de las cabinas, parqueo, abastecimiento de energía, así como las áreas administrativas. (Foto 83 a la 88)



Foto 83. Sanitarios – Tunal



Foto 84. Parqueo cabinas - Tunal

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304



Foto 85. Sanitarios – Manitas



Foto 86. Bicicletero – Mirador el Paraiso



Foto 87. Cafetería - Manitas



Foto 88. Cafetería – Juan Pablo

Se le sugiere a la ODT ser constante en la ejecución de los procesos de limpieza de las zonas que puedan verse afectadas por derrames menores; adicionalmente se adelantan jornadas de orden y aseo periódicas en las zonas donde se ejecutan las diferentes actividades de soporte técnico principalmente en la estación del Tunal, esto con la finalidad de conservar estas zonas libres de residuos y en condiciones óptimas para desarrollar las actividades propias del área.

CONCLUSIONES

Durante la visita de seguimiento en materia ambiental realizada el mes de abril del 2025, al centro de operaciones TransMiCable, se revisaron las áreas técnicas y administrativas, verificando el cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia ambiental, cláusulas ambientales del contrato 2671 de 2023, el numeral 10 del Manual de Operaciones Componente Zonal M-DB-003 Versión 5 – febrero 2023 y en el ordenamiento jurídico ambiental vigente que aplique para el desarrollo de sus actividades y procesos, esto

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

con la finalidad de no incurrir en procesos sancionatorios de carácter ambiental conforme a la Ley 1333 de 2009, o la norma que la modifique, adicione o sustituya.

HALLAZGOS ABIERTOS

- **Hallazgo**: Se ha observado que detrás del área de mantenimiento de Tunal se encuentran tres canecas que contienen los lodos sépticos generados por las actividades de limpieza de los pozos de los sanitarios de la estación. Actualmente, estas canecas no disponen de un sistema de contención que prevenga derrames o lixiviados que puedan resultar del residuo. **Compromiso**: Asegurar que las canecas destinadas a la disposición de residuo de lodos séptico cuenten con un sistema de contención que evite la posibilidad de derrames. (04/02/2025)

  Seguimiento: El concesionario ha informado que ha mantenido conversaciones con el área de infraestructura sobre la construcción del dique. En este momento, ya se está gestionando la compra de los materiales necesarios para su edificación, por lo que se prevé que el dique esté construido para el mes de mayo. (11/04/2025)

OBSERVACIONES

- **Observación:** Tras realizar la verificación de los códigos QR de las hojas de seguridad y la matriz de compatibilidad ubicadas por el área de SST en el almacén, se ha evidenciado que no se permite el acceso a estos documentos para su verificación y disponibilidad por parte de todo el personal que desee consultarlos. Por lo tanto, es necesario garantizar que todos los recursos, especialmente las hojas de seguridad y las matrices, sean accesibles sin restricciones. (13/03/2025)
  Seguimiento: Se evidencia que todos y cada uno de los códigos QR publicados se encuentran actualizados y disponibles para su verificación, en el área de almacenamiento se constató que estén en funcionamiento y en libre acceso los documentos. Por lo cual se da por atendida la observación. (11/04/2025)

Elaboró: Johana Castelblanco Lancheros – Profesional Ambiental TMSA (contratista).
Fecha informe: 24 de abril 2025

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 3203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304